

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ - DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)<sup>(1)</sup>**Vysvědčení o maturitní zkoušce z oboru vzdělání:  
75-31-M/02 Pedagogika pro asistenty ve školství (dálkové studium)**<sup>(1)</sup> v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ<sup>(2)</sup><sup>(2)</sup> Tento překlad je neoficiální.

## 3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

**Obecné kompetence:**

- ovládat různé způsoby učení se a dobře využívat zdroje informací, být čtenářsky gramotný;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- adaptovat se na měnící se sociální a ekonomické podmínky, být finančně gramotný;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce a o vztazích mezi zaměstnavateli a pracovníky, zodpovědně rozhodovat o svém pracovním uplatnění, uvědomovat si význam celoživotního učení;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení jednoduchých úloh;
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, uznávat hodnotu života;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- uplatňovat zásady a předpisy normalizace.

**Odborné kompetence:**

- připravovat a realizovat pod odborným vedením pedagoga (učitele, vychovatele) dílčí vzdělávací, výchovné nebo zájmové činnosti s dětmi, žáky a studenty, kteří mají speciální vzdělávací potřeby;
- pomáhat učitelům při organizaci a realizaci vzdělávacího procesu ve třídě, realizovat podle pokynu učitele dílčí vzdělávací činnosti s jednotlivcem nebo skupinou dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pomáhat jim při rozvoji komunikace a sociálních dovedností, při osvojování učiva a požadovaných kompetencí, plnění učebních úkolů a při přípravě na vyučování;
- podporovat samostatnost a aktivní zapojení žáka/žáků do všech činností uskutečňovaných ve škole v rámci vzdělávacího procesu, včetně školou poskytovaných školských služeb;
- podílet se na vytváření příznivého sociálního klimatu ve třídě a ve škole nebo školském zařízení a na prevenci sociálně patologických jevů;
- pomáhat dětem z odlišného kulturního nebo sociálně znevýhodněného prostředí a jejich rodičům při adaptaci dětí na školní prostředí a zvládnání vzdělávacích požadavků;
- poskytovat pomoc dětem a žákům se zdravotním postižením při orientaci, pohybu a sebeobsluze, upevňovat jejich dovednosti a návyky potřebné pro zvládnání běžných úkonů spojených s účastí na vyučování nebo na mimoškolních aktivitách zajišťovaných školou a školským zařízením;
- vést děti a žáky ke správným hygienickým, společenským a jiným návykům a ke zdravému způsobu života, ovlivňovat jejich sociální postoje a jednání, vztah ke vzdělání, práci a zaměstnatelnosti;
- spolupracovat s vedením školy nebo školského zařízení, s učiteli, výchovným poradcem a dalšími odborníky ve škole při řešení problémů dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a při komunikaci s jejich zákonnými zástupci, popř. s komunitou, ze které dítě pochází.



## 4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní jako asistent pedagoga (učitele nebo vychovatele) při vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami. Vykonává přímou pedagogickou činnost v předškolních zařízeních, v základních a středních školách. Může vykonávat také pomocné výchovné práce ve škole nebo ve školských zařízeních pro zájmovou, výchovnou a ubytovací činnost, ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, nebo ve školském zařízení pro preventivně výchovnou péči jako pedagogický pracovník vykonávající pomocné výchovné práce.

## 5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

<b>Název a status instituce, která osvědčení vydala</b> Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace 17. listopadu 1123/70 Ostrava-Poruba 708 00 CZ veřejná škola		<b>Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal</b> Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika	
<b>Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní)</b>  Střední vzdělání s maturitní zkouškou <b>ISCED 354, EQF 4</b>	<b>Hodnoticí stupnice</b>		
	<b>Hodnocení společné části procentuálním vyjádřením úspěšnosti</b> <b>Český jazyk a literatura a cizí jazyk:</b> více než 87 % až 100 % výborný - 1 více než 73 % až 87 % chvalitebný - 2 více než 58 % až 73 % dobrý - 3 44 % až 58 % dostatečný - 4 0 % až méně než 44 % nedostatečný - 5 <b>Matematika a Matematika rozšiřující:</b> více než 85 % až 100 % výborný - 1 více než 67 % až 85 % chvalitebný - 2 více než 49 % až 67 % dobrý - 3 33 % až 49 % dostatečný - 4 0 % až méně než 33 % nedostatečný - 5	<b>Požadavky na splnění (popř. absolvování)</b> 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <b>Celkové hodnocení:</b> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)	
<b>Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy</b> ISCED 655/645/746, EQF 6 a EQF 7 (EQF7 pouze v případě dlouhých programů magisterského studia)		<b>Mezinárodní ujednání</b>	
<b>Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):</b> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, § 22 a 24.			

## 6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	Podíl z celkového programu	Délka trvání
<ul style="list-style-type: none"> <li>• škola / centrum odborné přípravy</li> </ul>	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracoviště</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uznané předchozí učení / praxe</li> </ul>		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		<b>5 let / 1 080-1 100 konzultačních hodin</b> (minimálně 100 hodin odborné praxe)
<b>Vstupní požadavky</b> Ukončení povinné školní docházky <b>Doplňující informace</b> Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: <a href="#">EQF</a> , <a href="#">EURYDICE</a> , <a href="#">NPI</a>		
<b>Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum</b> <b>Europass Česká republika, Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1</b>		
		  razítko a podpis <b>Vydáno v Praze pro školní rok 2024/2025</b>

### (\*) Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.

© Evropská unie, 2002-2022 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>