



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 66-51-E/01 Prodavačské práce

Název ŠVP: Prodavačské práce

Délka a forma vzdělávání: 3 roky, denní forma vzdělávání

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

66-51-E/01 PRODAVAČSKÉ PRÁCE



OBSAH ŠVP

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
2	PROFIL ABSOLVENTA.....	5
3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	7
3.1	PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	7
3.2	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	8
3.3	CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	8
3.3.1	<i>Koncepce školy.....</i>	8
3.3.2	<i>Výchovně vzdělávací strategie.....</i>	8
3.3.3	<i>Realizace průřezových témat.....</i>	9
3.3.4	<i>Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity.....</i>	12
3.3.5	<i>Vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáka nadaného</i>	13
3.4	ORGANIZACE TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	14
3.5	HODNOCENÍ ŽÁKŮ VE VÝUCE	14
4	UČEBNÍ PLÁN.....	15
5	ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP	17
6	UČEBNÍ OSNOVY	18
	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA.....	18
	OBČANSKÁ VÝCHOVA	25
	MATEMATIKA.....	34
	TĚLESNÁ VÝCHOVA	39
	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE	49
	OBCHODNÍ PROVOZ	55
	PROPAGACE	61
	ZBOŽÍZNALSTVÍ.....	66
	HOSPODÁŘSKÉ VÝPOČTY	74
	ODBORNÝ VÝCVIK.....	78
7	ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO USKUTEČŇOVÁNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	85
7.1	ZÁKLADNÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	85
7.2	PERSONÁLNÍ PODMÍNKY	87



7.3	ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY	87
7.4	PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH	89
8	SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	90



1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy:	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace
Adresa:	17. listopadu 1123/70, Ostrava – Poruba, 708 00
Ředitel školy:	Mgr. Ivana Jírů
Kontakty pro komunikaci se školou:	tel.: 596 909 301, 596 909 303 e-mail: skolspec@skolspec.cz , sszm@po-msk.cz www: www.sszm.cz
Koordinátoři ŠVP:	Mgr. Lenka Zapletalová, Mgr. Zuzana Švindrychová
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj
Adresa zřizovatele:	28. října 117, Ostrava, 702 18
Název ŠVP:	Prodavačské práce
Název RVP:	66-51-E/01 Prodavačské práce
Stupeň vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Kvalifikační úroveň:	EQF 3
Délka a forma vzdělávání:	3 roky, denní forma vzdělávání
Účinnost ŠVP:	od 1. září 2025, plošně pro všechny ročníky



2 PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent se uplatní jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při prodeji zboží. Může doplňovat zboží v prodejnách, prodávat vybraný sortiment zboží, skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly, vykonávat činnosti spojené s výkupem láhví. Je schopen běžně komunikovat se zákazníkem v českém jazyce.

Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito klíčovými kompetencemi:

- kompetence k učení,
- kompetence k řešení problémů,
- komunikativní kompetence,
- personální a sociální kompetence,
- občanské kompetence a kulturní povědomí,
- kompetence k pracovnímu uplatnění,
- matematické kompetence,
- digitální kompetence,

a byl podle svých schopností a možností schopen:

- efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání,
- samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích,
- stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovat je, jednat v souladu s udržitelným rozvojem a podporovat hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení,
- funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi,
- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života.



Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito odbornými kompetencemi a byl schopen podle svých schopností a možností:

- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje,
- manipulovat se zbožím a s obaly v obchodně-provozní jednotce,
- provádět úklidové práce v obchodně-provozní jednotce.

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dosažený stupeň vzdělání je střední vzdělání s výučním listem. Dokladem o dosažení tohoto stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.



3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

3.1 PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Obor je určen pouze pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí přihlášky je posudek školského poradenského zařízení o zdravotním postižení nebo zdravotním znevýhodnění uchazeče. Předpokladem pro přijetí uchazeče ke studiu je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání podle Nařízení vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Onemocnění a zdravotní obtíže, které vylučují zdravotní způsobilost uchazeče ke vzdělávání v tomto oboru vzdělání, jsou

- prognosticky závažná onemocnění podpůrného a pohybového aparátu znemožňující zátěž páteře v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- prognosticky závažná onemocnění omezující funkce horních nebo dolních končetin (poruchy hrubé a jemné motoriky) v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- prognosticky závažná chronická onemocnění kůže a spojivek včetně onemocnění alergických, pokud při praktickém vyučování nelze vyloučit silné znečištění kůže nebo kontakt s alergizujícími látkami a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- prognosticky závažné a nekompenzované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy, týká se činností ve výškách, s motorovou mechanizací, s rotujícími stroji, náradím nebo zařízením nebo činností, při kterých nelze vyloučit ohrožení zdraví, a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- prognosticky závažné poruchy vidění, zorného pole nebo barvocitu v případě činností s vysokými nároky na zrak nebo činností vyžadujících prostorové vidění v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.

Podrobné informace k přijímacímu řízení jsou každoročně zveřejněny na www.sszm.cz.



3.2 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v tomto oboru vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení středního vzdělání s výučním listem je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

3.3 CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ

3.3.1 Koncepce školy

„Pro žáka s jakýmkoli jménem jsme ŠKOLOU S DOBRÝM JMÉNEM!“

Celková koncepce školy koresponduje s cíli a obsahy vzdělávání vyplývajícími z rámcových vzdělávacích programů jednotlivých oborů a z vize školy.

Naše vize jako pozitivní zobrazení budoucnosti školy vychází:

- z našeho úsilí být školou moderní a praktickou – zavádět do výuky metody kritického učení a propojit teorii s praxí;
- z naší nabídky integrace, otevřenosti a pochopení; jsme školou nabízející vzdělávání také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům s odlišnými životními podmínkami z odlišného kulturního prostředí; jsme školou otevřenou pro vzdělávání všech věkových skupin v počátečním i dalším vzdělávání; integrační program je postaven na odborné zdatnosti všech vyučujících, na spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště, na dialogu propojujícím učitele, žáky a rodiče;
- z nabídky kvalitního vzdělání s důrazem na vysokou úroveň odborných kompetencí a na úsilí setrvale zvyšovat možnosti uplatnitelnosti absolventa školy na trhu práce.

Vizi školy je tedy moderní, integrující, otevřená, kvalitní a komunikující škola.

3.3.2 Výchovně vzdělávací strategie

Výchovně vzdělávací strategií školy je:

- kvalitní vzdělávání s důrazem na jeho propojení s praxí,
- činnostní pojetí vzdělávání jako účinné metody vedoucí k získávání odborných dovedností,
- vzdělávání koncipovat tak, aby umožňovalo žákovi aplikovat vědomosti při řešení praktických úkolů.

Metody, formy a aktivity výuky, které povedou k naplnění této strategie, volí vyučující vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáka, jeho schopnostem i možnostem a k charakteru předmětu. Použití konkrétních metod, forem a aktivit je rozepsáno v učebních osnovách jednotlivých



předmětů. Stejnými metodami, formami a aktivitami výuky jsou:

- frontální vyučování vedené metodou řízené diskuze,
- metoda výkladu s demonstrací či názornou ukázkou,
- metoda praktických cvičení s řešením problémů,
- práce s odbornou literaturou,
- zadávání úkolů pro samostatnou práci žáka,
- školní projekt,
- exkurze.

Škola chápe své výchovně vzdělávací strategie jako cestu, která prochází celým výchovně vzdělávacím procesem, kdy dochází k postupnému propojování teoretických vědomostí s praktickými zkušenostmi a dovednostmi žáka, a jejímž cílem je absolvent, který je vybaven odbornými kompetencemi.

Klíčové kompetence a jejich realizace patří k základním cílům vzdělávání. Jako cíle vzdělávání jsou součástí výsledků vzdělávání a jsou průběžně rozvíjeny prostřednictvím učiva všech předmětů jak teoretického, tak i praktického vzdělávání, i prostřednictvím vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit, jako jsou exkurze, společenské akce a soutěže.

3.3.3 Realizace průřezových témat

Cílem realizace průřezových témat je vybavit žáka kompetencemi, které se zaměřují především na vytváření a upevňování postojů a hodnot důležitých pro život člověka. Vzděláváním v tomto oboru vzdělání se prolínají čtyři průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáka, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáka, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství postupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.



Za priority při naplňování průřezového tématu považujeme:

- vytvářet u žáka vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- vést žáka k ochotě angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy,
- vést žáka k dodržování zásad diskuze, naslouchání a hledání kompromisního řešení,
- vést žáka k úctě ke kulturním hodnotám, k jejich ochraně a zachování pro budoucí generace,
- vzdělávat žáka tak, aby byl schopen vyžívat masová média pro své různé potřeby, orientovat se v jejich obsahu a kriticky jej posuzovat.

Potřebné vědomosti a dovednosti, které jsou nezbytné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání, bude žák získávat zejména v těchto vyučovacích předmětech – občanská výchova, odborný výcvik a český jazyk a literatura. Toto průřezové téma se rozvíjí v třídnických hodinách, během mimoškolních akcí, akcí organizovaných metodikem prevence sociálně patologických jevů a výchovným poradcem.

Člověk a životní prostředí

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákovi znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáka poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívá moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je výchova žáka, který cítí odpovědnost za stav životního prostředí a svou činností přispívají k jeho zlepšení, proto jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopil zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka a jiné živé tvory,
- pochopil souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život,
- měl povědomí o negativních dopadech činnosti člověka na životní prostředí,
- respektoval principy udržitelného rozvoje,
- pochopil vlastní odpovědnost a snažil se aktivně podílet na řešení problémů životního prostředí,
- aktivně přistupoval k třídění odpadů a celkové ochraně životního prostředí,
- šetrně využíval materiálové a energetické přírodní zdroje.

Průřezové téma je realizováno různými metodami a formami především v rámci odborného vzdělávání. Žák je veden ke správnému nakládání s odpady, využívání úsporných postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce. Ekologická hlediska jsou uplatňována a žákovi zdůvodňována i v běžném provozu školy, který respektuje zásady úspornosti. Ve všeobecném vzdělávání je průřezové téma realizováno v předmětu občanská výchova.



Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj na trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérního vzdělávání si žák osvojí dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Průřezovému tématu je třeba se věnovat systematicky po celou dobu vzdělávání. Prolíná se především odbornými předměty, a dále také předměty český jazyk a literatura a občanská výchova. Je realizováno rovněž formou besed a exkurzí.

Průřezové téma je rozděleno do čtyř tematických okruhů: Individuální příprava na pracovní trh, Svět vzdělávání, Svět práce a Podpora státu ve sféře zaměstnanosti.

Za priority při jeho naplňování považujeme:

- motivovat žáka k odpovědnosti za vlastní život,
- vést žáka k uvědomění si nezbytnosti celoživotního vzdělávání,
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání,
- naučit žáka efektivní sebezprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů.

Člověk a digitální svět

Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáka z jeho neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáka i formování jeho postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měl žák dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně pracovat a rozpoznávat možnosti i rizika jejich využití.

Digitální kompetence, ke kterým je žák veden, jsou v dnešní době nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní a odpovědné občanství i sociální začlenění každého žáka.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka digitálními kompetencemi. Žák je veden zejména k tomu, aby:

- se zapojoval do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a služeb,
- využíval vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb,
- při školní práci využíval vhodné digitální technologie; ukládal si zajímavé odkazy pro další použití,



- chápal rozdíl mezi fyzickým a digitálním online světem, budoval svou digitální identitu a zajímal se o to, jak k ní přispívají ostatní,
- udržoval svá digitální zařízení zabezpečená, chránil data před zneužitím, rozpoznal a nahlásil nevhodný obsah, situace či chování v digitálním prostředí, při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzoval jejich spolehlivost a postupoval vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby,
- při používání digitálních technologií předcházel situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví,
- odlišoval vlastní a cizí digitální obsah, při práci v digitálním prostředí a při práci s osobními údaji dodržoval právní normy,
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednal eticky, s ohleduplností a s respektem k ostatním,
- řešil problémy s využitím vhodných digitálních technologií,
- rozeznal provozní stav počítače / digitálního zařízení a podle toho postupovali, v případě nesnázi si vyžádal pomoc,
- vytvářel jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech, kombinoval je, využíval je ke splnění stanovených cílů,
- prováděl základní změny obsahu, který vytvořil někdo jiný, s cílem přizpůsobit ho novým účelům,
- získával potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání; ověřil jejich spolehlivost v jiných zdrojích,
- ukládal informace tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit,
- komunikoval pomocí digitálních technologií a s více uživateli najednou; pro konkrétní komunikační situaci vybíral vhodnou technologii,
- využíval digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu se svými blízkými, spolužáky a učiteli.

3.3.4 Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity

Součástí výchovně vzdělávacího procesu jsou i veškeré akce školy a mimovyučovací aktivity, jichž se žák účastní:

- exkurze,
- společenské akce,
- mimovyučovací aktivity,
- soutěže.



3.3.5 Vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáka nadaného

Ke studiu tohoto oboru vzdělání jsou přijímáni pouze žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem).

Na základě „Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole“ a informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka jsou žákům poskytována podpůrná opatření druhého až pátého stupně. Dle ustanovení § 16 školského zákona Sb., ve znění pozdějších předpisů, a na žádost zákonných zástupců nebo zletilých žáků a doporučení školského poradenského zařízení mohou být žákům se speciálními vzdělávacími potřebami uzpůsobeny podmínky pro vykonání závěrečných zkoušek.

Škola věnuje zvýšenou pozornost nadaným žákům. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Depistáž nadaných žáků provádí všichni vyučující v průběhu teoretického i praktického vyučování. Pracovníci školního poradenského pracoviště (především školní psycholog a školní speciální pedagog) metodicky a organizačně zajistí poskytování podpůrných opatření nadaným žákům, úzce při tom spolupracují se ŠPZ, s třídním učitelem a ostatními vyučujícími nadaného žáka.

Ředitelka školy může umožnit žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaným žákům vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Individuální vzdělávací plán je povolen na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka a na základě doporučení školského poradenského zařízení, ve výjimečných případech i z jiných závažných důvodů (těhotenství, úraz) na základě doporučení lékaře.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků je zajištěno učiteli, kteří splňují kvalifikační předpoklady. Učitelé využívají speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice, didaktické materiály nebo jiné úpravy organizace vzdělávání, zohledňující především vzdělávací potřeby žáka. Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze zdravotního postižení a k doporučení ŠPZ.

Učitelé spolupracují s pracovníky Školního poradenského pracoviště, tj. výchovným poradcem, školním speciálním pedagogem, školním psychologem a metodikem prevence. Další důležitou součástí vzdělávání těchto žáků je spolupráce s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a speciálně pedagogických center.

Žáci mají možnost využívat poradenskou pomoc ze strany naší školy i školního poradenského pracoviště a mají právo na bezplatné poskytování doporučených podpůrných opatření z výčtu uvedených v § 16 školského zákona Sb., ve znění pozdějších předpisů.



3.4 ORGANIZACE TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v týdnu je organizováno ve střídavém cyklu dva dny teoretického vzdělávání a tři dny praktického vzdělávání.

Teoretické vzdělávání

Vzdělávání probíhá podle učebního plánu, který je součástí tohoto školního vzdělávacího programu. Součástí teoretického vzdělávání je vzdělávání v předmětech všeobecných a odborných. Výuka probíhá v kmenových učebnách nebo v učebnách multimediálních, odborných, počítačových, v terapeutických dílnách, v tělocvičně, posilovně, bazénu, na hřišti apod., záleží na obsahu a zaměření předmětu.

V průběhu vzdělávání se žák účastní různých kulturně výchovných akcí, divadelních a filmových představení, přednášek, besed, exkurzí a dalších aktivit vyplývajících z učebních osnov jednotlivých předmětů a ročního plánu školy.

Součástí všeobecného vzdělávání jsou kurzy – v 1. ročníku základní lyžařský a snowboardový kurz a ve 2. ročníku kurz cykloturistiky a sportů v přírodě. Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky, s výjimkou uvolněných žáků. Součástí tělovýchovného vzdělávání je účast žáků ve školních sportovních soutěžích.

Praktické vzdělávání

Odborný výcvik probíhá ve školní cvičné prodejně a na pracovištích sociálních partnerů školy (obchodní společnosti v ostravském regionu). Konkrétní pracoviště pro daný školní rok jsou uvedena v dokumentu školy „Organizační zabezpečení školního roku“.

Pojetí odborného výcviku

Pojetí odborného výcviku vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Cílem odborného výcviku je vybavit žáka podle jeho schopností a možností odbornými kompetencemi pro práci pomocného pracovníka při prodeji zboží. Důraz je kladen na aplikaci získaných vědomostí na praktické dovednosti.

3.5 HODNOCENÍ ŽÁKŮ VE VÝUCE

Hodnocení žáka v jednotlivých předmětech se řídí zákonem č. 561/2004, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je podrobně rozpracováno ve školním řádu. Tento dokument je zveřejněn na internetových stránkách školy www.sszm.cz.

Podmínky pro hodnocení žáka stanovené tímto řádem jsou závazné, jsou s nimi prokazatelně seznámeni všichni žáci i jejich zákonní zástupci.



4 UČEBNÍ PLÁN

Povinné vyučovací předměty	I.	II.	III.
Český jazyk a literatura	1	1	1
Občanská výchova	1	1	1
Matematika	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2
Informační a komunikační technologie	1	1	1
Obchodní provoz	2	2	3
Propagace	1	0	0
Zbožiznalství	3	3	2
Hospodářské výpočty	0	1	1
Odborný výcvik	18	21	21
Celkem hodin	30	33	33



PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE

Činnost	I.	II.	III.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32
Základní lyžařský a snowboardový kurz	1	0	0
Kurz sportů v přírodě	0	1	0
Závěrečná zkouška	0	0	2
Časová rezerva	7	7	4
Celkem týdnů	40	40	38

Poznámky:

Výuka předmětu odborný výcvik může být dělena na skupiny, avšak dělení žáků třídy pro vzdělávání v těchto předmětech bude záviset na počtu žáků ve třídě a v daném ročníku, tak jak je stanoveno v § 2, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání v týdnu je organizováno ve střídavém cyklu dva dny teoretického vzdělávání a tři dny praktického vzdělávání. Odborný výcvik probíhá ve školní cvičné prodejně a na pracovištích sociálních partnerů školy (obchodní společnosti v ostravském regionu).



5 ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

Škola:	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, 17. listopadu 1123, příspěvková organizace				
Kód a název RVP:	66-51-E/01 Prodavačské práce				
Název ŠVP:	Prodavačské práce				
	RVP			ŠVP	
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za celou dobu vzdělávání		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání	
	týdenních	celkový		týdenních	celkový
Jazykové vzdělávání:					
český jazyk	2	64	Český jazyk a literatura	2	64
Občanský vzdělávací základ	3	96	Občanská výchova	3	96
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3	96
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1	32
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	6	192
Informatické vzdělávání	3	96	Inform. a komunikační technologie	3	96
Obchodně provozní činnosti	56	1792	Obchodní provoz	7	224
			Propagace	1	32
			Zbožiznalství	8	256
			Hospodářské výpočty	2	64
			Odborný výcvik	60	1920
Disponibilní hodiny	25	800			
Celkem	96	3072		96	3072
Kurzy	0 týdnů		Kurzy	2 týdny	



6 UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	1	1	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je vychovávat žáka k přiměřenému kultivovanému jazykovému projevu podle jeho schopností a možností a rozvíjet u něj čtenářskou gramotnost.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávacích oblastí Jazykové vzdělávání a Estetické vzdělávání. Učivo je rozděleno do tří oblastí, které se vzájemně doplňují a ovlivňují:

1. Mluvnice – prohlubuje a upevňuje znalosti žáka podle jeho schopností a možností ze základní školy, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáka, učí žáka užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení (v kultivované mluvě i písemné podobě).
2. Sloh – zdokonaluje kulturu osobního projevu žáka podle jeho schopností a možností a rozvíjí správné, srozumitelné a věcné vyjadřování a komunikační dovednosti v běžných životních situacích.
3. Literatura – je zaměřena na rozlišování různých literárních druhů a žánrů a poznávání literárních děl české a světové literatury.

Strategie výuky

Výuka českého jazyka probíhá v 1. až 3. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování. Stěžejními metodami vzdělávání žáka jsou výklad, řízený dialog, samostatná práce (individuální a skupinová), četba literárních textů a jejich rozbor a práce s dalšími typy textů - neumeleckými. Strategií vzdělávání je rozvoj komunikačních dovedností žáka podle jeho schopností a možností a rozvoj čtenářské gramotnosti žáka. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena klasifikace dosažené úrovně výsledků vzdělání s ohledem na schopnosti a učební možnosti žáka formou individuálního i frontálního ústního zkoušení, písemných testů, slohových prací, přednesu referátu, prezentace individuálních i skupinových prací a úkolů. Hodnocení žáka bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- rozumí zadání úkolu nebo rozpozná jádro problému - získává informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhuje způsob řešení - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - naslouchá pozorně druhým - vyjadřuje se přiměřeně tématu diskuze - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích - zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů - předchází osobním konfliktům a diskriminaci
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná odpovědně a samostatně podle svých možností a schopností



Kompetence k pracovnímu uplatnění
- je schopen podle svých možností a schopností řešit problémy a situace, které souvisí se ztrátou zaměstnání - je schopen podle svých možností a schopností vyhledat informace týkající se zaměstnanosti, nabídky a poptávky pracovních míst - je schopen sepsat svůj životopis či žádost o práci
Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků - využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce - při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí, třídí odpad, šetří energii a vodu.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden zejména k tomu, aby byl schopen komunikovat i prostřednictvím digitálních technologií.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu při psaní vyjmenovaných slov	Soustava českých hlásek Druhy hlásek (samohlásky, souhlásky, dvojhásky) Souhlásky tvrdé, měkké, obojetné (vyjmenovaná slova) Práce s Pravidly českého pravopisu



- vyhledává informace v nejnovějších normativních příručkách českého jazyka	
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu při psaní s, z v předložkách a předponách - vyhledává informace v nejnovějších normativních příručkách českého jazyka	Pravopis s, z v předložkách a předponách Pojem: předložka, předpona Správné používání předložek s, z v příslušných pádech Dvojice slov lišící se svým pravopisem a významem
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu při psaní u - ú- ů	Pravopis u - ú - ů Pravidla pro psaní a užívání u - ú - ů
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu při psaní skupin -je, -ě - skloňuje zájmeno „já“	Pravopis skupin -ě, - je Pravopisné skupiny: bje, bě, vje, vě, mě, mně, pě Skloňování zájmena „já“
- rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami spisovné výslovnosti	Útvary národního jazyka Spisovná čeština Nespisovná čeština (obecná čeština a další nespisovné útvary)
- orientuje se v soustavě jazyků	Jazykové skupiny (rodiny) Objasnění pojmu jazyková skupina Slovanské jazyky (zejména jazyky západoslovanské)
- vyhledává potřebné informace v nejnovějších normativních příručkách českého jazyka	Základní kodifikační příručky Pravidla českého pravopisu Základní mluvnice českého jazyka
- rozpozná charakteristické rysy prostě sdělovacího stylu - vyjmenuje a rozpozná nejčastější útvary prostě sdělovacího stylu - sestaví krátký text blahopřání, pozvání a kondolence - sestaví a přednese krátký text založený na vyprávěcím postupu	Prostě sdělovací styl Typické rysy prostě sdělovacího stylu Osobní dopis (e-mail), blahopřání, pozvání, kondolence, vyprávění příhody Vyprávění zážitku či zajímavé příhody
- vyjadřuje se podle možností věcně správně, jasně a srozumitelně - řídí se zásadami správné výslovnosti - vhodně se prezentuje a přednese krátký prostě sdělovací projev (pozdrav, oslovení, blahopřání, pozvání, kondolence)	Komunikace mezi lidmi Komunikace na dálku - telefonování Komunikace ústní – pozdravy, oslovení, blahopřání, pozvání, kondolence a další běžné situace



- popíše vhodné společenské chování v dané situaci	
- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - rozpozná charakteristické znaky různých literárních textů na základě ukázek	Charakteristika literatury Poezie, próza, drama
- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla - čte s porozuměním literární text - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Nejstarší literární památky Bible (upravená verze – dětská bible) Antické řecké a římské literární památky – Homér (Odyssea)
- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla - čte s porozuměním literární text - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Vybrané osobnosti nejstarší české literatury Významné osobnosti české literatury a jejich díla - Karel IV., Jan Amos Komenský
- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla - čte s porozuměním literární text - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Česká literatura 19. století Významné osobnosti české literatury 19. století – K. J. Erben, K. H. Mácha, B. Němcová Májovci – J. Neruda
- ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít - orientuje se v nabídce kulturních institucí a jejich programu	Knihovna a kulturní instituce v regionu Služby knihovny Noviny, časopisy, Internet s nabídkou kulturních programů
2. ročník	
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu – shoda podmětu s přísudkem	Pravopis - shoda podmětu s přísudkem Podmět Přísudek Příčestí minulé
- orientuje se v základní terminologii - uvědomuje si proměnlivost slovní zásoby - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie	Slovní zásoba a její členění Aktivní, pasivní slovní zásoba Jádro slovní zásoby Terminologie oboru
- rozliší způsoby obohacování slovní zásoby	Obohacování slovní zásoby Odvozování, skládání, zkracování Tvoření nových slov



<ul style="list-style-type: none">- rozliší v textu podstatná, přídavná jména a zájmena- rozliší v textu číslovky a slovesa- rozliší v textu neohebné slovní druhy- v písemném i mluveném projevu využívá získané poznatky z tvarosloví	Ohebné a neohebné slovní druhy Podstatná jména Přídavná jména Zájmena Číslovky Slovesa Příslovce Předložky Spojky Částice Citoslovce
<ul style="list-style-type: none">- rozpozná charakteristické rysy popisu- sestaví a přednese krátký text založený na základě slohového postupu popisného	Popis Charakteristické rysy popisu Popis prostý Tvorba textu s využitím popisného slohového postupu – popis osoby a věci
<ul style="list-style-type: none">- rozpozná charakteristické rysy prakticky odborného stylu- zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů	Odborný styl a jeho útvary Styl prakticky odborný (výklad, popis pracovního postupu) Učebnice, Internet – práce s textem a získávání informací
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla- čte s porozuměním literární text- vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Česká literatura přelomu 19. a 20. století Významné osobnosti české literatury přelomu 19. a 20. století – P. Bezruč
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla- čte s porozuměním literární text- vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Česká literatura 1. poloviny 20. století Významné osobnosti české literatury 1. poloviny 20. století – próza - J. Hašek, K. Čapek, Z. Jirotko, E. Bass Významné osobnosti české literatury 1. poloviny 20. století – poezie a drama– J. Wolker, J. Seifert, J. Voskovec, J. Werich
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla- čte s porozuměním literární text	Světová literatura Významné osobnosti světové literatury – W. Shakespeare, V. Hugo



- vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	
3. ročník	
- orientuje se v základní terminologii syntaxe - rozpozná a určí základní větné členy - rozpozná různé typy vět podle postoje mluvčího k obsahu výpovědi - rozpozná a určí souvětí podřadné a souřadné	Větná skladba – syntax Základní větné členy – podmět a přísudek Věty podle postoje k mluvčímu – oznamovací, rozkazovací, tázací, zvolací, přací Spojky a spojovací výrazy v souvětí
- vyjmenuje a rozpozná charakteristické rysy administrativního stylu - rozezná základní útvary administrativního stylu - orientuje se výstavbě útvaru žádosti a životopisu - sestaví jednoduchý text - žádost, životopis	Administrativní styl Charakteristické rysy administrativního stylu Běžné útvary administrativního stylu (peněžní poukázka, podací lístek, dotazník, žádost a životopis)
- popíše charakteristické rysy řečnického stylu - vystoupí s krátkým proslovem - používá zásady správné výslovnosti - přiměřeně vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní a negativní	Řečnický styl Charakteristické rysy řečnického stylu Vybrané útvary řečnického stylu – krátký projev Přednesení jednoduchého projevu
- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla - čte s porozuměním literární text - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Česká literatura 2. poloviny 20. století Významné osobnosti české literatury – J. Otčenášek, J. Drda, B. Hrabal, F. Hrubín, J. Suchý, J. Žáček, K. Kryl, J. Nohavica
- charakterizuje stručně významné osobnosti a vybraná díla - čte s porozuměním literární text - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Světová literatura Významné osobnosti světové literatury – E. Hemingway, A. Exupéry, J. London
- rozumí obsahu uměleckého textu a jeho části - vyjádří vlastní prožitky z četby ukázek děl	Práce s uměleckými texty Referáty a diskuze o přečtených knihách



Název předmětu:	OBČANSKÁ VÝCHOVA			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	1	1	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je osvojení si vědomostí a dovedností důležitých pro život člověka i jako občana a spolu s těmito znalostmi a s využitím praktických zkušeností vést žáka k pozitivnímu ovlivňování jeho hodnotové orientace, slušnému chování a toleranci k lidem, k porozumění světu, v němž žijí a vytváření si vlastního úsudku na skutečnosti okolního světa bez manipulace.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávacích oblastí Občanský vzdělávací základ, Estetické vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví. Učivo je rozděleno do pěti tematických celků. Obsahem prvního tematického celku je učivo, které poskytuje žákovi vědomosti a dovednosti z oblasti života člověka v lidském společenství a vede k pochopení rozdílů mezi lidmi ve společnosti. Druhý tematický celek je zaměřen na vědomosti a osvojování si dovedností potřebných pro člověka jako občana a osvojování si základních vědomostí o fungování demokratického státu. Učivo třetího celku poskytuje žákovi základní vědomosti o funkci práva v osobním i profesním životě, vedoucích k základům právního vědomí člověka. Obsahem čtvrtého tematického celku je učivo zaměřené na vytváření základů finanční gramotnosti žáka. Poslední tematický celek obsahuje vědomosti z problematiky soudobého světa a Evropy.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. až 3. ročníku. Strategií výuky je především vést žáka k utváření postojů jako občana, propojování vědomostí s praktickými zkušenostmi žáka a aplikaci znalostí na konkrétní příklady reálného života. Výuka probíhá formou frontálního vyučování metodou řízené diskuze, skupinového vyučování metodou řešení problémových úloh praktického osobního a občanského života. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací. Pro propojení teorie s praktickým občanským i společenským životem jsou zvoleny exkurze obecního úřadu a soudního řízení.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i klasifikace dosažené úrovně splnění úkolu či problému formou samostatné práce nebo práce ve skupinách podle možností a schopností žáka. Hodnocen je i přístup a zapojení žáka do jednotlivých vyučovacích aktivit a jeho orientace v aktuálním společenském dění.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ke svému učení vyhledává informace z různých zdrojů - při práci s textem vyjadřuje hlavní myšlenky svými slovy, vysvětluje, přiřazuje, uvádí příklady - shrnuje informace - dodržuje termíny odevzdání zadané práce - zopakuje vlastními slovy obsah projevu
Kompetence k řešení problémů
- v textu či jiném záznamu najde myšlenky, které jsou vzhledem k zadanému úkolu klíčové a stručně je shrne - vyhledává informace k řešení problému - využívá svých praktických zkušeností při řešení problému - z různých zdrojů si vybere takové informace, které podle svého úsudku potřebuje k řešení problému
Komunikační kompetence
- argumentuje a obhájí svůj názor vhodným způsobem - při diskuzi dodržuje její zásady - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - rozlišuje, co chce sdělit, v jaké situaci to sděluje a komu to sděluje, a v závislosti na tom použije vhodné jazykové prostředky - vyjadřuje se srozumitelně - zaznamenává písemně podstatné myšlenky z výkladu
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - nepodceňuje se, ani nepřeceňuje, je si vědom ceny vlastní práce



- plánuje si dílčí kroky k dosažení stanoveného cíle
- podává návrhy řešení úkolu
- posuzuje, jaká rizika přináší pro člověka a jeho okolí různé druhy závislosti
- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti profesního uplatnění
- při práci v týmu dodržuje pravidla spolupráce při plnění úkolů
- při skupinové práci si zvolí úkol podle svých schopností
- při spolupráci s druhými předchází osobním konfliktům
- vhodně reaguje na hodnocení svého vystupování

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržuje pravidla společenského chování
- je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- odmítá jakékoliv násilí, hrubé zacházení a slovní agresi
- orientuje se v politickém a společenském dění u nás
- projevuje pozitivní postoj k ochraně kulturního dědictví
- respektuje intelektové, sociální a etnické zvláštnosti druhých
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
- rozpozná a zhodnotí extrémistické projevy
- zhodnotí, proč je lidský život hoděn ochrany

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- má reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky
- orientuje se v nabídce úřadu práce
- na základě posouzení svých schopností a možností rozhoduje o své vzdělávací dráze a budoucí profesi
- orientuje se v náležitostech pracovní smlouvy, výpovědi a dovolené
- použije různé způsoby, jak se prezentovat na trhu práce
- reálně odhadne své možnosti, co dokáže a za jakých podmínek
- využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb z oblasti trhu práce
- ví, jak získat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech ve svém oboru

Matematické kompetence

- čte s porozuměním jednoduché grafy



Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků - využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce - při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Prínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a uvědomuje si význam úspory energií a vody, třídění odpadu a neplýtvání potravinami.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností plnit zodpovědně zadané úkoly a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl schopen využívat digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, při získávání a hodnocení informací z různých zdrojů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení	Člověk v lidském společenství Lidská společnost a společenské skupiny Současná česká společnost, její vrstvy Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti Kvalita mezilidských vztahů - zásady soužití v rodině i v širší komunitě



<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině- demonstruje na příkladu zásady slušného chování v běžných životních situacích- uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot- uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti- sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti- rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje- navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem- navrhne na příkladu způsoby, jak využít volné finanční prostředky- vybere na příkladu nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků- uvede příklad nejvýhodnějšího úvěrového produktu s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu- vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení- posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN (roční procentní sazba nákladů)- na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin- vysvětlí funkci hromadných sdělovacích prostředků- vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky- vybere a uvede příklady, jak reklama ovlivňuje životní způsob občanů- na příkladech v médiích, v reklamě, v politice rozezná zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti	<p>Zásady kulturnosti chování v běžných životních situacích Rozpočet jednotlivce a domácnosti Řešení krizových finančních situací Služby peněžních ústavů Institucionální pomoc při řešení problémů (Státní systém sociální pomoci v ČR) Rasy, národy a národnosti Většina a menšina ve společnosti – klady a problémy multikulturního soužití Migrace v současném světě, migranti, azylanti Svobodný přístup k informacím - funkce médií, kritický přístup k médiím - objektivita ve zpravodajství Podstata a principy reklamy Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti Víra a ateismus, náboženství a církve Náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</p>
--	--



<ul style="list-style-type: none">- na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování rovnosti mužů a žen- popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy- vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost	
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí podstatu a funkci Ústavy ČR a lidských práv- uvede některá základní lidská práva, která jsou zakotvena v Ústavě ČR včetně práv dětí- popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena- uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost)- uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát- objasní vztah státu k občanovi – práva a povinnosti občana a státu k sobě navzájem- popíše strukturu veřejné správy- vysvětlí, v čem je rozdíl mezi obecní a krajskou samosprávou- na příkladu popíše orgány obce a jejich funkce- uvede nejvýznamnější české politické strany- vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit- popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran- uvede projevy extremismu na příkladu z mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe- vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné- uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti	<p>Člověk jako občan Ústava ČR a lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání Veřejný ochránce práv, práva dětí Stát a jeho funkce, podstata státu Struktura veřejné správy - obecní a krajská samospráva Politika, politické strany, volby, právo volit Politický radikalismus a extremismus Aktuální česká extremistická scéna a její symbolika Mládež a extremismus Občanská společnost Občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití Základní hodnoty a principy demokracie</p>



<ul style="list-style-type: none">- uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie- rozliší na konkrétních příkladech ze života pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou) od špatného (nedemokratického) jednání- objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky- vysvětlí, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky	
<ul style="list-style-type: none">- objasní podstatu práva a právního státu- uvede, odkdy je člověk způsobilý k právním úkonům a co to znamená- vysvětlí, co je to způsobilost mít práva a povinnosti a kdy vzniká- popíše, čím se zabývá policie, soudy, notářství, advokacie- uvede, jak by hledal příslušnou právní pomoc- popíše, jaké závazky vyplývají z vlastnického práva- zjistí práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy – pojištění, zájezd a na příkladu ukáže možné důsledky z neplnění či nezalosti smlouvy- uvede postup, jak reklamovat koupené zboží nebo služby- vysvětlí práva a povinnosti mezi rodiči a dětmi, mezi manželi- popíše, jak by vyhledal informace a pomoc při řešení konkrétního problému v oblasti rodinného práva- objasní na příkladu trestní odpovědnost, kdy vzniká a ve kterých případech je vyloučena- popíše účel trestu, vybrané druhy trestu a co jsou to ochranná opatření- popíše úkoly orgánů činných v trestním řízení- na příkladech vysvětlí práva a povinnosti občanů v trestním řízení- popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)	<p>Člověk a právo Právo a spravedlnost Právní stát Právní ochrana občanů Právní vztahy Soustava soudů v ČR, právníká povolání (notáři, advokáti, soudcové) Právo a mravní odpovědnost v běžném životě Vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu, práva spotřebitele Manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí Trestní právo Trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření Orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými</p>



3. ročník

- stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH
- vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období
- rozpozná na příkladu běžné cenové triky (cena bez DP) a klamavé nabídky
- demonstruje na zadaném úkolu, kde a jak by vyhledal nabídky zaměstnání
- demonstruje v modelové situaci, jak by kontaktoval případného zaměstnavatele či úřad práce a prezentoval své pracovní dovednosti a zkušenosti
- popíše, co má obsahovat pracovní smlouva
- na příkladu fiktivní pracovní smlouvy si zkontroluje, zda jeho mzda a pracovní zařazení ji odpovídají
- uvede, jak a lze ukončit pracovní poměr
- popíše, jak a kde by vyhledal poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech
- vysvětlí rozdíl mezi mzdou časovou a úkolovou
- předvede v modelové situaci, jak si zřídit peněžní účet
- popíše, jak lze sledovat pohyb peněz na svém účtu
- předvede v modelové situaci, jak směnit peníze za použití kursovní lístku
- vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry
- uvede příklady, jak se důsledkům inflace bránit
- demonstruje na zadaném úkolu, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudí, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné
- vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění

Člověk a hospodářství

- Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny)
- Hledání zaměstnání, služby úřadů práce
- Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace
- Vznik, změna a ukončení pracovního poměru
- Povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele
- Peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk (v tuzemské a zahraniční měně)
- Inflace
- Pojištění (sociální, zdravotní a komerční)
- Mzda časová a úkolová
- Služby peněžních ústavů
- Pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům



<ul style="list-style-type: none">- popíše, jak a kde vyhledá pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	
<ul style="list-style-type: none">- popíše rozčlenění soudobého světa - důvody- uvede příklady a lokalizuje na mapě velmoci, země vyspělé, rozvojové a země velmi chudé- uvede a lokalizuje na mapě ohniska napětí a válečné konflikty ve světě- najde ČR na mapě světa a Evropy- podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy- vyjmenuje a popíše státní symboly- popíše na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky čemu se říká globalizace- uvede hlavní problémy dnešního světa- popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům- uvede významné mezinárodní organizace (NATO, OSN, UNESCO, UNICEF)- na příkladu z médií nebo z jiných zdrojů vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem	<p>Česká republika, Evropa a svět Současný svět: bohaté a chudé země, velmoci Ohniska napětí v soudobém světě ČR a její sousedé České státní a národní symboly Globalizace Globální problémy ČR a evropská integrace Významné mezinárodní organizace Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</p>



	MATEMATIKA			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	1	1	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem matematického vzdělávání je rozvoj myšlenkových operací žáka podle jeho možností a osvojení si schopnosti používat matematiku v každodenním životě.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Matematické vzdělávání. Žák se seznámí s číselnými množinami, naučí se řešit jednoduché lineární rovnice a výrazy, rozlišovat přímou a nepřímou úměrnost, určovat obvody a obsahy základních rovinných obrazců, povrchy a objemy jednoduchých těles a pracovat s daty.

Strategie výuky

Výuka matematiky probíhá v 1. až 3. ročníku. Základní metodou zůstává klasický frontální způsob, tj. výklad učiva. Velký důraz se klade na opakování a procvičování učiva, zejména pomocí pracovních listů. V malé míře se také využívají skupinové a samostatné práce.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Klasifikaci ovlivňují především písemné testy zaměřené k aktuálně probíranému učivu, pololetní písemné práce (podle hodinové dotace v jednotlivých ročnících), ústní projev žáka a aktivní přístup žáka ve výuce. Důraz je kladen na hloubku porozumění učiva, schopnost aplikovat poznatky v praxi a samostatně pracovat a tvořit. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dává znalosti do souvislostí - naslouchá s porozuměním výkladu, přednášce nebo proslovu a provádí zápis - vybírá a využívá vhodné metody učení - vyhledává a třídí informace a tyto efektivně využívá v procesu učení
Kompetence k řešení problémů
- analyzuje zadání úkolu - aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - určí jádro problému - hledá vlastní řešení předloženého problému - uplatňuje matematické myšlení při řešení problému
Komunikativní kompetence
- formuluje a vyjadřuje své myšlenky v logickém sledu - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - při práci v týmu dodržuje pravidla komunikace a respektuje názory druhých
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje pravidla skupinové práce - respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- je si vědom zodpovědnosti k vlastní profesní budoucnosti
Matematické kompetence
- dbá na správnou terminologii - odhadne přibližný výsledek daného příkladu - podle výsledku úlohy posoudí vhodnost zadání příkladu vzhledem k realitě



- správně používá a převádí jednotky délky, obsahu a objemu, hmotnosti a další fyzikální jednotky
- aplikuje vzorce pro výpočet obvodů a obsahů rovinných obrazců při řešení praktických úloh
- aplikuje vzorce pro výpočet objemů a povrchů těles při řešení praktických úloh
- využívá znalosti o vzájemné poloze bodů a přímek v rovině a o vzájemné poloze bodů, přímek a rovin v prostoru
- čte a vytváří diagramy, grafy, schémata a tabulky

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhoduje, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby dovedl podle svých schopností a možností jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení problémů.

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby si podle svých schopností a možností uvědomil význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby pracoval s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - provádí početní operace s přirozenými čísly	Číselné množiny



<ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s dělitelností přirozených čísel, s prvočísly a čísly složenými - rozloží jednoduchá čísla na součin prvočísel - seznámí se s výpočtem největšího společného dělitele a nejmenšího společného násobku - provádí početní operace s celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace s desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - převádí jednotky délky, obsahu, objemu, hmotnosti a času - provádí aritmetické operace se zlomky - znázorní reálné číslo na číselné ose - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu 	<p>Přirozená čísla – početní operace s přirozenými čísly, dělitelnost přirozených čísel, prvočísla, čísla složená, rozklad čísla na součin prvočísel, největší společný dělitel, nejmenší společný násobek</p> <p>Celá čísla – početní operace s celými čísly</p> <p>Racionální čísla – různé zápisy racionálních čísel, početní operace s desetinnými čísly, násobení a dělení 10, 100 a 1000, zaokrouhlování desetinných čísel, převádění jednotek délky, obsahu, objemu, hmotnosti a času, početní operace s jednoduchými zlomky</p> <p>Reálná čísla – trojčlenka, přímá a nepřímá úměrnost, procenta, jednoduché úrokování, znázornění reálného čísla na číselné ose</p>
<ul style="list-style-type: none"> - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru 	<p>Mocniny a odmocniny Druhá mocnina a druhá odmocnina na kalkulátoru</p>
<p>2. ročník</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestaví trojúhelník, čtverec, obdélník a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice 	<p>Planimetrie Základní planimetrické pojmy Trojúhelník Čtverec, obdélník, lichoběžník Kruh, kružnice</p>
<ul style="list-style-type: none"> - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy 	<p>Výrazy a jejich úpravy Hodnota výrazu Výrazy s proměnnými Mnohočlen</p>
<ul style="list-style-type: none"> - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé 	<p>Lineární rovnice Lineární rovnice o jedné neznámé</p>



3. ročník	
- rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce klesá nebo roste	Funkce Přímá úměrnost Nepřímá úměrnost
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin v prostoru - rozlišuje základní tělesa – krychle, kvádr, válec - určí povrch a objem krychle, kvádru a válce	Stereometrie Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru Povrch a objem těles - krychle, kvádr, válec
- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	Práce s daty



Název předmětu:	TĚLESNÁ VÝCHOVA			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	2	2	2	6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, zejména prožitkového charakteru, přiměřený rozvoj pohybových schopností a dovedností jako součást denního režimu a rozvoje zdravého životního stylu.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví. Tělesná výchova je v oblasti vzdělávání specifickým předmětem, který přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybových dovedností s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmům žáka. Obsah učiva je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním a materiálním vybavením, kde je prováděna. Výuka je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností v těchto sportovních oblastech: gymnastika, atletika, tělesná cvičení, sportovní a pohybové hry, úpoly, plavání, zdravotní tělesná výchova, lyžování, cykloturistika a sporty v přírodě, teoretické znalosti a praktické dovednosti z oblasti tělesné výchovy, první pomoc, zdravý životní styl a zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí. Výuku plavání je možné na základě organizačních a materiálních možností školy zařadit do všech ročníků. Konkretizace se projeví v učebním plánu. Obsahová náplň a formy výuky jsou přizpůsobeny zdravotnímu stavu, fyzickým a psychickým schopnostem žáka, zvláště s ohledem na handicapovaného žáka.

Strategie výuky

Výuka předmětu probíhá v 1. až 3. ročníku převážně formou činností ve specifických podmínkách tělovýchovného zařízení a přírody. Většina výuky probíhá ve sportovním areálu, tělocvičnách, bazénu a školním hřišti. Praktická část výuky je doplněna kurzy, na kterých je formou přednášek a pomocí audiovizuální techniky realizována i teoretická výuka. V 1. ročníku je to základní lyžařský a snowboardový kurz a ve 2. ročníku kurz cykloturistiky a sportů v přírodě. Tělesná výchova je povinná pro každého žáka, s výjimkou žáka uvolněného z TEV. Součástí vzdělávání je účast žáka ve školních sportovních soutěžích.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Přihlíží se k individuálním předpokladům, schopnostem a dovednostem žáka. Podkladem pro hodnocení a klasifikaci předmětu jsou tato kritéria:

1. postoj žáka k plnění kladených požadavků a přístup k předmětu,
2. osvojení si teoretických poznatků,
3. subjektivní i objektivní zvládnutí a zlepšení v požadovaných pohybových dovednostech a schopnostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - chybu chápe jako příležitost k nalezení správné cesty k učení - ke svému učení vyhledává informace z Internetu - ke svému učení vyhledává informace z odborné literatury - plánuje, organizuje a řídí vlastní učení - posuzuje výsledky vlastního učení - vybírá a využívá vhodné metody učení
Kompetence k řešení problémů
- analyzuje zadání úkolu - aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - hledá vlastní řešení předloženého problému - při řešení problému pracuje v týmu - respektuje návrhy druhých při řešení problému - uplatňuje logické myšlení při řešení problému - využívá svých praktických zkušeností při řešení problému
Komunikativní kompetence
- argumentuje a obhájí svůj názor vhodným způsobem - naslouchá jiným - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - správně formuluje obsah sdělení



<ul style="list-style-type: none">- volí vhodný způsob vyjadřování v mluveném projevu podle účelu jednání a komunikační situace- zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje
Personální a sociální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- hodnotí své jednání a chování objektivně a bez emocí- jedná asertivně- ovládá a řídí své jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti- přijímá radu i kritiku bez negativních emocí- při skupinové práci si zvolí úkol podle svých schopností- při spolupráci s druhými předchází osobním konfliktům
Občanské kompetence a kulturní povědomí
<ul style="list-style-type: none">- aktivně pomáhá slovem i činem potřebným spolužákům, spoluobčanům i mimo školu- dodržuje pravidla společenského chování- je si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti- odmítá jakékoliv násilí, hrubé zacházení a slovní agresí- respektuje pravidla skupinové práce- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků- staví se proti psychickému i fyzickému násilí- v různých situacích, kde nejsou přesně stanovená pravidla, se chová tak, aby neobtěžoval a neškodil- zhodnotí význam odpovědnosti za vlastní život- zhodnotí význam zodpovědnosti za své zdraví, dodržuje zdravý životní styl

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností pochopil postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život a osvojil si zásady zdravého životního stylu a vědomí zodpovědnosti za své zdraví.



ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy
- zvládá základní techniku běhů, startů - dosáhne přiměřené výkonnosti při bězích - ovládá základní pravidla běžeckých závodů - aplikuje základní metodické postupy pro získání vybraných atletických dovedností	Atletika Atletická příprava Technika nácvičku běhu - průpravná cvičení pro běhy Starty - vysoký start, polovysoký start, nízký start Štafetový běh – předávka, průpravná cvičení pro štafety Základní atletická pravidla
- zvládne základní pravidla a herní činnosti přehazované - participuje na týmových herních činnostech družstva - rozliší jednání "fair play" od nesportovního jednání	Hry Přehazovaná - vrchní přihrávky, herní cvičení ve dvojicích, průpravná cvičení – chytání a odhazování míče s minimální dobou držení, spodní přihrávky, herní cvičení ve dvojicích, kombinace spodních a vrchních přihrávek ve dvojicích, herní cvičení ve skupinách Základní pravidla přehazované Hra podle pravidel
- ovládá základní pravidla pobytu na horách - dodržuje zásady bezpečného pohybu na sjezdových i běžeckých tratích - ošetří sjezdové a běžecké lyže včetně snowboardu - popíše vývoj lyží a lyžování, historii a současnost lyžařských sportů - osvojí si dovednosti alpského lyžování smykovými oblouky - osvojí si základní dovednosti carvingu na sjezdových lyžích - osvojí si dovednosti klasické a bruslařské techniky na běžeckých lyžích - osvojí si základní dovednosti snowboardingu - získá základní znalosti o pořádání sjezdových i běžeckých závodů	Lyžování (kurz) Lyžařský výcvik – sjezdové lyžování - chůze, obraty, pády na lyžích - základní dlouhý oblouk – mírná a zvýrazněná vlnovka, napojované oblouky (přenášení váhy, snižování těžiště, zatěžování lyží) - základní střední oblouk, práce paží, holí - základní krátký oblouk - oblouky v pluhu při jízdě v hlubokém sněhu, v obtížném terénu - oblouk ke svahu při překonávání svahu s větším sklonem - sjíždění terénních nerovností, sesouvání - výstroj a výzbroj – průběžně



	<ul style="list-style-type: none">- bezpečnost na horách v zimě, první pomoc při úrazechLyžařský výcvik – běžecký- chůze sunem, skluzem, výstupy- sjíždění přímo, šikmo, odpichem soupaž- odšlápnutí stranou- běh střídavý dvoudobý- běh odpichem soupaž jednoduchý, dvoudobý, třídobý- pluh jednostranný brzdivý, pluh klouzavý- oblouk v pluhu, z pluhu- bruslení jednostranné s odpichem soupaž, bruslení oboustranné- péče o výzbroj a výstroj, mazání lyží – průběžně- bezpečnost při přesunu na větší vzdálenost, organizace přesunuSnowboarding- nošení snowboardu, připínání, odpínání- základní postoj, obraty- jízda odrážením jedné nohy (koloběžka) po rovině, do mírného svahu- výstupy šikmo svahem na hraně, na ploše - pády (kontrola pádů)- dlouhý oblouk čelem ke svahu, zády ke svahu- regulace rychlosti- krátké oblouky- jízda na lyžařském vleku- sjíždění různých terénních nerovností v různých sněhových podmínkách
<ul style="list-style-type: none">- ovládá základní nástupové tvary a pořadová cvičení- ovládá základní techniky kondičních a vyrovnávacích cvičení- je si vědom důležitosti přípravy organismu před pohybovou činností i po jejím ukončení	<p>Tělesná cvičení</p> <p>Pořadová cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">- základní nástupové tvary a pořadová cvičení <p>Kondiční cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">- cvičení pro rozvoj síly, vytrvalosti, rychlosti a pohyblivosti- cvičení na rozvoj síly s překonáváním váhy vlastního těla- cvičení se zátěží



	<p>Polohy a pohyby částí těla</p> <ul style="list-style-type: none">- dolních a horních končetin, trupu a hlavy- základní názvosloví
<ul style="list-style-type: none">- zvládne základní herní činnosti ve vybraných netradičních sportech	<p>Netradiční sporty</p> <p>Létající talíře - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Ringo - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Badminton - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Florbal - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Softenis - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Stolní tenis - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p> <p>Boccia - základní seznámení s náčiním a základní HČJ</p>
<ul style="list-style-type: none">- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení- je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit- vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací jeho zdravotního oslabení	<p>Zdravotní tělesná výchova</p> <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení</p>
<ul style="list-style-type: none">- získá základní znalosti poskytování první pomoci- ovládá zásady chování a postupy při mimořádných událostech- ovládá používání čísel tísňového volání	<p>První pomoc a zdravý životní styl</p> <p>Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy</p> <p>Základní postup při poskytování první pomoci</p> <ul style="list-style-type: none">- postup záchránce při poskytování první pomoci- zevní krvácení- zástava dýchání- zástava krevního oběhu- protišoková opatření- vymknutí, zlomeniny- důležitá telefonní čísla- zásady chování při mimořádných událostech ve škole i mimo školu



	Teorie tělesné kultury - ochrana zdraví vzhledem k možnostem patologických závislostí jednotlivce
- popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
2. ročník	
- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy
- ovládá zásady chování v prostorách bazénu - seznámí se vodním prostředím - zvládne základní princip splývání - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Plavání Bezpečnost při plaveckém výcviku Adaptace na vodní prostředí - vstupní test - hry pro seznámení s vodou - hry pro orientaci ve vodě - hry pro dýchání Splývání
- zvládne základní nácvik plaveckého způsobu prsa - zvládne uplavat určenou vzdálenost - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály	Plavecký způsob prsa - pohyb nohou - pohyb paží - dýchání - souhra Určená vzdálenost plaveckým způsobem prsa
- zvládne základní nácvik plaveckého způsobu kraul - zvládne uplavat určenou vzdálenost - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály - ovládá základní záchranu tonoucího	Plavecký způsob kraul - pohyb nohou - pohyb paží - dýchání - souhra Určená vzdálenost plaveckým způsobem kraul



	Dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího
<ul style="list-style-type: none">- získá znalosti a zkušenosti s organizováním her v přírodě- popíše označení turistických cest a dopravní značení v naší republice- zvládá práci s mapou, orientuje se podle mapy i podle přírodních úkazů- absolvuje orientační závod- charakterizuje zásady jízdy na kole na veřejné komunikaci- dodržuje zásady bezpečnosti a správného chování v silničním provozu při jízdě na kole i při jízdě na kole ve skupině- popíše vybavení pro cykloturistiku z hlediska dodržení pravidel silničního provozu- ovládá techniku jízdy na kole na vozovce i v terénu- zvládá základní údržbu jízdního kola, zásady jízdy na lodi (kánoi, pramici, raftu) a zásady bezpečnosti při sjíždění vodních toků- zvládá základní techniku na in-line bruslích	Cykloturistika a sporty v přírodě (kurz) Pobyt v přírodě tematicky zaměřený na cykloturistiku: <ul style="list-style-type: none">- vybavení pro cykloturistiku- bezpečnost při činnosti- značení cykloturistických cest, mapy- technika jízdy na kole- veřejné komunikace, silniční provoz, pravidla silničního provozu (zákon)- odborně technické poznatky- orientace v přírodním terénu- zásady první pomoci- péče o přírodní prostředí- jízda vpřed, vzad, změna směru, zastavení na in-line bruslích
3. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách- zvládne základní cviky a jednoduché sestavy v akrobacii- seznámí se s kondičními a tanečními programy jako jsou aerobic a jeho formy, rytmická gymnastika	Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy Gymnastika Základní názvosloví v gymnastice - pohyby a obraty, kotoul vpřed Basic aerobic Postupné seznamování se základními kroky a signály, důraz na správné provedení Body forma a strečink Seznámení s různými druhy cviků ve stoji na zemi (zpevňování svalstva celého těla bez použití zátěže) a strečink (zatěžování jednotlivých svalových skupin) – důraz na techniku správného provedení Step aerobic Seznámení s typem cvičení využívající stepy (stupínek, bedna) Nácvik základních kroků, technické provedení



	Seznámení s různými druhy a styly aerobiku s hudebním doprovodem
- zvládne základní herní činnosti ve vybraných netradičních sportech	Netradiční sporty Opakování herních činností jednotlivce, dvojic, skupin ve zvoleném sportu na venkovním hřišti nebo v tělocvičně Létající talíře - základní seznámení s náčiním, základní HČJ, hody na přesnost, freestyle, hody na dálku, hra ultimate Ringo - základní seznámení s náčiním, základní HČJ, počítání bodů Badminton - základní seznámení s náčiním, základní HČJ, nácvik podání Softenis - základní seznámení s náčiním, základní HČJ, forhend, postoj, bekhend, postoj Stolní tenis - základní seznámení s náčiním, základní HČJ, úderová technika pohybová technika Boccia - základní HČJ Florbal - základní seznámení s náčiním a základní HČJ
- zvládne základní pravidla a herní činnosti košíkové - ovládá základní pravidla a herní činnosti košíkové, organizuje a řídí jednoduché soutěže a utkání - ovládá základní pravidla a herní činnosti vybraných sportovních her	Hry Opakování herních činností jednotlivce, dvojic, skupin ve zvoleném sportu na venkovním hřišti nebo v tělocvičně Košíková - nácvik přípravy košů, úklid, driblink na místě, v pohybu, přihrávky obouruč, nácvik trestného hodu – 6 m, -driblink v pohybu, nácvik dvojtaktu, hra bez driblinku, zjednodušená pravidla, dvojtakt zakončený střelbou, přihrávka jednoruč v pohybu Hra podle základních nebo uzpůsobených pravidel ve vybrané sportovní hře
- ovládá jednoduché úpolové hry	Úpoly Jednoduché úpolové hry
- ovládá základní techniky koordinačních, kompenzačních a relaxačních cvičení	Tělesná cvičení Koordinační cvičení - jednoduché cvičební tvary rozvíjející nervosvalovou koordinaci



<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí význam pohybových činností pro udržení zdraví jako jednoho z možných prostředků nápravy zdravotního stavu- charakterizuje význam soustředění, individuálního tempa a prožívání cviků- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního stavu- připraví si jednoduchý kondiční nebo relaxační program- uvědomuje si význam pohybových aktivit a relaxace pro tělesné a duševní zdraví jedince	<ul style="list-style-type: none">- hry pro rozvoj koordinace <p>Kompenzační a relaxační cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">- cvičení na správné držení těla- dýchací cvičení- cviky na uvolnění celého těla- cvičení na velkých míčích <p>Teorie tělesné kultury</p> <ul style="list-style-type: none">- význam soustředění, individuálního tempa a prožívání cviků- cvičení ke korekci svého zdravotního stavu <p>technika rozcvičení a zahřátí organismu</p> <p>Kondiční trénink</p> <ul style="list-style-type: none">- zásady kondičního tréninku- příklady jednoduchého kondičního tréninku- příklady jednoduchého kruhového tréninku <p>Relaxace a význam pohybových aktivit pro tělesné a duševní zdraví</p> <ul style="list-style-type: none">- cvičení na velkých míčích
<ul style="list-style-type: none">- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení- je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit- vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací jeho zdrav. oslabení	<p>Zdravotní tělesná výchova</p> <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení</p>



Název předmětu:	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	1	1	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je naučit žáka pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, efektivně používat základní a aplikační programové vybavení počítače, pracovat s Internetem, vyhledávat informace, pracovat s nimi a vytvářet požadované výstupy.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Učivo je rozloženo do sedmi tematických celků: práce s počítačem a operační systém, lokální síť a Internet, textový editor, prezentace, počítačová grafika, tabulkový procesor a služby Internetu. Součástí výuky je průběžné seznamování s aktualitami v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. až 3. ročníku ve specializovaných učebnách vybavených potřebnými technickými a programovými prostředky. Každý žák má k dispozici vlastní počítač. Počítače jsou zapojeny do školní sítě s možností připojení Internetu. Seznámení s učivem probíhá metodou výkladu s možností vizualizace pomocí dataprojektoru s následným procvičováním učiva na praktických příkladech. Při plnění úkolů je žák veden k samostatné i týmové práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Prověřování znalostí je prováděno formou testů a kontrolou vypracovaných úkolů. Zohledňuje se také aktivita v hodinách.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dává znalosti do souvislostí - dodržuje termíny odevzdání zadané práce - hodnotí význam učení a vzdělávání pro svůj osobní a profesní život - na základě svých znalostí a zkušeností posuzuje rozdílnou věrohodnost mediálních informací - průběžně posuzuje vlastní pokroky svého učení
Kompetence k řešení problémů
- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - využívá vhodný studijní materiál – učebnice, odborná literatura a časopisy, Internet - z různých zdrojů si vybere takové informace, které podle svého úsudku potřebuje k řešení problému
Komunikativní kompetence
- formuluje a vyjadřuje své myšlenky kultivovaně a v logickém sledu - volí vhodný způsob vyjadřování v mluveném projevu podle účelu jednání a komunikační situace - zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - nezaujatě zvažuje návrhy druhých - podává návrhy řešení úkolu - postupuje systematicky při plnění svěřeného úkolu - přijímá radu i kritiku bez negativních emocí
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- zhodnotí nutnost celoživotního učení
Matematické kompetence
- aplikuje znalosti z matematiky a dalších přírodovědných předmětů při řešení praktických úloh - čte a vytváří grafy



- čte a vytváří tabulky
Digitální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby se podle svých schopností a možností naučil vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.
Člověk a digitální svět
Žáka je veden k tomu, aby hlouběji porozuměl principům, na kterých pracují digitální technologie a rozvíjel informatického myšlení, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
<p>Žák/žákyně</p> <ul style="list-style-type: none">- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s PC- získává správné návyky a praktiky při práci s prostředky IT z ergonomického, bezpečnostního i zdravotního hlediska- aktivně používá základní pojmy z ICT	<p>Základy práce s počítačem</p> <ul style="list-style-type: none">Bezpečnostní pravidla při používání PC a školní síťErgonomie práce s PCUživatelské účty a práce ve školní sítiMS Office 365 (Outlook, Teams, OneDrive)



<ul style="list-style-type: none">- pracuje se základními prostředky správy lokálních operačních systémů- rozlišuje operační systém, předinstalované a další aplikace- ovládá správu souborů a adresářů – tvorbu adresářové struktury, ukládání, otevírání, kopírování, přejmenování, mazání a vyhledávání souborů, zjištění a nastavení vlastností souborů, přenos souborů pomocí schránky- respektuje ochranu vlastnictví informací- při tvorbě a úpravách textu respektuje typografická pravidla- podle druhu textu používá vhodné způsoby formátování- s porozuměním používá různé textové formáty a ovládá konverzi mezi nimi- vytváří vhodné prezentace- vhodným způsobem využívá nástroje umělé inteligence a LLM pro práci s textem i grafickými formáty, respektuje omezení a rizika AI- aplikuje zásady pro správnou tvorbu grafických dokumentů- s porozuměním používá různé grafické formáty a ovládá konverzi mezi nimi	<p>Základní pojmy ICT Operační systém – jeho funkce a typy, prostředí, způsoby ovládání Soubory a složky – struktura složek, zástupce, soubor, typy souborů Souborový manažer, práce s daty – místní disk, síťový disk, cloud Autorská práva, právní normy, ochrana vlastnictví informací Typografie Práce s textem Základy práce s textovým editorem Textové soubory a konverze mezi nimi Prezentace Pravidla prezentace Základy práce s programem na tvorbu prezentací Umělá inteligence a velké jazykové modely Počítačová grafika Základní pojmy, rastrová a vektorová grafika Grafické formáty</p>
<ul style="list-style-type: none">- uvede příklady dat ve svém okolí a ve svého oboru; uvede příklady zdrojů dat a informací; vyslovuje odpovědi na základě dat- rozliší data obrázku, textu, zvuku apod. dle přípony souboru a používá různé datové typy s ohledem na nároky na uložení a sdílení- vlastními slovy popíše konkrétní problém, určí, co k němu již ví a jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, k popisu používá grafické znázornění- rozpozná různé modely, které reprezentují tutéž skutečnost, najde chybu v modelu a ve vlastním modelu chybu oprav	<p>Data a informace Získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači Chyby v interpretacích dat Kódování a přenos dat Velikost souboru, bity a bajty Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě Modelování Model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa)</p>



2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- vytváří tabulku a upraví její formát- importuje a exportuje data- vizualizuje data vhodně zvolenými grafy	Základy práce s počítačem Tabulkový procesor Základy práce s tabulkovým procesorem Vzorce a funkce Tvorba a úprava grafů
<ul style="list-style-type: none">- pojmenuje jednotlivá digitální zařízení- vysvětlí význam propojení digitálních zařízení v sítích, uvede příklady sítí a rozpozná způsob propojení digitálních zařízení do počítačové sítě- rozpozná podezřelé chování digitálních zařízení a požádá o pomoc- uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních	Digitální technologie Současná výpočetní zařízení, základní komponenty Vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty Typy počítačových sítí Bezpečnost v digitálním prostředí Základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir) Sociometrické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly) Digitální identita, elektronický podpis, egovernment a státní informační systémy Digitální stopa – vědomá a nevědomá, cookies a narušení soukromí při využívání technologií Sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu
<ul style="list-style-type: none">- přečte textový nebo symbolický zápis algoritmu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky- rozdělí problém ze svého oboru na jednotlivě části, navrhne a popíše kroky k jejich řešení- rozpozná, že dva různé algoritmy mohou vyřešit stejný problém; upraví navržený postup pro obdobný problém- ověří správnost jím upraveného postupu, otestuje program; rozpozná a opraví v něm chybu- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; používá opakování a větvení programu	Vývoj, testování a provoz software Návrh programu Formulace úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; rozdělení problému na části, identifikace opakujících se vzorů a míst pro rozhodování Různé zápisy posloupnosti příkazů (algoritmu) k řešení problému z praxe, jednotlivé kroky a jejich návaznost Základy tvorby programu Návrh jednoduchého a přehledného programu Hledání chyb ve vlastním programu Autorství a licence programu



3. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí účel informačních systémů, které používá, a identifikuje jejich jednotlivé (systémové) prvky a vztahy mezi nimi- určí svou uživatelskou roli v informačním systému, který používá, specifikuje svoje činnosti- pro vymezený problém sestaví tabulku- vyhledává, vkládá, upravuje data přes uživatelské rozhraní; řadí a filtruje (v jednoduchých případech) záznamy v tabulce- identifikuje chyby v evidovaných datech a opraví je	<p>Informační systémy Informační systémy využívané v oboru – účel, jeho uživatelé a jejich oprávnění Tabulka, její struktura – vlastní data (záznamy) a jejich typ a popis (atributy) Řazení a filtrování dat při hledání odpovědi na položené otázky Postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu Tvorba evidence dat</p>
<ul style="list-style-type: none">- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle	<p>Digitální technologie Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např.: textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií)</p>



Název předmětu:	OBCHODNÍ PROVOZ			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	2	2	3	7

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáka odbornými znalostmi z oblasti manipulace a prodeje zboží a dovednostmi správné komunikace se zákazníky, obchodními partnery a dodavateli.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Žák se seznámí s pracovněprávní problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v maloobchodě, s vývojem a členěním maloobchodní sítě, s charakteristikou jednotlivých forem prodeje, technikami komunikace se zákazníky, obchodními partnery a dodavateli. Součástí obsahu předmětu je i učivo, prostřednictvím kterého žák získává dovednosti zpracovávat a vést agendu spojenou s vedením prodejny. Seznámí se s legislativou obchodu. Obchodní provoz úzce souvisí s odbornými předměty zbožíznalství, propagace a odborný výcvik.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. až 3. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování, metodou výkladu a řízeného rozhovoru, skupinové i samostatné práce žáka, demonstračních a simulačních metod, didaktických her a soutěží. Důraz je kladen na propojení teoretických vědomostí s praktickými zkušenostmi žáka, získávané především v předmětu odborný výcvik, a to metodami řešení problémových úloh konkrétního odborného zaměření. Ve výuce se zadávají úkoly, které vyžadují práci s odborným textem a literaturou. Podle možností se účelně využívají digitální technologie a zdroje informací, zejména k vyhledávání informací k diskuzím na dané téma a k vypracování zadaných samostatných prací.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i klasifikace dosažené úrovně splnění úkolu či problému. Součástí hodnocení je i schopnost samostatné práce nebo práce ve skupinách, prezentace výsledků vlastní práce, aktivita žáka v hodinách a jeho přístup k předmětu.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání- ovládá adekvátní techniku učení, vytvoří si vhodný studijní režim a podmínky- ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace- s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
<ul style="list-style-type: none">- rozumí zadání úkolu- rozpozná jádro problému- získává informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhuje způsob řešení- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikační kompetence
<ul style="list-style-type: none">- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci- formuluje své myšlenky srozumitelně- naslouchá pozorně druhým- zpracovává věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na pracovní písemnosti- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti- odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích- zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí- přijímá radu i kritiku- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly- pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj- je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí



Občanské kompetence a kulturní povědomí
<ul style="list-style-type: none">- jedná odpovědně a samostatně- chápe význam životního prostředí pro člověka- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu- přistupuje s tolerancí k identitě druhých- uznává hodnotu života- uvědomuje si odpovědnost za vlastní život
Kompetence k pracovnímu uplatnění
<ul style="list-style-type: none">- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti- získává a vyhodnocuje informace o pracovních příležitostech- vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli
Matematické kompetence
<ul style="list-style-type: none">- aplikuje své matematické znalosti v praxi
Digitální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

<p>Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:</p> <ul style="list-style-type: none">- bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny v souladu s jejich určením- upravovat a připravovat vybrané skupiny zboží k prodeji- prodávat vybrané skupiny zboží, při prodeji zboží dodržovat zásady obchodní činnosti- provádět základní aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží- provádět úklid obchodně-provozní jednotky za pomoci běžných nástrojů, pomůcek, strojů a zařízení k tomu určených



- pečovat o technická zařízení určená k úklidovým pracím v obchodně-provozní jednotce
- nakládat s úklidovými a čisticími prostředky v souladu s předpisy z oblasti ochrany životního prostředí a hygieny
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, společenské ohodnocení

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl vzděláván k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji inženýrského myšlení, které uplatní při řešení problémů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - uvede zásady bezpečnosti práce a hygieny v prodejnách - seznámí se se základními zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů - uvede příklady bezpečnostních rizik, příčiny nejčastějších úrazů a jejich prevenci a zajistí první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele - charakterizuje vlivy snižující užitnou hodnotu zboží - vysvětlí, jak může ovlivnit svým jednáním snižování škod	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Bezpečnost práce a hygiena v prodejnách Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Příčiny úrazů První pomoc Ochrana zboží před vlivy působícími ve sféře oběhu Ochrana zboží před zcizením a zničením Zabezpečení prodejny proti vloupání Zabezpečení prodejny proti požáru



<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí význam obchodu a jeho funkce- vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem- dodržuje zásady obchodní činnosti	Obchod, obchodní činnosti Historie, význam a funkce obchodu Maloobchod, velkoobchod
<ul style="list-style-type: none">- správně rozliší jednotlivé formy prodeje a vysvětlí jejich podstatu- rozlišuje druhy služeb podle charakteru- posoudí jejich význam, uplatnění, výhody a nevýhody	Formy prodeje Základní formy prodeje zboží Doplňkové formy prodeje Služby v obchodě
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- popíše základní prodejní jednotku a určí základní vhodné vybavení podle druhu prodáváného zboží, formy prodeje a typu maloobchodní jednotky- bezpečně a šetrně zachází se stroji a vybavením prodejny, nástroji a pomůckami prodejny- popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci- seznámí se s dodržováním hygieny a estetiky pracovního prostředí- seznámí se s různými druhy čisticích a úklidových prostředků- používá je v souladu s jejich určením podle doporučení výrobce- likviduje zbytky a obaly úklidových a čisticích prostředků v souladu s předpisy z oblasti ochrany životního prostředí a hygieny- zhodnotí význam organizace práce a produktivity práce- orientuje se v členění maloobchodní sítě	Prodejna Provozní typy maloobchodních jednotek Vnější a vnitřní úprava provozovny Vybavení provozovny Zaměstnanci obchodní provozní jednotky Hygiena a estetika pracovního prostředí Organizace práce v prodejně Maloobchodní síť
<ul style="list-style-type: none">- prezentuje vytvořenou nabídku zboží v jednotlivých formách prodeje- připraví a prezentuje podklady pro spolupráci s dodavateli a odběrateli- prezentuje na příkladu odběr a přejímku zboží, včetně reklamace- popíše na konkrétním příkladu přípravu zboží k prodeji, techniku prodeje a poradenskou službu	Obchodní operace v prodejně Nákup, příjem, příprava a prodej zboží podle sortimentu Práce s kontrolními pokladnami Zásady skladování zboží podle sortimentu Administrativní úkony a písemnosti spojené s obchodními operacemi



<ul style="list-style-type: none">- popíše postup práce s kontrolní pokladnou- aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží- vyjmenuje kroky při manipulaci s obaly podle platné legislativy- popíše pravidla pro označování obalů	
3. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- připraví podklady pro účetní i fyzickou inventarizaci	Obchodní operace v prodejně Administrativní úkony a písemnosti spojené s obchodními operacemi
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje jednotlivé typy osobnosti- na konkrétním příkladu rozezná typy zákazníků- vysvětlí význam verbální a neverbální komunikace- v simulované situaci předvede uplatňování zásad společenského chování a vystupování- popíše, jak lze předcházet a případně i řešit konfliktní situace- na příkladu předvede řešení konfliktní situace	Komunikace v obchodním provozu Psychologické aspekty prodeje Typologie osobnosti Sebezpoznávání Verbální a neverbální komunikace Společenské a profesní chování Konfliktní situace
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje orgány oprávněné ke kontrole prodejny a objasní jejich pravomoci- orientuje se v právních předpisech na ochranu spotřebitele- na příkladu objasní, jak se dá předejít škodám vznikajícím při hospodářské činnosti	Legislativa v obchodě Právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škody
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí, jak realizovat drobné propagační akce- správně používá základní aranžérské techniky- balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s důrazem na estetickou úroveň- sleduje vliv médií na chování kupujících- vyjmenuje metody a techniky marketingu	Podpora prodeje Propagační techniky Reklama a její vliv na zákazníka Kupní motivace zákazníka Metody a techniky marketingu



Název předmětu:	PROPAGACE			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	1	0	0	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je docílit připravenosti žáka v oblasti účinné podpory prodeje, tj. získání základních odborných vědomostí a dovedností spojených s prodejem a propagací zboží různého sortimentu

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Žák se seznamuje s propagačními prostředky, různými způsoby propagace a výroby reklamních prostředků, přípravou i s realizací jednoduché propagační akce. Činnostně zaměřené učivo pomáhá žákovi získat dovednosti vystavovat a aranžovat zboží, ovládat techniky při vytváření cenovek, popisek zboží i reklamních textů k vystavenému zboží. Doplněním a podporou obsahu učiva jsou ukázky propagačních prostředků s využitím počítačové grafiky, současných propagačních trendů, odborné exkurze a návštěvy výstav.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování a žák je veden k samostatnosti i k práci v týmu. Nástrojem jsou metody názorně demonstrační, situační, práce s předlohou a samostatná práce. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací. Důraz je kladen na osvojování odborných dovedností při tvorbě jednoduchých výtvarných návrhů a správnou prezentaci svých úkolů. Součástí výuky jsou i ukázky propagačních prostředků, odborné exkurze a návštěvy výstav, související s propagací a aranžováním.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení žáka je zařazena jak klasifikace ústního či písemného zkoušení, kde se klasifikuje úroveň dosažení stanovených výsledků vzdělávání, tak i schopnost samostatné práce. Při hodnocení samostatných i skupinových prací a úkolů se hodnotí především přístup žáka k práci, pečlivost, přesnost, důslednost, schopnost vyjádřit myšlenky a nápady, estetické cítění. Součástí hodnocení je i aktivita a přístup žáka v hodinách k předmětu.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dodržuje termíny odevzdání zadané práce - na základě skupinového hodnocení si uvědomuje své rezervy - na základě svých znalostí a zkušeností posuzuje rozdílnou věrohodnost mediálních informací - zopakuje vlastními slovy obsah projevu
Kompetence k řešení problémů
- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - dodržuje pravidla práce v týmu - dokáže přijmout jinou alternativu řešení problému a přiznat svůj případný omyl - při řešení problému pracuje v týmu - samostatně řeší problém a volí vhodné způsoby řešení - z různých zdrojů si vybere takové informace, které podle svého úsudku potřebuje k řešení problém
Komunikativní kompetence
- naslouchá jiným - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - volí vhodný způsob vyjadřování v mluveném projevu podle účelu jednání a komunikační situace - vyjadřuje se srozumitelně v písemném i ústním projevu
Personální a sociální kompetence
- přijímá radu i kritiku bez negativních emocí - při práci v týmu dodržuje pravidla komunikace - vyjadřuje své vlastní pocity, nedotýká se citů druhých - zhodnotí význam zdravého životního stylu pro osobní i pracovní život
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků - jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie - podle svých možností se zapojuje do obecně prospěšných akcí na místní i širší úrovni - projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům a k ochraně kulturního dědictví



- má možnost účastnit se soutěží pořádaných školou - sleduje a vybírá si kulturní události v obci
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- získává informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech ve svém oboru
Matematické kompetence
- aplikuje své matematické znalosti v praxi
Digitální kompetence
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:

- provádět základní aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- správně používat základní techniky aranžérských prací
- spolupracovat při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energií a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.



Člověk a digitální svět

Žák je veden zejména k tomu, aby byl při tvořivých činnostech schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňoval estetická kritéria.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - orientuje se v historickém vývoji propagace a reklamních prostředků - vysvětlí jednotlivé pojmy - zdůvodní rozdíly mezi druhy, úkoly a rysy propagace	Úvod – propagace, reklamy Vývoj propagace a reklamních prostředků, vysvětlení základních pojmů Hlavní druhy, úkoly a rysy propagace
- na příkladu prokáže estetický cit a osobitý výtvarný projev - pečuje o estetické pracovní prostředí a demonstruje výsledky svého přístupu - rozdělí a charakterizuje prostředky reklamy z technického hlediska - spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny - přiřadí vhodný reklamní prostředek k určitému produktu - přináší informace o obměnách a novinkách sortimentu - realizuje drobné propagační akce	Propagační prostředky Přehled a charakteristika prostředků reklamy Exteriér a interiér prodejny Příprava a realizace jednoduché propagační akce
- načrtne a popíše jednotlivé techniky psaného i konstruovaného písma - demonstruje na konkrétním úkolu svou výtvarnou invenci a fantazii - navrhne řešení zadaného úkolu s využitím technik psaného písma - navrhne řešení zadaného úkolu s využitím technik konstruovaného písma - používá různé techniky psaného i konstruovaného písma vhodné pro zadaný účel - popíše současné propagační trendy - při práci na úkolu prokáže důslednost, přesnost, pečlivost	Písmo Písmo v propagaci - vývoj, hlavní typy, použití Negativ, pozitiv, volná tvorba Řešení textu v ploše ve spojení s fotografií a kresbou, počítačové formy písma



<ul style="list-style-type: none">- ovládá základní techniky aranžérských prací, a to zejména vytváření cenovek a popisek- předvede ukázkou vytvořené propagační nabídky a využívá při tom znalosti prodejn	Prvky aranžování Psaní cenovek a reklamních textů pro praktické aranžování
<ul style="list-style-type: none">- navrhuje, vystavuje a aranžuje zboží- vypracuje jednoduchý návrh aranžování vybraného zboží a navrhne jeho uplatnění v praxi- používá různé techniky psaného i konstruovaného písma při zhotovování cenovek, popisek a reklamních textů- rozhoduje samostatně a pohotově o formě a obsahu propagace v konkrétní situaci	Praktické aranžování Význam, funkce a druhy výkladních skříní Zásady a postup při aranžování výkladních skříní Návrhy a řešení výkladních skříní Aranžování jednoduchých skupin zboží



Název předmětu:	ZBOŽÍZNALSTVÍ			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	3	3	2	8

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je osvojení si odborných vědomostí z oblasti hlavních sortimentních skupin zboží a získání orientace ve stále se rozšiřujícím sortimentu zboží.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Poskytuje žákovi propojování odborných vědomostí osvojených v předmětech obchodní provoz a odborný výcvik. Prostřednictvím učiva žák získává odborné vědomosti o hlavních sortimentních skupinách zboží.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. až 3. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování, prostřednictvím výkladu a řízeného rozhovoru, simulačních metod, samostatné i skupinové práce. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací. Důraz je kladen na propojování vědomostí z předmětů obchodní provoz a odborný výcvik. Součástí strategie vzdělávání v předmětu jsou exkurze do výrobních závodů, supermarketů a specializovaných prodejen, jejichž sortiment zboží souvisí s probíraným učivem

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního a písemného zkoušení, tak i hodnocení dosažené úrovně splnění úkolu či řešení problému, schopnost samostatné práce nebo práce ve skupinách. Součástí hodnocení je i aktivita žáka v hodinách a jeho přístup k předmětu.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - má pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládá adekvátní techniku učení, vytvoří si vhodný studijní režim a podmínky - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- rozumí zadání úkolu - rozpozná jádro problému - získává informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhuje způsob řešení - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci - formuluje své myšlenky srozumitelně - naslouchá pozorně druhý - zpracovává věcně správně pracovní písemnosti - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti - odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích - zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí - přijímá radu i kritiku - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly - pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj - je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu



- chápe význam životního prostředí pro člověka
- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- přistupuje s tolerancí k identitě druhých
- uznává hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- získává a vyhodnocuje informace o pracovních příležitostech
- vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli

Matematické kompetence

- aplikuje své matematické znalosti v praxi

Digitální kompetence

- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech
- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

- Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce
 - usilovat o vyšší kvalitu své práce jako nástroje konkurenceschopnosti
 - pomáhat při odběru a přejímce zboží, při jeho kontrole včetně ověřování záruční doby použitelnosti, minimální trvanlivosti
 - skladovat, ošetřovat a manipulovat se zbožím a s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy
 - prodávat vybrané skupiny zboží, při prodeji zboží dodržuje zásady obchodní činnosti
 - provádět úklid obchodně-provozních jednotek za pomoci běžných nástrojů, pomůcek, strojů a zařízení k tomu určených
 - likvidovat obaly úklidových a čisticích prostředků v souladu s předpisy z oblasti ochrany životního
 - dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci



- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- usilovat o nejvyšší kvalitu práce, výrobků nebo služeb- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje |
|--|

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energií a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl vzděláván k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji inženýrského myšlení, které uplatní při řešení problémů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně <ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje základní rozdělení zboží podle skupin- používá obchodní terminologii- zařadí ekonomické důsledky kolísání jakosti - vysvětlí význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod- aplikuje subjektivní metody hodnocení zboží- chápe podstatu jakosti	Základní rozdělení zboží Přehled sortimentních skupin zboží Charakteristika zboží podle sortimentu Užitné vlastnosti a užitná hodnota Hodnocení zboží podle jeho vlastností Vlivy působící na zboží
<ul style="list-style-type: none">- rozdělí potraviny a popíše jejich složení- vysvětlí pojmy biologická a energetická hodnota potravin	Poživatiny Rozdělení potravin, složení – živiny Biologická a energetická hodnota potravin



<ul style="list-style-type: none">- popíše požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží- pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obale vyjmenuje jednotlivé druhy obilovin, mlýnských a krupařských výrobků- orientuje se v druzích luštěnin a olejnin- vyjmenuje pekařské a cukrářské výrobky- uvede příklady druhů těstovin- charakterizuje cukr, med a škrobárenské výrobky- rozlišuje tržní druhy vajec- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej potravinářského zboží	Potravinářské zboží Obiloviny, mlýnské a krupařské výrobky Luštěniny a olejniny Pekařské a cukrářské výrobky Těstoviny Cukr, med a škrobárenské výrobky Vejce, značení vajec
<ul style="list-style-type: none">- rozliší tuzemské a exotické ovoce, zeleninu domácí a z dovozu a různé druhy brambor a hub- vysvětlí význam čerstvého ovoce a čerstvé zeleniny ve výživě člověka- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej ovoce, zeleniny	Ovoce a zelenina Ovoce tuzemské a exotické Zelenina domácí a z dovozu Brambory Houby
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje sortiment vepřového masa	Vepřové maso
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu masa a masných výrobků- uvede význam masa ve výživě- sensoricky hodnotí jednotlivé druhy zboží a jejich kvalit	Maso a masné výrobky Maso jatečných zvířat Zvěřina Drůbež Ryby a rybí výrobky Korýši a měkkýši Masné výrobky, konzervy a polokonzervy
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu mléka a mléčných výrobků- uvede význam mléka a mléčných výrobků ve výživě	Mléko a mléčné výrobky Mlékárenská úprava a tržní druhy mléka Ostatní mléčné výrobky



<ul style="list-style-type: none">- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej mléka a mléčných výrobků	Tvaroh Sýry Mražené mléčné výrobky
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu tuků- rozliší rostlinné a živočišné tuky- uvede význam tuků ve výživě- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej tuků	Tuky Rostlinné tuky Živočišné tuky Trány a upravované tuky
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu kávy- porovná vlastnosti jednotlivých tržních druhů kávy, kávovin, čajů, kakaa- objasní vliv kávy a čaje na lidský organismus- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej kávy, čaje a kakaa	Káva, čaj, kakao Produkční oblasti kávy Káva a kávoviny Čaj - fermentace, tržní druhy Kakaa
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu cukrovinek- rozliší čokoládové a nečokoládové cukrovinky- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej cukrovinek	Cukrovinky Čokoláda Nečokoládové cukrovinky
<ul style="list-style-type: none">- rozliší základní a ostatní výrobky studené kuchyně	Výrobky studené kuchyně
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu nápojů- rozliší alkoholické a nealkoholické nápoje- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej nápojů- vysvětlí význam tekutin v lidské stravě- vysvětlí negativní vliv nepřiměřené konzumace alkoholických nápojů na lidské tělo- seznámí se s platnými právními normami o prodeji alkoholických nápojů	Nápoje Nealkoholické nápoje Alkoholické nápoje Pivo Vino Lihoviny
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu koření a dochucovacích prostředků- uvede význam koření ve výživě	Koření a dochucovací prostředky Koření a koření přípravy
3. ročník	



<ul style="list-style-type: none">- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej koření a dochucovacích prostředků- uvede zdravotní rizika při vysoké konzumaci těchto výrobků	Sůl, ocet, hořčice Kypřící přípravky
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu tabákových a kuřáckých potřeb- uvědomuje si škodlivost kouření	Tabákové výrobky Tabák, tabákové výrobky, kuřácké potřeby
<ul style="list-style-type: none">- rozliší druhy obuvi a orientuje se v sortimentu obuvi- specifikuje požadavky na ošetření obuvi	Obuv Rozdělení sortimentu obuvi, kabelky, rukavice, cestovní zavazadla
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje jednotlivé typy vazeb tkanin- specifikuje požadavky na textilní galanterii	Textil Vazby tkanin Tkaniny, textilní galanterie
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje základní rozdělení sortimentních skupin drogistického zboží- popíše prodej, skladování a ošetřování zboží- orientuje se v jednotlivých druzích kosmetických a pracích prostředků	Drogistické zboží Rozdělení podle sortimentních skupin
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v sortimentu spojovacích materiálů a zámků- vyjmenuje základní dělení domácích potřeb	Domácí potřeby Spojovací materiál Kuchyňské a jídelní nádobí a sady
<ul style="list-style-type: none">- rozliší jednotlivé druhy skla a porcelánu	Sklo, porcelán Druhy skla a porcelán
<ul style="list-style-type: none">- rozliší jednotlivé druhy sportu- orientuje se v sortimentu sportovních potřeb- specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej sportovních potřeb- ovládá správné používání skladovacích podmínek pro konkrétní sortimentní skupinu zboží	Sportovní potřeby Rozdělení potřeb podle jednotlivých druhů sportů
<ul style="list-style-type: none">- rozliší jednotlivé druhy elektrotechnického zboží- orientuje se v prodejním sortimentu elektrotechnického zboží	Elektrotechnické zboží Bílá technika Spotřební elektrotechnické zboží



- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje základní sortimentní skupiny drobného zboží- orientuje se v sortimentních skupinách drobného zboží- popíše prodej, skladování a ošetřování zboží | Drobné zboží
Papírenské zboží
Hračky |
|--|---|



Název předmětu:	HOSPODÁŘSKÉ VÝPOČTY			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	0	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je upevňování a prohlubování početní paměti a vytvoření dovedností a návyků potřebných při výpočtech v obchodní praxi.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu obchodní počty vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Obsah učiva vede k získání dovedností a návyků žáka počítat z paměti, provádět výpočty s dostatečnou jistotou a ovládat vhodné pracovní postupy při řešení výpočtu úloh aplikovaných na obchodní praxi. Učivo úzce souvisí s předměty matematika a informační a komunikační technologie, kde si žák může procvičovat výpočty s podporou počítače a srovnat časovou výhodnost využití možností současně dostupné informační technologie v obchodní praxi. Získané vědomosti a dovednosti žáka jsou důsledně uplatňovány zejména v odborném výcviku s cílem zvýšit přesnost, hbitost a spolehlivost výpočtů i ve ztížených pracovních podmínkách obchodního provozu.

Strategie výuky

Výuka probíhá ve 2. a 3. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování metodou výkladu a řízeného rozhovoru, názorně-demonstrační metodou, metodou samostatné i skupinové práce řešení problémových úloh. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení žáka je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i hodnocení dosažené úrovně splnění úkolu či problému, schopnost samostatné práce nebo práce ve skupinách. Součástí hodnocení je i aktivita žáka v hodinách a jeho přístup k předmětu



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - má pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- rozumí zadání úkolu - získává informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí - navrhuje způsob řešení - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci - formuluje své myšlenky srozumitelně - naslouchá pozorně druhým - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích - zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí - přijímá radu i kritiku - přijímá a plní svěřené úkoly
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu - dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí - jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie - uvědomuje si odpovědnost za vlastní život
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru



- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti - získává a vyhodnocuje informace o pracovních příležitostech
Matematické kompetence
- aplikuje své matematické znalosti v praxi - správně používá a převádí běžné jednotky
Digitální kompetence
- získává, posuzuje, sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobním či profesním životě - volí a používá efektivní postupy a způsoby, které odpovídají konkrétním výpočtům - komunikuje prostřednictvím dostupných digitálních technologií - používá digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí ve svém oboru

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností: - usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje - efektivně hospodařit s finančními prostředky
--

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým, respektoval zákony, práva a osobnost jiných a osvojil si jednání odpovědného aktivního občana.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojil si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby získával data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí a využíval vhodné nástroje pro hospodářské výpočty a pro jejich zobrazování.



ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
2. ročník	
Žák/žákyně <ul style="list-style-type: none">- provádí výpočet základních početních operací z paměti- provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly, zlomky a desetinnými čísly- používá různé zápisy racionálního čísla- zaokrouhlí desetinné číslo- odhaduje výsledek početní operace a provádí kontrolu výpočtu	Prohloubení a upevnění numerického počítání Počítání s přirozenými, celými, racionálními a reálnými čísly
<ul style="list-style-type: none">- používá správné měrné jednotky a převádí je- řeší příklady z obchodní praxe- na příkladu předvede převody a propočty peněžní jednotky včetně měnových jednotek cizích států	Měrné jednotky, peněžní jednotky Jednotky soustavy SI Peněžní jednotky
3. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- řeší příklady pomocí poměru a úměry- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy, využívá směšovací a rozdělovací počet- řeší početní úlohy samostatně a používá vhodné pracovní postupy- aplikuje získané vědomosti a dovednosti při řešení úloh z obchodní praxe	Algoritmické početní úkony Poměr a úměra Trojčlenka Směšovací počet Rozdělovací počet
<ul style="list-style-type: none">- seznámí se s pojmem jedno procento- vypočítá procentovou část, počet procent a procentový základ- jakýmkoliv způsobem- řeší příklady z obchodní praxe	Procentový počet Procento Výpočet procentové části Výpočet počtu procent Výpočet procentového základu Příklady z obchodní praxe



Název předmětu:	ODBORNÝ VÝCVIK			
Ročník:	I.	II.	III.	celkem
Počet hodin:	18	21	21	60

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům vědomosti a odborné dovednosti převážně praktického charakteru, potřebné pro jejich předpokládané budoucí uplatnění v oblasti prodeje zboží.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Obchodně provozní činnosti. Obsahem učiva odborného výcviku jsou především činnosti, které jsou zaměřené na získávání odborných dovedností při odborné a bezpečné manipulaci se zbožím, obaly během celého prodejního procesu. Žák získá přehled o vybraných skupinách prodávaného sortimentu potravinářského zboží. Naučí se běžně komunikovat se zákazníkem. Důraz je kladen na vytvoření návyků žáka k dodržování osobní i provozní hygieny, zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a ochrany životního prostředí.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. až 3. ročníku v odborných učebnách školy a na pracovištích sociálních partnerů pod vedením učitele odborného výcviku. Žák pracuje podle svých schopností a možností samostatně i v týmu. Praktické zkušenosti žáka získané v odborném výcviku navazují na vědomosti, které žák získá v předmětech obchodní provoz, zbožíznalství a propagace. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Hodnotí se schopnost vykonávat zadané úkoly, spolupracovat na pracovišti, dodržovat společenská pravidla, uplatnit teoretické informace v praxi, a to s ohledem na možnosti a schopnosti žáka. Upřednostňuje se individuální přístup k hodnocení žáka.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - má pozitivní vztah k učení a vzdělávání - dává znalosti do souvislostí - získané informace zpracovává a využívá při studiu i v praxi
Kompetence k řešení problémů
- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti, hledá vlastní řešení - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
Komunikativní kompetence
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování - srozumitelně formuluje své myšlenky - naslouchá pozorně druhým, tzn., vyjadřuje se přiměřeně k tématu diskuze
Personální a sociální kompetence
- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly - posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích - pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu - jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie - dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti - má reálnou představu o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
Matematické kompetence
- aplikuje své matematické znalosti v praxi



Digitální kompetence

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě
- volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:

- dodržovat bezpečnost práce, chápat ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- osvojovat si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti, rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- chápat kvalitu své práce jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace
- dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízením jakosti na pracovišti
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- pomáhat při odběru a přejímce zboží, při jeho kontrole včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivost
- skladovat, ošetřovat a manipulovat se zbožím a s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy
- bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny v souladu s jejich určením
- upravovat a připravovat vybrané skupiny zboží k prodeji
- prodávat vybrané skupiny zboží, při prodeji zboží dodržovat zásady obchodní činnosti
- provádět základní aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží
- provádět úklid obchodně-provozní jednotky za pomoci běžných nástrojů, pomůcek, strojů a zařízení k tomu určených
- pečovat o technická zařízení určená k úklidovým pracím v obchodně-provozní jednotce
- nakládat s úklidovými a čisticími prostředky v souladu s předpisy z oblasti ochrany životního prostředí a hygieny
- likvidovat obaly úklidových a čisticích prostředků v souladu s předpisy z oblasti ochrany životního prostředí a hygieny



Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost jiných a osvojil si jednání odpovědného aktivního občana.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů.
Člověk a svět práce
Žák je veden k osobní zodpovědnosti za rozhodování a kritickému posuzování informací o profesních příležitostech, k otevřenosti vůči celoživotnímu učení a k otevřenosti vůči změnám ve své profesní kariéře jako součásti života.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby získával data, informace z různých zdrojů v digitálním prostředí a byl schopen je efektivně využívat jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání i v běžné části osobního a občanského života.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a zajistí první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, zásady hygieny, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Požární prevence Zásady hygieny
- popíše organizační uspořádání pracoviště - orientuje se na pracovišti	Organizační uspořádání pracoviště
- charakterizuje základní problematiku vybraných zbožových skupin	Obchodní operace v prodejně Základní členění a charakteristika vybraných skupin zboží



<ul style="list-style-type: none">- využívá mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím- upraví a připraví vybrané skupiny zboží k prodeji- aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží- chápe význam ochrany zboží a dodržování zásad správné manipulace se zbožím- posoudí jakost zboží, poškozené zboží zařadí do odpisů či slev- vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů- rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití	<p>BOZP při skladování vybraných skupin zboží Manipulace se zbožím, manipulační prostředky – paletizační vozík, roltejner Příprava zboží k prodeji, jakost zboží, odpisy, označení zboží Skladování zboží Vlivy působící na jakost zboží Obaly Základní rozdělení a funkce obalů</p>
<ul style="list-style-type: none">- provede základní obsluhu zákazníka při prodeji vybrané skupiny zboží- při styku se zákazníkem dodržuje základy slušného chování- zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech ze strany zákazníka	<p>Prodej vybraných skupin zboží Prodejní proces, nabídky zboží Zásady společenského chování Zásady profesionálního jednání</p>
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v balících materiálech a vhodně je použije pro zabalení jednotlivých skupin zboží- zabalí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na estetickou úroveň i potřebu zákazníka	<p>Balení zboží</p>
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje a popíše jednotlivé formy prodeje- provede základní obsluhu zákazníka s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje- je schopen informovat zákazníka o dalších službách poskytovaných prodejnou	<p>Formy prodeje Základní formy prodeje Doplňkové formy prodeje Služby poskytované prodejnou</p>
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	<p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, zásady hygieny, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP</p>



<ul style="list-style-type: none">- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a zajistí první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	Požární prevence Zásady hygieny
<ul style="list-style-type: none">- provede základní obsluhu zákazníka při prodeji vybrané skupiny zboží- popíše druhy vah prodejní jednotky- dodržuje zásady hygieny při prodeji váženého zboží- dodržuje zásady vážení zboží a označení zboží	Obchodní operace v prodejně Prodej vybraných skupin zboží Vážení zboží
<ul style="list-style-type: none">- dbá na pořádek, uvědomuje si, že zákazníka ovlivňují: vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí, kvalita zařízení- využívá mechanizačních prostředky pro manipulaci se zbožím- uvede příklady nejčastějších příčin úrazů a jejich prevenci při využívání manipulační techniky- popíše základní prodejní jednotku a určí základní vhodné vybavení podle druhu prodáváného zboží- bezpečně a šetrně zachází se stroji a vybavením prodejny, nástroji a pomůckami prodejny určenými jak pro prodej zboží, tak i pro úklid pracoviště	Prodejna Vnitřní a vnější úprava provozovny Manipulační prostředky Typy maloobchodních jednotek Vybavení provozovny
<ul style="list-style-type: none">- vystaví prodejní doklad- vysvětlí význam objednávání zboží- popíše odběr a převážku zboží- reaguje na zjištěné nedostatky dodávky- zná postup reklamačního řízení pro spotřebitele- vyplní reklamační protokol- chápe rozdíl mezi reklamací zákazníka a odběratele vůči dodavateli	Obchodní operace v prodejně Prodejní doklad Nákup zboží Příjem zboží – odběr a převážka zboží Reklamacie vůči dodavateli Reklamacie spotřebitele Placení zboží v obchodě Prodejní doklady



<ul style="list-style-type: none">- zná povinnosti pokladních a zásady při manipulaci s penězi - vysvětlí význam DPH- chápe rozdíl mezi hotovostní a bezhotovostní platbou na pokladně	Kontrolní pokladna
3. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a zajistí první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, zásady hygieny, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Požární prevence Zásady hygieny
<ul style="list-style-type: none">- provede základní obsluhu zákazníka při prodeji vybrané skupiny zboží- popíše proces inventarizace	Obchodní operace v prodejně Prodej vybraných skupin zboží Inventarizace
<ul style="list-style-type: none">- spolupracuje při vytváření estetického interiéru prodejny- provede jednoduché výstavky a aranžování zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifické sortimentu- správně používá základní techniky aranžérských prací- vytvoří cenovky, popisky	Podpora prodeje



7 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO USKUTEČŇOVÁNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

7.1 ZÁKLADNÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

UČEBNY	POČET	VYBAVENÍ UČEBEN
Kmenové třídy	2	– školní tabule – nový školní nábytek
Odborné učebny ICT	4	– OS Windows – MS Office – tiskárny – dataprojektory – připojení k síti, Internet
Odborná učebna 3D tisku a robotiky	1	– notebooky – 3D tiskárny – ozoboty, bee-boty – dataprojektor – školní nábytek
Multimediální učebny	2	– notebooky, tablety – interaktivní tabule – interaktivní software – dataprojektor – DVD, videotechnika – nový školní nábytek
Odborná učebna Školní obchod	1	– školní tabule, školní nábytek – kontrolní pokladny, kontrolní váhy, etiketovací kleště – regály s atrapami výrobků různého sortimentu



		<ul style="list-style-type: none">– prodejní pulty, pracovní stoly, police, skříň na vzorky– skříňe na balící materiál
Školní restaurace (s možností pořádat společenské akce)	1	<ul style="list-style-type: none">– stoly, židle– bar (lednice, výrobek ledu, výčepní zařízení)– pomocné vozíky– základní a speciální inventář (porcelánový, skleněný, kovový, textilní, dřevěný a ostatní) na úseku obsluhy
Tělocvičny	2	<ul style="list-style-type: none">– vybavení pro výuku tělesné výchovy
Posilovna	1	<ul style="list-style-type: none">– vybavení posilovny
Bazén	1	<ul style="list-style-type: none">– vybavení bazénu
Školní hřiště	1	<ul style="list-style-type: none">– multifunkční sportovní hřiště pro výuku tělesné výchovy
Přednáškový sál (prostor pro přednášky, semináře, besedy, školení a konference nejen v rámci školy, ale také pro zájemce z řad veřejnosti)	1	<ul style="list-style-type: none">– televize, dataprojektor, DVD přehrávač– zvukové reproduktory
Školní jídelna	1	
Domov mládeže	1	<ul style="list-style-type: none">– pokoje se společným sociálním zařízením
Školní restaurace (s možností pořádat společenské akce)	1	<ul style="list-style-type: none">– stoly, židle– bar (lednice, výrobek ledu, výčepní zařízení)– základní a speciální inventář (porcelánový, skleněný, kovový, textilní, dřevěný a ostatní) na úseku obsluhy
Společenský sál (s možností pořádání společenských akcí – divadelní představení, akademie, koncerty, plesy, přednášky atd.)	1	<ul style="list-style-type: none">– podium– hlediště s možností variabilního uspořádání nábytku– místnost pro občerstvení

Další prostory: kabiny učitelů, šatna pro odkládání oděvů a obuvi, prostory pro osobní hygienu, pomocné prostory pro zajištění chodu školy.



7.2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon své pedagogické činnosti v souladu se zákonem č.563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a v souladu vyhláškou č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků jsou v souladu s cíli vzdělávání stanovenými v rámcovém vzdělávacím programu.

Pedagogové si rozšiřují a prohlubují svou kvalifikaci dalším akreditovaným vzděláváním, jako jsou jazyková vzdělávání, rozvoj ICT kompetencí, studium speciální pedagogiky a sledování nových trendů v oblasti pedagogiky a metodiky středoškolského vzdělávání, ale také v daném oboru. Vzdělávání probíhá v souladu se schváleným plánem DVPP na příslušný školní rok.

7.3 ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY

Organizace a průběh středního vzdělávání se řídí platnými předpisy školské legislativy, zejména školským zákonem č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů a Školním řádem školy.

Vzdělávání probíhá podle učebního plánu, který je součástí tohoto školního vzdělávacího programu. Součástí teoretického vzdělávání je vzdělávání v předmětech všeobecných a odborných. Výuka probíhá v kmenových učebnách nebo v učebnách multimediálních, odborných, počítačových, v terapeutických dílnách, v tělocvičně, posilovně, bazénu, na hřišti apod., záleží na obsahu a zaměření předmětu.

V průběhu vzdělávání se žák účastní různých kulturně výchovných akcí, divadelních a filmových představení, přednášek, besed, exkurzí a dalších aktivit vyplývajících z učebních osnov jednotlivých předmětů a ročního plánu školy.

Součástí všeobecného vzdělávání jsou kurzy – v 1. ročníku základní lyžařský a snowboardový kurz a ve 2. ročníku kurz cykloturistiky a sportů v přírodě. Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky, s výjimkou uvolněných žáků. Součástí tělovýchovného vzdělávání je účast žáků ve školních sportovních soutěžích.

Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy a na pracovištích sociálních partnerů školy. Konkrétní pracoviště pro daný školní rok jsou uvedena v dokumentu školy „Organizační zabezpečení školního roku“.

Výchova ke zdraví

Požadavky, které klade národní program Zdraví 21 jsou realizovány jak prostřednictvím školou vytvořené koncepce strategie primární prevence formou různých prožitkových programů, besed, přednášek a humanitárních akcí, tak i prostřednictvím vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích



i v odborných předmětech a v odborném výcviku. Žák je při vzdělávání veden k odpovědnosti za své zdraví a seznamován s možnými dopady na zdraví při nezdravém životním stylu. Dále si osvojuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního a pracovního prostředí. Konkrétní realizace požadavků na výchovu ke zdraví:

- prevence šikany – prožitkové programy, předměty občanská výchova, tělesná výchova,
- zdravá výživa – předměty občanská výchova a odborné předměty,
- návykové látky – prožitkové programy,
- pohybové aktivity – předmět tělesná výchova, lyžařský výcvikový kurz, cyklistický kurz,
- výchova zdraví – v koncepci strategie primární prevence – přednášky, besedy, výchovné DVD filmy, humanitární akce – Červená stužka, Světluška, Svátek s Emilem, předměty tělesná výchova, občanská výchova, odborné předměty,
- první pomoc – předměty tělesná výchova, občanská výchova, odborné předměty.

Problematika ochrany člověka za mimořádných situací v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování je zařazena do výuky předmětu tělesná výchova.

Environmentální vzdělávání

Realizace požadavků na rozvoj vzdělávání v oblasti životního prostředí vychází ze Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Cílem tohoto programu je naučit žáka žít podle principů trvale udržitelného rozvoje, zdůrazňovat souvislosti mezi poznatky a důsledky jednání a chování na stav životního prostředí. Environmentální vzdělávání se prolíná celým vzdělávacím procesem a jeho cíle jsou implementovány především do obsahu předmětu občanská výchova a odborných předmětů nebo jsou realizovány formou tematických besed a exkurzí.

Finanční gramotnost

Jedním z cílů Školské reformy na základě usnesení vlády č. 1594 je rozvoj finanční gramotnosti, jejíž tři složky – gramotnost peněžní, cenová a rozpočtová – jsou v ŠVP implementovány do obsahu a cílů vzdělávání předmětu občanská výchova. Cílem realizace je rozvoj a zvyšování úrovně finanční gramotnosti žáka, zaměřený na prevenci osobního/rodinného bankrotu.



7.4 PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH

Žák i jeho zákonný zástupce jsou na začátku školního roku prokazatelně seznámeni třídním učitelem se školním řádem, provozním řádem školní šatny, dokumenty z oblasti rizikového chování a poučení o pravidlech a povinnostech v oblasti BOZP a PO v souladu s osnovou vypracovanou smluvním partnerem, firmou REDCOCK, a. s. Zákonný zástupce žáka/zletilý žák v 1. ročníku vyplňuje formuláře „Souhlasy GDPR“, zda souhlasí se zřízením a využíváním mailového účtu žáka k zajištění výuky a předávání informací po dobu trvání studia a s prezentací žáka v tištěných materiálech, na webových stránkách školy a na školní sociální síti Facebook, a to po dobu 3 let po ukončení studia.

V rámci praktického vyučování jsou žáci každoročně prokazatelně poučeni o chování na pracovišti se zápisem do Zápisníku o bezpečnosti práce. Organizace mimoškolních akcí se řídí vnitřní směrnici ředitele školy č. 1/2014 včetně příloh a dodatků.

Škola zajišťuje dozory o přestávkách v průběhu vyučování a dozor při odborném výcviku. Pozornost je zaměřena na dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví na jednotlivých pracovištích. Stav objektů, technických a ochranných zařízení je nezávadný, pravidelně probíhají technické kontroly a revize, popřípadě údržba. Škola je bezbariérová, dbá na označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor školy v souladu s příslušnými normami.

Pravidelně jednou za dva roky probíhá školení všech zaměstnanců školy v oblasti BOZP a PO.

Časová náročnost vzdělávání podle ŠVP a počet povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání, jsou v souladu.

Prevenzi násilí a šikany zajišťuje výchovný poradce a školní metodik prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Jednou z hlavních součástí Minimálního preventivního programu je práce s klimatem jednotlivých tříd a celé školy, která je považována za nejefektivnější formu primární prevence šikanování. Základem je monitoring a screening vztahů ve třídních kolektivech a práce s jeho výsledky. Cílem je vytváření dobré školní atmosféry a rozvíjení pozitivních vztahů mezi žáky ve škole. Školní metodik se zabývá také prevencí a řešením výukových a výchovných obtíží, sociálně patologickými jevy (šikana a jiné formy agresivního chování, zneužívání návykových látek) a dalšími problémy souvisejícími se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací. Realizace školní preventivní strategie probíhá formou dotazníků, besed, prožitkových programů, konzultací s preventistou, zřízením schránky pro dotazy a distribuce propagačního materiálu.



8 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Prioritním sociálním partnerem školy je zřizovatel školy – Moravskoslezský kraj. Jedním z nejdůležitějších partnerů školy při vzdělávání žáků jsou rodiče našich žáků, respektive osoby pečující o naše žáky.

Škola v souvislosti s naplňováním školního vzdělávacího programu spolupracuje se Statutárním městem Ostrava, zejména pak s Městskou částí Ostrava-Poruba, s organizacemi pečujícími o handicapované děti a mládež, včetně registrovaných spolků působících přímo ve škole.

Samozřejmostí je spolupráce se školami a školskými zařízeními nejen s obdobnou vzdělávací nabídkou, jež působí na území Moravskoslezského kraje, se školskými poradenskými zařízeními, s úřadem práce a zařízeními pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V zájmu propojení vzdělávání žáků s jejich budoucím uplatněním na trhu práce škola spolupracuje s organizacemi, výrobními podniky a podnikatelskými sdruženími působícími v oblastech, k nimž se vztahuje oborová vzdělávací nabídka školy.

Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy, na odloučených pracovištích a na pracovištích sociálních partnerů školy. Konkrétní pracoviště pro daný školní rok jsou uvedena v dokumentu „Organizační zabezpečení školního roku“.

V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se zahraničními asociacemi ve Francii a v Itálii.