



**Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace**
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 69-54-E/01 Provozní služby

Název ŠVP: Provozní služby

Délka a forma vzdělávání: 2 roky, denní forma vzdělávání

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

69-54-E/01 PROVOZNÍ SLUŽBY



OBSAH ŠVP

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
2	PROFIL ABSOLVENTA.....	5
3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	7
3.1	PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	7
3.2	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	7
3.3	CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	8
3.3.1	<i>Koncepce školy.....</i>	8
3.3.2	<i>Výchovně vzdělávací strategie.....</i>	8
3.3.3	<i>Realizace průřezových témat.....</i>	9
3.3.4	<i>Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity.....</i>	12
3.3.5	<i>Vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáka nadaného.....</i>	13
3.4	ORGANIZACE TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	14
3.5	HODNOCENÍ ŽÁKŮ VE VÝUCE	14
4	UČEBNÍ PLÁN.....	15
5	ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP	17
6	UČEBNÍ OSNOVY	18
	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA.....	18
	OBČANSKÁ VÝCHOVA	25
	MATEMATIKA.....	34
	TĚLESNÁ VÝCHOVA	39
	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE	47
	ZÁKLADY ÚKLIDOVÝCH PRACÍ.....	53
	ZÁKLADY PROVOZU PRÁDELEN	58
	ZÁKLADY KUCHYŇSKÉHO PROVOZU	63
	ZÁKLADY ŠITÍ A OPRAV PRÁDLA	68
	ODBORNÝ VÝCVIK.....	72
7	ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO USKUTEČŇOVÁNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	84
7.1	ZÁKLADNÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	84
7.2	PERSONÁLNÍ PODMÍNKY	87



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 69-54-E/01 Provozní služby

Název ŠVP: Provozní služby

Délka a forma vzdělávání: 2 roky, denní forma vzdělávání

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

7.3	ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY	87
7.4	PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH	89
8	SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	90



1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy:	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace
Adresa:	17. listopadu 1123/70, Ostrava – Poruba, 708 00
Ředitel školy:	Mgr. Ivana Jírů
Kontakty pro komunikaci se školou:	tel.: 596 909 301, 596 909 303 e-mail: skolspec@skolspec.cz , sszm@po-msk.cz www: www.sszm.cz
Koordinátoři ŠVP:	Mgr. Lenka Zapletalová, Mgr. Zuzana Švindrychová
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj
Adresa zřizovatele:	28. října 117, Ostrava, 702 18
Název ŠVP:	Provozní služby
Název RVP:	69-54-E/01 Provozní služby
Stupeň vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Kvalifikační úroveň:	EQF 2
Délka a forma vzdělávání:	2 roky, denní forma vzdělávání
Účinnost ŠVP:	od 1. září 2025, plošně pro všechny ročníky



2 PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent se uplatní při úklidu ve zdravotnických zařízeních, v sociálních zařízeních, v ubytovacích zařízeních, při úklidu administrativních ploch, ve veřejných prostorách či jako hospodyně v domácnosti apod. Také se uplatní při výkonu pomocných prací při přípravě pokrmů, při praní a žehlení prádla, při šití a opravách prádla, jednoduchých oděvů a při šití bytových doplňků.

Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito klíčovými kompetencemi:

- kompetence k učení,
- kompetence k řešení problémů,
- komunikativní kompetence,
- personální a sociální kompetence,
- občanské kompetence a kulturní povědomí,
- kompetence k pracovnímu uplatnění,
- matematické kompetence,
- digitální kompetence,

a byl podle svých schopností a možností schopen:

- efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání,
- samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích,
- stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovat je, jednat v souladu s udržitelným rozvojem a podporovat hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení,
- funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi,
- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života.



Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito odbornými kompetencemi a byl schopen podle svých schopností a možností:

- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje,
- provádět úklid administrativních ploch, v ubytovacích zařízeních, veřejných prostorech, v sociálních zařízeních, ve zdravotnických a nemocničních zařízeních, domácnostech,
- připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě,
- ovládat šití a opravy prádla, šití jednoduchých oděvů a bytových doplňků,
- ovládat praní a žehlení prádla a oděvů.

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dosažený stupeň vzdělání je střední vzdělání s výučním listem. Dokladem o dosažení tohoto stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.



3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

3.1 PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Obor je určen pouze pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí přihlášky je posudek školského poradenského zařízení o zdravotním postižení nebo zdravotním znevýhodnění uchazeče.

Předpokladem pro přijetí uchazeče ke studiu je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání podle Nařízení vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Onemocnění a zdravotní obtíže, které vylučují zdravotní způsobilost uchazeče ke vzdělávání v tomto oboru vzdělání, jsou:

- prognosticky závažná onemocnění omezující funkce horních nebo dolních končetin (poruchy hrubé a jemné motoriky) v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona,
- prognosticky závažné a nekompensované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy, týká se činností ve výškách, s motorovou mechanizací, s rotujícími stroji, náradím nebo zařízením nebo činností, při kterých nelze vyloučit ohrožení zdraví, a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.

Podrobné informace k přijímacímu řízení jsou každoročně zveřejněny na www.sszm.cz.

3.2 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v tomto oboru vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení středního vzdělání s výučním listem je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.



3.3 CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ

3.3.1 Koncepce školy

„Pro žáka s jakýmkoli jménem jsme ŠKOLOU S DOBRÝM JMÉNEM!“

Celková koncepce školy koresponduje s cíli a obsahy vzdělávání vyplývajícími z rámcových vzdělávacích programů jednotlivých oborů a z vize školy.

Naše vize jako pozitivní zobrazení budoucnosti školy vychází:

- z našeho úsilí být školou moderní a praktickou – zavádět do výuky metody kritického učení a propojit teorii s praxí;
- z naší nabídky integrace, otevřenosti a pochopení; jsme školou nabízející vzdělávání také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům s odlišnými životními podmínkami z odlišného kulturního prostředí; jsme školou otevřenou pro vzdělávání všech věkových skupin v počátečním i dalším vzdělávání; integrační program je postaven na odborné zdatnosti všech vyučujících, na spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště, na dialogu propojujícím učitele, žáky a rodiče;
- z nabídky kvalitního vzdělání s důrazem na vysokou úroveň odborných kompetencí a na úsilí setrvale zvyšovat možnosti uplatnitelnosti absolventa školy na trhu práce.

Vizi školy je tedy moderní, integrující, otevřená, kvalitní a komunikující škola.

3.3.2 Výchovně vzdělávací strategie

Výchovně vzdělávací strategií školy je:

- kvalitní vzdělávání s důrazem na jeho propojení s praxí,
- činnostní pojetí vzdělávání jako účinné metody vedoucí k získávání odborných dovedností,
- vzdělávání koncipovat tak, aby umožňovalo žákovi aplikovat vědomosti při řešení praktických úkolů.

Metody, formy a aktivity výuky, které povedou k naplnění této strategie, volí vyučující vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáka, jeho schopnostem i možnostem a k charakteru předmětu. Použití konkrétních metod, forem a aktivit je rozepsáno v učebních osnovách jednotlivých předmětů. Stěžejními metodami, formami a aktivitami výuky jsou:



- frontální vyučování vedené metodou řízené diskuze,
- metoda výkladu s demonstrací či názornou ukázkou,
- metoda praktických cvičení s řešením problémů,
- práce s odbornou literaturou,
- zadávání úkolů pro samostatnou práci žáka,
- exkurze.

Škola chápe své výchovně vzdělávací strategie jako cestu, která prochází celým výchovně vzdělávacím procesem, kdy dochází k postupnému propojování teoretických vědomostí s praktickými zkušenostmi a dovednostmi žáka, a jejímž cílem je absolvent, který je vybaven odbornými kompetencemi.

Klíčové kompetence a jejich realizace patří k základním cílům vzdělávání. Jako cíle vzdělávání jsou součástí výsledků vzdělávání a jsou průběžně rozvíjeny prostřednictvím učiva všech předmětů jak teoretického, tak i praktického vzdělávání, i prostřednictvím vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit, jako jsou exkurze, společenské akce a soutěže.

3.3.3 Realizace průřezových témat

Cílem realizace průřezových témat je vybavit žáka kompetencemi, které se zaměřují především na vytváření a upevňování postojů a hodnot důležitých pro život člověka. Vzděláváním v tomto oboru vzdělání se prolínají čtyři průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáka, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáka, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství postupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Za priority při naplňování průřezového tématu považujeme:

- vytvářet u žáka vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,



- vést žáka k ochotě angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy,
- vést žáka k dodržování zásad diskuze, naslouchání a hledání kompromisního řešení,
- vést žáka k úctě ke kulturním hodnotám, k jejich ochraně a zachování pro budoucí generace,
- vzdělávat žáka tak, aby byl schopen vyžít masová média pro své různé potřeby, orientovat se v jejich obsahu a kriticky jej posuzovat.

Potřebné vědomosti a dovednosti, které jsou nezbytné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání, bude žák získávat zejména v těchto vyučovacích předmětech – občanská výchova, odborný výcvik a český jazyk a literatura. Toto průřezové téma se rozvíjí v třídnických hodinách, během mimoškolních akcí, akcí organizovaných metodikem prevence sociálně patologických jevů a výchovným poradcem.

Člověk a životní prostředí

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákovi znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáka poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívá moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je výchova žáka, který cítí odpovědnost za stav životního prostředí a svou činností přispívají k jeho zlepšení, proto jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopil zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka a jiné živé tvory,
- pochopil souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život,
- měl povědomí o negativních dopadech činnosti člověka na životní prostředí,
- respektoval principy udržitelného rozvoje,
- pochopil vlastní odpovědnost a snažil se aktivně podílet na řešení problémů životního prostředí,
- aktivně přistupoval k třídění odpadů a celkové ochraně životního prostředí,
- šetrně využíval materiálové a energetické přírodní zdroje.

Průřezové téma je realizováno různými metodami a formami především v rámci odborného vzdělávání. Žák je veden ke správnému nakládání s odpady, využívání úsporných postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce. Ekologická hlediska jsou uplatňována a žákovi zdůvodňována i v běžném provozu školy, který respektuje zásady úspornosti. Ve všeobecném vzdělávání je průřezové téma realizováno v předmětu občanská výchova.



Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj na trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérního vzdělávání si žák osvojí dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Průřezovému tématu je třeba se věnovat systematicky po celou dobu vzdělávání. Prolíná se především odbornými předměty, a dále také předměty český jazyk a literatura a občanská výchova. Je realizováno rovněž formou besed a exkurzí.

Průřezové téma je rozděleno do čtyř tematických okruhů: Individuální příprava na pracovní trh, Svět vzdělávání, Svět práce a Podpora státu ve sféře zaměstnanosti.

Za priority při jeho naplňování považujeme:

- motivovat žáka k odpovědnosti za vlastní život,
- vést žáka k uvědomění si nezbytnosti celoživotního vzdělávání,
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání,
- naučit žáka efektivní sebezprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů.

Člověk a digitální svět

Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáka z jeho neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáka i formování jeho postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měl žák dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně pracovat a rozpoznávat možnosti i rizika jejich využití.

Digitální kompetence, ke kterým je žák veden, jsou v dnešní době nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní a odpovědné občanství i sociální začlenění každého žáka.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka digitálními kompetencemi. Žák je veden zejména k tomu, aby:

- se zapojoval do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a služeb,
- využíval vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb,
- při školní práci využíval vhodné digitální technologie; ukládal si zajímavé odkazy pro další použití,
- chápal rozdíl mezi fyzickým a digitálním online světem, budoval svou digitální identitu a zajímal se o to, jak k ní přispívají ostatní,



- udržoval svá digitální zařízení zabezpečená, chránil data před zneužitím, rozpoznal a nahlásil nevhodný obsah, situace či chování v digitálním prostředí, při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzoval jejich spolehlivost a postupoval vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby,
- při používání digitálních technologií předcházel situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví,
- odlišoval vlastní a cizí digitální obsah, při práci v digitálním prostředí a při práci s osobními údaji dodržoval právní normy,
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednal eticky, s ohleduplností a s respektem k ostatním,
- řešil problémy s využitím vhodných digitálních technologií,
- rozeznal provozní stav počítače / digitálního zařízení a podle toho postupovali, v případě nesnázi si vyžádal pomoc,
- vytvářel jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech, kombinoval je, využíval je ke splnění stanovených cílů,
- prováděl základní změny obsahu, který vytvořil někdo jiný, s cílem přizpůsobit ho novým účelům,
- získával potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání; ověřil jejich spolehlivost v jiných zdrojích,
- ukládal informace tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit,
- komunikoval pomocí digitálních technologií a s více uživateli najednou; pro konkrétní komunikační situaci vybíral vhodnou technologii,
- využíval digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu se svými blízkými, spolužáky a učiteli.

3.3.4 Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity

Součástí výchovně vzdělávacího procesu jsou i veškeré akce školy a mimovyučovací aktivity, jichž se žák účastní:

- exkurze,
- společenské akce,
- mimovyučovací sportovní aktivity,
- soutěže.



3.3.5 Vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáka nadaného

Ke studiu tohoto oboru vzdělání jsou přijímáni pouze žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem).

Na základě „Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole“ a informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka jsou žákům poskytována podpůrná opatření druhého až pátého stupně. Dle ustanovení §16 školského zákona Sb., ve znění pozdějších předpisů, a na žádost zákonných zástupců nebo zletilých žáků a doporučení školského poradenského zařízení mohou být žákům se speciálními vzdělávacími potřebami uzpůsobeny podmínky pro vykonání závěrečných zkoušek.

Škola věnuje zvýšenou pozornost nadaným žákům. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Depistáž nadaných žáků provádí všichni vyučující v průběhu teoretického i praktického vyučování. Pracovníci školního poradenského pracoviště (především školní psycholog a školní speciální pedagog) metodicky a organizačně zajistí poskytování podpůrných opatření nadaným žákům, úzce při tom spolupracují se ŠPZ, s třídním učitelem a ostatními vyučujícími nadaného žáka.

Ředitelka školy může umožnit žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaným žákům vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Individuální vzdělávací plán je povolen na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka a na základě doporučení školského poradenského zařízení, ve výjimečných případech i z jiných závažných důvodů (těhotenství, úraz) na základě doporučení lékaře.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků je zajištěno učiteli, kteří splňují kvalifikační předpoklady. Učitelé využívají speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice, didaktické materiály nebo jiné úpravy organizace vzdělávání, zohledňující především vzdělávací potřeby žáka. Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze zdravotního postižení a k doporučení ŠPZ.

Učitelé spolupracují s pracovníky Školního poradenského pracoviště, tj. výchovným poradcem, školním speciálním pedagogem, školním psychologem a metodikem prevence. Další důležitou součástí vzdělávání těchto žáků je spolupráce s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a speciálně pedagogických center.

Žáci mají možnost využívat poradenskou pomoc ze strany naší školy i školního poradenského pracoviště a mají právo na bezplatné poskytování doporučených podpůrných opatření z výčtu uvedených v § 16 školského zákona Sb., ve znění pozdějších předpisů.



3.4 ORGANIZACE TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v týdnu je organizováno ve střídavém cyklu dva dny teoretického vzdělávání a tři dny praktického vzdělávání.

Teoretické vzdělávání

Vzdělávání probíhá podle učebního plánu, který je součástí tohoto školního vzdělávacího programu. Součástí teoretického vzdělávání je vzdělávání v předmětech všeobecných a odborných. Výuka probíhá v kmenových učebnách nebo v učebnách multimediálních, odborných, počítačových, v terapeutických dílnách, v tělocvičně, posilovně, bazénu, na hřišti apod., záleží na obsahu a zaměření předmětu.

V průběhu vzdělávání se žák účastní různých kulturně výchovných akcí, divadelních a filmových představení, přednášek, besed, exkurzí a dalších aktivit vyplývajících z učebních osnov jednotlivých předmětů a ročního plánu školy.

Součástí všeobecného vzdělávání jsou kurzy – v 1. ročníku základní lyžařský a snowboardový kurz a ve 2. ročníku kurz cykloturistiky a sportů v přírodě. Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky, s výjimkou uvolněných žáků. Součástí tělovýchovného vzdělávání je účast žáků ve školních sportovních soutěžích.

Praktické vzdělávání

Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy a ostatních prostorách školy.

Pojetí odborného výcviku

Pojetí odborného výcviku vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahových okruhů Úklidové práce, Praní a žehlení prádla a oděvů, Příprava pokrmů a Šití a opravy prádla a jednoduchých oděvů. Cílem odborného výcviku je vybavit žáka podle jeho schopností a možností odbornými kompetencemi pro práci v provozních službách. Důraz je kladen na aplikaci získaných vědomostí na praktické dovednosti.

3.5 HODNOCENÍ ŽÁKŮ VE VÝUCE

Hodnocení žáka v jednotlivých předmětech se řídí zákonem č. 561/2004, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je podrobně rozpracováno ve školním řádu. Tento dokument je zveřejněn na internetových stránkách školy www.sszm.cz.

Podmínky pro hodnocení žáka stanovené tímto řádem jsou závazné, jsou s nimi prokazatelně seznámeni všichni žáci i jejich zákonní zástupci.



4 UČEBNÍ PLÁN

Povinné vyučovací předměty	I.	II.
Český jazyk a literatura	1	1
Občanská výchova	1	1
Matematika	1	1
Tělesná výchova	2	2
Informační a komunikační technologie	1	1
Základy úklidových prací	2	1
Základy provozu prádelen	2	1
Základy kuchyňského provozu	2	2
Základy šití a oprav prádla	1	2
Odborný výcvik	18	21
Celkem hodin	31	33



PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE

Činnost	I.	II.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32
Základní lyžařský a snowboardový kurz	1	0
Kurz sportů v přírodě	0	1
Závěrečná zkouška	0	2
Časová rezerva	7	5
Celkem týdnů	40	40

Poznámky:

Výuka předmětu odborný výcvik může být dělena na skupiny, avšak dělení žáků třídy pro vzdělávání v těchto předmětech bude záviset na počtu žáků ve třídě a v daném ročníku, tak jak je stanoveno v § 2, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání v týdnu je organizováno ve střídavém cyklu dva dny teoretického vzdělávání a tři dny praktického vzdělávání. Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy a ostatních prostorách školy.



5 ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

Škola:	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, 17. listopadu 1123, příspěvková organizace				
Kód a název RVP:	69-54-E/01 Provozní služby				
Název ŠVP:	Provozní služby				
	RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za celou dobu vzdělávání		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání	
	týdenních	celkový		týdenních	celkový
Jazykové vzdělávání:					
český jazyk	1	32	Český jazyk a literatura	1	32
Občanský vzdělávací základ	2	64	Občanská výchova	2	64
Matematické vzdělávání	2	64	Matematika	2	64
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1	32
Vzdělávání pro zdraví	2	64	Tělesná výchova	4	128
Informatické vzdělávání	2	64	Inform. a komunikační technologie	2	64
Úklidové práce	8	256	Základy úklidových prací	3	96
			Odborný výcvik	11	352
Praní a žehlení prádla	6	192	Základy provozu prádelen	3	96
			Odborný výcvik	6	192
Příprava pokrmů	8	256	Základy kuchyňského provozu	4	128
			Odborný výcvik	11	352
Šití a opravy prádla a bytových doplňků	8	256	Základy šití a oprav prádla	3	96
			Odborný výcvik	11	352
Disponibilní hodiny	24	768			
Celkem	64	2048		64	2048



6 UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je vychovávat žáka k přiměřenému kultivovanému jazykovému projevu podle jeho schopností a možností a rozvíjet u něj čtenářskou gramotnost.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávacích oblastí Jazykové vzdělávání a Estetické vzdělávání. Učivo je rozděleno do tří oblastí, které se vzájemně doplňují a ovlivňují:

1. Mluvnice – prohlubuje a upevňuje znalosti žáka podle jeho schopností a možností ze základní školy, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáka, učí žáka užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení (v kultivované mluvě i písemné podobě).
2. Sloh – zdokonaluje kulturu osobního projevu žáka podle jeho schopností a možností a rozvíjí správné, srozumitelné a věcné vyjadřování a komunikační dovednosti v běžných životních situacích.
3. Literatura – je zaměřena na rozlišování různých literárních druhů a žánrů a poznávání literárních děl české a světové literatury.

Strategie výuky

Výuka českého jazyka probíhá v 1. a 2. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování. Stěžejními metodami vzdělávání žáka jsou výklad, řízený dialog, samostatná práce (individuální a skupinová), četba literárních textů a jejich rozbor a práce s dalšími typy textů – neuměleckými. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací. Strategií vzdělávání je rozvoj komunikačních dovedností žáka podle jeho schopností a možností a rozvoj čtenářské gramotnosti žáka.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena klasifikace dosažené úrovně výsledků vzdělání s ohledem na schopnosti a učební možnosti žáka formou individuálního i frontálního ústního zkoušení, písemných testů, slohových prací, přednesu referátu, prezentace individuálních i skupinových prací a úkolů. Hodnocení žáka bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikační kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - zpracovává věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňuje formuláře aj.) - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- ověřuje si získané poznatky, zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí - adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a je připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - jedná odpovědně a samostatně podle svých možností a schopností nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- je schopen podle svých možností a schopností řešit problémy a situace, které souvisí se ztrátou zaměstnání - je schopen podle svých možností a schopností vyhledat informace týkající se zaměstnanosti, nabídky a poptávky pracovních míst - je schopen sepsat svůj životopis či žádost o práci



Digitální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden zejména k tomu, aby byl schopen komunikovat i prostřednictvím digitálních technologií.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně <ul style="list-style-type: none">- rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu- řídí se zásadami správné výslovnosti- samostatně pracuje se základními jazykovými příručkami a vyhledává v nich informace- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Obecný výklad o jazyce Jazyk jako nástroj dorozumívání Spisovný jazyk Obecná čeština Nářečí



<ul style="list-style-type: none">- samostatně pracuje se základními jazykovými příručkami a vyhledává v nich informace	Jazykové příručky Pravidla českého pravopisu Stručná mluvnice česká Slovník spisovné češtiny pro školu a veřejnost Slovník cizích slov
<ul style="list-style-type: none">- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Pravopis Tvrdé, měkké a obojetné souhlásky Vyjmenovaná slova Psaní u, ú, ů Velká písmena ve vlastních jménech a názvech
<ul style="list-style-type: none">- vhodně se prezentuje- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní a negativní- osvojuje si pravidla společenského chování- osvojuje si základní normy písemného vyjadřování- zvládá grafickou úpravu psaní osobního dopisu- sestaví osnovu a vytvoří vlastní vypravování na zadané téma- volí rozmanité jazykové prostředky pro poutavé vypravování	Ústní a písemné formy společenského styku Kultivované vystupování (pozdrav, uvítání, rozloučení, omluva, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, blahopřání, vyjádření soustrastí) Psaní pohlednice, dopisu Soukromý dopis Reprodukce textu, vypravování
<ul style="list-style-type: none">- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní a negativní- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně- vhodně se prezentuje	Komunikace mezi lidmi Telefonický rozhovor Formulování vzkazu na záznamník Zásady slušného chování Komunikační situace Internet, e-mail
<ul style="list-style-type: none">- osvojuje si pravidla společenského chování- orientuje se ve školní knihovně- ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít- rozumí obsahu textu- zjišťuje jednoduché informace z dostupných informačních zdrojů- vyjádří své pocity z přečteného textu	Práce s textem a získávání informací Knihovny a jejich služby, systém půjčování knih Noviny, časopisy, internet Vyhledávání informací (např. orientace v jízdních řádech)



<ul style="list-style-type: none">- na názorných ukázkách rozliší základní literární druhy- orientuje se v základních literárních pojmech	Základní literární pojmy Poezie Povídka Román
<ul style="list-style-type: none">- čte s porozuměním literární text- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	Významné osobnosti české literatury 19. století Karel Jaromír Erben Božena Němcová Jan Neruda
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v kulturní nabídce v místě školy a bydliště- popíše vhodné společenské chování v dané situaci- orientuje se v základních divadelních pojmech	Drama, hlavní formy dramatu Tragédie Komédie Činohra Revuální divadlo Základní pojmy o divadle Ostravská divadla
<ul style="list-style-type: none">- čte s porozuměním literární text- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů- vyjádří své pocity z přečteného textu	Z české literatury 1. poloviny 20. století Jaroslav Hašek Karel Poláček Eduard Bass Karel Čapek Jiří Voskovec, Jan Werich Jaroslav Seifert
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- řídí se zásadami správné výslovnosti- vytvoří slovo odvozováním, skládáním, zkracováním- používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Slovní zásoba a její obohacování Tvoření slov (odvozování, skládání, zkracování) Přejímání slov z cizích jazyků
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v soustavě evropských a světových jazyků	Evropské a světové jazyky Hlavní evropské jazyky (slovanské, germánské, románské)



	Světové jazyky
<ul style="list-style-type: none">- písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby- dodržuje stanovená pravidla pravopisu při psaní předložek z, ze, s, se	Tvarosloví Slova ohebná a neohebná (přehled) Slovní druhy ohebné Slovní druhy neohebné (předložky) Pádové vazby z, ze, s, se
<ul style="list-style-type: none">- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby- spojí věty jednoduché v souvětí vhodnými spojkami nebo jinými spojovacími výrazy	Skladba Věta jednoduchá a souvětí Spojky a spojovací výrazy, spojující věty jednoduché v souvětí
<ul style="list-style-type: none">- vyplňuje tiskopisy potřebné v praktickém životě- sestaví a přednese krátký prostě sdělovací a administrativní projev	Písemnosti potřebné v praktickém životě Vyplňování formulářů (poštovní poukázka, podací lístek, dotazník) Žádost (administrativní projev) Úřední dopis (administrativní projev) Inzerát (prostě sdělovací) Zpráva, oznámení (prostě sdělovací projev) Životopis (administrativní projev)
<ul style="list-style-type: none">- sestaví a přednese krátký odborný projev- rozliší popis a charakteristiku osoby- zobrazí důležité povahové vlastnosti, schopnosti a záliby určité osoby- rozumí obsahu textu- vypracuje jednoduchý výtah ze zadaného textu	Slohové prostředky v praktickém životě Popis, charakteristika (prostě sdělovací projev) Jednoduchý výtah (odborný projev)
<ul style="list-style-type: none">- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů- čte s porozuměním literární text- vyjádří své pocity z přečteného textu	Z české literatury 2. poloviny 20. století Ota Pavel František Hrubín Stanislav Rudolf Jiří Žáček Jan Vodňanský



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 69-54-E/01 Provozní služby
Název ŠVP: Provozní služby
Délka a forma vzdělávání: 2 roky, denní forma vzdělávání
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

	Jiří Suchý František Nepil
- vyjádří své vlastní pocity z četby uměleckých děl vybraných spisovatelů - vystihne charakterové rysy hlavních hrdinů	Ze světové literatury 20. století Ernest Hemingway Jack London Erich Maria Remarque



Název předmětu:	OBČANSKÁ VÝCHOVA		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je osvojení si vědomostí a dovedností důležitých pro život člověka i jako občana a spolu s těmito znalostmi a s využitím praktických zkušeností vést žáka k pozitivnímu ovlivňování jeho hodnotové orientace, slušnému chování a toleranci k lidem, k porozumění světu, v němž žijí a vytváření si vlastního úsudku na skutečnosti okolního světa bez manipulace.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávacích oblastí Občanský vzdělávací základ, Estetické vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví. Učivo je rozděleno do pěti tematických celků. Obsahem prvního tematického celku je učivo, které poskytuje žákovi vědomosti a dovednosti z oblasti života člověka v lidském společenství a vede k pochopení rozdílů mezi lidmi ve společnosti. Druhý tematický celek je zaměřen na vědomosti a osvojování si dovedností potřebných pro člověka jako občana a osvojování si základních vědomostí o fungování demokratického státu. Učivo třetího celku poskytuje žákovi základní vědomosti o funkci práva v osobním i profesním životě, vedoucích k základům právního vědomí člověka. Obsahem čtvrtého tematického celku je učivo zaměřené na vytváření základů finanční gramotnosti žáka. Poslední tematický celek obsahuje vědomosti z problematiky soudobého světa a Evropy.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku. Strategii výuky je především vést žáka k utváření postojů jako občana, propojování vědomostí s praktickými zkušenostmi žáka a aplikaci znalostí na konkrétní příklady reálného života. Výuka probíhá formou frontálního vyučování metodou řízené diskuze, skupinového vyučování metodou řešení problémových úloh praktického osobního a občanského života. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací. Pro propojení teorie s praktickým občanským i společenským životem jsou zvoleny exkurze na obecní úřad a soudní řízení.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i klasifikace dosažené úrovně splnění úkolu či problému formou samostatné práce nebo práce ve skupinách podle možností a schopností žáka. Hodnocen je i přístup a zapojení žáka do jednotlivých vyučovacích aktivit a jeho orientace v aktuálním společenském dění.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ke svému učení vyhledává informace z různých zdrojů - při práci s textem vyjadřuje hlavní myšlenky svými slovy, vysvětluje, přiřazuje, uvádí příklady - shrnuje informace - dodržuje termíny odevzdání zadané práce - zopakuje vlastními slovy obsah projevu
Kompetence k řešení problémů
- v textu či jiném záznamu najde myšlenky, které jsou vzhledem k zadanému úkolu klíčové, a stručně je shrne - vyhledává informace k řešení problému - využívá svých praktických zkušeností při řešení problému - z různých zdrojů si vybere takové informace, které podle svého úsudku potřebuje k řešení problému
Komunikativní kompetence
- argumentuje a obhájí svůj názor vhodným způsobem - při diskuzi dodržuje její zásady - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - rozlišuje, co chce sdělit, v jaké situaci to sděluje a komu to sděluje, a v závislosti na tom použije vhodné jazykové prostředky - vyjadřuje se srozumitelně - zaznamenává písemně podstatné myšlenky z výkladu
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - nepodceňuje se, ani nepřeceňuje, je si vědom ceny vlastní práce



- plánuje si dílčí kroky k dosažení stanoveného cíle
- podává návrhy řešení úkolu
- posuzuje, jaká rizika přináší pro člověka a jeho okolí různé druhy závislosti
- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti profesního uplatnění
- při práci v týmu dodržuje pravidla spolupráce při plnění úkolů
- při skupinové práci si zvolí úkol podle svých schopností
- při spolupráci s druhými předchází osobním konfliktům
- vhodně reaguje na hodnocení svého vystupování

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržuje pravidla společenského chování
- je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- odmítá jakékoliv násilí, hrubé zacházení a slovní agresi
- orientuje se v politickém a společenském dění u nás
- projevuje pozitivní postoj k ochraně kulturního dědictví
- respektuje intelektové, sociální a etnické zvláštnosti druhých
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
- rozpozná a zhodnotí extrémistické projevy
- zhodnotí, proč je lidský život hoděn ochrany

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- má reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky
- orientuje se v nabídce úřadu práce
- na základě posouzení svých schopností a možností rozhoduje o své vzdělávací dráze a budoucí profesi
- orientuje se v náležitostech pracovní smlouvy, výpovědi a dovolené
- použije různé způsoby, jak se prezentovat na trhu práce
- reálně odhadne své možnosti, co dokáže a za jakých podmínek
- využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb z oblasti trhu práce
- ví, jak získat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech ve svém oboru

Matematické kompetence

- čte s porozuměním jednoduché grafy



Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Prínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou, a uvědomuje si význam úspory energií a vody, třídění odpadu a neplýtvání potravinami.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností plnit zodpovědně zadané úkoly a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl schopen využívat digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, při získávání a hodnocení informací z různých zdrojů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení	Člověk v lidském společenství Lidská společnost a společenské skupiny Současná česká společnost, její vrstvy Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti Kvalita mezilidských vztahů – zásady soužití v rodině i v širší komunitě



<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině- demonstruje na příkladu zásady slušného chování v běžných životních situacích- uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot- uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti- sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti- rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje- navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem- navrhne na příkladu způsoby, jak využít volné finanční prostředky- vybere na příkladu nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků- uvede příklad nejvýhodnějšího úvěrového produktu s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu- vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení- posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN (roční procentní sazba nákladů)- na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin- vysvětlí funkci hromadných sdělovacích prostředků- vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky- vybere a uvede příklady, jak reklama ovlivňuje životní způsob občanů- na příkladech v médiích, v reklamě, v politice rozezná zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti	<p>Zásady kulturnosti chování v běžných životních situacích Rozpočet jednotlivce a domácnosti Řešení krizových finančních situací Služby peněžních ústavů Institucionální pomoc při řešení problémů (Státní systém sociální pomoci v ČR) Rasy, národy a národnosti Většina a menšina ve společnosti – klady a problémy multikulturního soužití Migrace v současném světě, migranti, azylanti Svobodný přístup k informacím – funkce médií, kritický přístup k médiím – objektivita ve zpravodajství Podstata a principy reklamy Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti Víra a ateismus, náboženství a církve Náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<ul style="list-style-type: none">- na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování rovnosti mužů a žen- popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy- vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost	
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí podstatu a funkci Ústavy ČR a lidských práv- uvede některá základní lidská práva, která jsou zakotvena v Ústavě ČR včetně práv dětí- popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena- uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost)- uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát- objasní vztah státu k občanovi – práva a povinnosti občana a státu k sobě navzájem- popíše strukturu veřejné správy- vysvětlí, v čem je rozdíl mezi obecní a krajskou samosprávou- na příkladu popíše orgány obce a jejich funkce- uvede nejvýznamnější české politické strany- vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit- popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran- uvede projevy extremismu na příkladu z mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe- vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné- uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti- uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie	<p>Člověk jako občan Ústava ČR a lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání Veřejný ochránce práv, práva dětí Stát a jeho funkce, podstata státu Struktura veřejné správy – obecní a krajská samospráva Politika, politické strany, volby, právo volit Politický radikalismus a extremismus Aktuální česká extremistická scéna a její symbolika Mládež a extremismus Občanská společnost Občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití Základní hodnoty a principy demokracie</p>



<ul style="list-style-type: none">- rozliší na konkrétních příkladech ze života pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou) od špatného (nedemokratického) jednání- objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky- vysvětlí, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky	
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- objasní podstatu práva a právního státu- uvede, odkdy je člověk způsobilý k právním úkonům a co to znamená- vysvětlí, co je to způsobilost mít práva a povinnosti a kdy vzniká- popíše, čím se zabývá policie, soudy, notářství, advokacie- uvede, jak by hledal příslušnou právní pomoc- popíše, jaké závazky vyplývají z vlastnického práva- zjistí práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy – pojištění, zájezd a na příkladu ukáže možné důsledky z neplnění či neznalosti smlouvy- uvede postup, jak reklamovat koupené zboží nebo služby- vysvětlí práva a povinnosti mezi rodiči a dětmi, mezi manželi- popíše, jak by vyhledal informace a pomoc při řešení konkrétního problému v oblasti rodinného práva- objasní na příkladu trestní odpovědnost, kdy vzniká a ve kterých případech je vyloučena- popíše účel trestu, vybrané druhy trestu a co jsou to ochranná opatření- popíše úkoly orgánů činných v trestním řízení- na příkladech vysvětlí práva a povinnosti občanů v trestním řízení- popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)	<p>Člověk a právo</p> <p>Právo a spravedlnost Právní stát Právní ochrana občanů Právní vztahy Soustava soudů v ČR, právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) Právo a mravní odpovědnost v běžném životě Vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu, práva spotřebitele Manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí Trestní právo Trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření Orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými</p>



<ul style="list-style-type: none">- stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH- vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období- rozpozná na příkladu běžné cenové triky (cena bez DPH) a klamavé nabídky- demonstruje na zadaném úkolu, kde a jak by vyhledal nabídky zaměstnání- demonstruje v modelové situaci, jak by kontaktoval případného zaměstnavatele či úřad práce a prezentoval své pracovní dovednosti a zkušenosti- popíše, co má obsahovat pracovní smlouva- na příkladu fiktivní pracovní smlouvy si zkontroluje, zda jeho mzda a pracovní zařazení ji odpovídají- uvede, jak a lze ukončit pracovní poměr- popíše, jak a kde by vyhledal poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech- vysvětlí rozdíl mezi mzdou časovou a úkolovou- předvede v modelové situaci, jak si zřídit peněžní účet- popíše, jak lze sledovat pohyb peněz na svém účtu- předvede v modelové situaci, jak směnit peníze za použití kursovní lístku- vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry- uvede příklady, jak se důsledkům inflace bránit- demonstruje na zadaném úkolu, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudí, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné- vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění- popíše, jak a kde vyhledá pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	<p>Člověk a hospodářství Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny) Hledání zaměstnání, služby úřadů práce Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace Vznik, změna a ukončení pracovního poměru Povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele Peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk (v tuzemské a zahraniční měně) Inflace Pojištění (sociální, zdravotní a komerční) Mzda časová a úkolová Služby peněžních ústavů Pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<ul style="list-style-type: none">- popíše rozčlenění soudobého světa – důvody- uvede příklady a lokalizuje na mapě velmoci, země vyspělé, rozvojové a země velmi chudé- uvede a lokalizuje na mapě ohniska napětí a válečné konflikty ve světě- najde ČR na mapě světa a Evropy- podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy- vyjmenuje a popíše státní symboly- popíše na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky čemu se říká globalizace- uvede hlavní problémy dnešního světa- popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům- uvede významné mezinárodní organizace (NATO, OSN, UNESCO, UNICEF)- na příkladu z médií nebo z jiných zdrojů vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem	<p>Česká republika, Evropa a svět Současný svět: bohaté a chudé země, velmoci Ohniska napětí v soudobém světě ČR a její sousedé České státní a národní symboly Globalizace Globální problémy ČR a evropská integrace Významné mezinárodní organizace Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Název předmětu:	MATEMATIKA		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem matematického vzdělávání je rozvoj myšlenkových operací žáka podle jeho možností a osvojení si schopnosti používat matematiku v každodenním životě.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Matematické vzdělávání. Žák se seznámí s číselnými množinami, naučí se řešit jednoduché lineární rovnice a výrazy, rozlišovat přímou a nepřímou úměrnost, určovat obvody a obsahy základních rovinných obrazců, povrchy a objemy jednoduchých těles a pracovat s daty.

Strategie výuky

Výuka matematiky probíhá v 1. a 2. ročníku. Základní metodou zůstává klasický frontální způsob, tj. výklad učiva. Velký důraz se klade na opakování a procvičování učiva, zejména pomocí pracovních listů. V malé míře se také využívají skupinové a samostatné práce. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Klasifikaci ovlivňují především písemné testy zaměřené k aktuálně probíranému učivu, pololetní písemné práce (podle hodinové dotace v jednotlivých ročnících), ústní projev žáka a aktivní přístup žáka ve výuce. Důraz je kladen na hloubku porozumění učiva, schopnost aplikovat poznatky v praxi a samostatně pracovat a tvořit.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dává znalosti do souvislostí - naslouchá s porozuměním výkladu, přednášce nebo proslovu a provádí zápis - vybírá a využívá vhodné metody učení - vyhledává a třídí informace a tyto efektivně využívá v procesu učení
Kompetence k řešení problémů
- analyzuje zadání úkolu - aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - určí jádro problému - hledá vlastní řešení předloženého problému - uplatňuje matematické myšlení při řešení problému
Komunikativní kompetence
- formuluje a vyjadřuje své myšlenky v logickém sledu - při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování - zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - při práci v týmu dodržuje pravidla komunikace a respektuje názory druhých
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje pravidla skupinové práce - respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- je si vědom zodpovědnosti k vlastní profesní budoucnosti
Matematické kompetence
- dbá na správnou terminologii - odhadne přibližný výsledek daného příkladu - podle výsledku úlohy posoudí vhodnost zadání příkladu vzhledem k realitě



- správně používá a převádí jednotky délky, obsahu a objemu, hmotnosti a další fyzikální jednotky
- aplikuje vzorce pro výpočet obvodů a obsahů rovinných obrazců při řešení praktických úloh
- aplikuje vzorce pro výpočet objemů a povrchů těles při řešení praktických úloh
- využívá znalosti o vzájemné poloze bodů a přímek v rovině a o vzájemné poloze bodů, přímek a rovin v prostoru
- čte a vytváří diagramy, grafy, schémata a tabulky

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhoduje, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby dovedl podle svých schopností a možností jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení problémů.

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby si podle svých schopností a možností uvědomil význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby pracoval s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - provádí početní operace s přirozenými čísly	Číselné množiny



<ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s dělitelností přirozených čísel, s prvočísly a čísly složenými - rozloží jednoduchá čísla na součin prvočísel - seznámí se s výpočtem největšího společného dělitele a nejmenšího společného násobku - provádí početní operace s celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace s desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - převádí jednotky délky, obsahu, objemu, hmotnosti a času - provádí aritmetické operace se zlomky - znázorní reálné číslo na číselné ose - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu 	<p>Přirozená čísla – početní operace s přirozenými čísly, dělitelnost přirozených čísel, prvočísla, čísla složená, rozklad čísla na součin prvočísel, největší společný dělitel, nejmenší společný násobek</p> <p>Celá čísla – početní operace s celými čísly</p> <p>Racionální čísla – různé zápisy racionálních čísel, početní operace s desetinnými čísly, násobení a dělení 10, 100 a 1000, zaokrouhlování desetinných čísel, převádění jednotek délky, obsahu, objemu, hmotnosti a času, početní operace s jednoduchými zlomky</p> <p>Reálná čísla – trojčlenka, přímá a nepřímá úměrnost, procenta, jednoduché úrokování, znázornění reálného čísla na číselné ose</p>
<ul style="list-style-type: none"> - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulačtoru 	<p>Mocniny a odmocniny Druhá mocnina a druhá odmocnina na kalkulačtoru</p>
<ul style="list-style-type: none"> - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, čtverec, obdélník a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice 	<p>Planimetrie Základní planimetrické pojmy Trojúhelník Čtverec, obdélník, lichoběžník Kruh, kružnice</p>
<p>2. ročník</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce klesá nebo roste 	<p>Funkce Přímá úměrnost Nepřímá úměrnost</p>
<ul style="list-style-type: none"> - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy 	<p>Výrazy a jejich úpravy Hodnota výrazu Výrazy s proměnnými Mnohočlen</p>



- řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	Lineární rovnice Lineární rovnice o jedné neznámé
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin v prostoru - rozlišuje základní tělesa – krychle, kvádr, válec - určí povrch a objem krychle, kvádrů a válců	Stereometrie Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru Povrch a objem těles – krychle, kvádr, válec
- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	Práce s daty



Název předmětu:	TĚLESNÁ VÝCHOVA		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, zejména prožitkového charakteru, přiměřený rozvoj pohybových schopností a dovedností jako součást denního režimu a rozvoje zdravého životního stylu.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví. Tělesná výchova je v oblasti vzdělávání specifickým předmětem, který přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybových dovedností s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmům žáka. Obsah učiva je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním a materiálním vybavením, kde je prováděna. Výuka je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností v těchto sportovních oblastech: gymnastika, atletika, tělesná cvičení, sportovní a pohybové hry, úpoly, plavání, lyžování, cykloturistika a sporty v přírodě, teoretické znalosti a praktické dovednosti z oblasti tělesné výchovy a péče o zdraví. Výuku plavání je možné na základě organizačních a materiálních možností školy zařadit do obou ročníků. Konkretizace se projeví v učebním plánu. Obsahová náplň a formy výuky jsou přizpůsobeny zdravotnímu stavu, fyzickým a psychickým schopnostem žáka, zvláště s ohledem na handicapovaného žáka.

Strategie výuky

Výuka předmětu probíhá v 1. a 2. ročníku převážně formou činností ve specifických podmínkách tělovýchovného zařízení a přírody. Většina výuky probíhá ve sportovním areálu, tělocvičnách, bazénu a školním hřišti. Součástí vzdělávání je účast žáka ve školních, místních, okresních a krajských sportovních soutěžích.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Přihlíží se k individuálním předpokladům, schopnostem a dovednostem žáka. Podkladem pro hodnocení a klasifikaci předmětu jsou tato kritéria:



1. postoj žáka k plnění kladených požadavků a přístup k předmětu,
2. osvojení si teoretických poznatků,
3. subjektivní i objektivní zvládnutí a zlepšení v požadovaných pohybových dovednostech a schopnostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
<p>Žák/žákyně</p> <ul style="list-style-type: none">- chybu chápe jako příležitost k nalezení správné cesty k učení- ke svému učení vyhledává informace z Internetu- ke svému učení vyhledává informace z odborné literatury- plánuje, organizuje a řídí vlastní učení- posuzuje výsledky vlastního učení- průběžně posuzuje vlastní pokroky svého učení- vybírá a využívá vhodné metody učení
Kompetence k řešení problémů
<ul style="list-style-type: none">- analyzuje zadání úkolu- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému- hledá vlastní řešení předloženého problému- při řešení problému pracuje v týmu- respektuje návrhy druhých při řešení problému- uplatňuje logické myšlení při řešení problému- využívá svých praktických zkušeností při řešení problému
Komunikativní kompetence
<ul style="list-style-type: none">- argumentuje a obhájí svůj názor vhodným způsobem- naslouchá jiným- při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování- správně formuluje obsah sdělení- volí vhodný způsob vyjadřování v mluveném projevu podle účelu jednání a komunikační situace- zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje



Personální a sociální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- hodnotí své jednání a chování objektivně a bez emocí- jedná asertivně- ovládá a řídí své jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti- přijímá radu i kritiku bez negativních emocí- při skupinové práci si zvolí úkol podle svých schopností- při spolupráci s druhými předchází osobním konfliktům
Občanské kompetence a kulturní povědomí
<ul style="list-style-type: none">- aktivně pomáhá slovem i činem potřebným spolužákům, spoluobčanům i mimo školu- dodržuje pravidla společenského chování- je si vědomí důsledků nezdravého životního stylu a závislosti- odmítá jakékoliv násilí, hrubé zacházení a slovní agresi- respektuje pravidla skupinové práce- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků- staví se proti psychickému i fyzickému násilí- v různých situacích, kde nejsou přesně stanovená pravidla, se chová tak, aby neobtěžoval a neškodil- zhodnotí význam odpovědnosti za vlastní život- zhodnotí význam zodpovědnosti za své zdraví, dodržuje zdravý životní styl

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností pochopil postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život a osvojil si zásady zdravého životního stylu a vědomí zodpovědnosti za své zdraví.



ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy
- zvládá základní techniku běhů, startů - dosáhne přiměřené výkonnosti při bězích - ovládá základní pravidla běžeckých závodů - aplikuje základní metodické postupy pro získání vybraných atletických dovedností	Atletika Atletická příprava Technika nácviku běhu - průpravná cvičení pro běhy Starty - vysoký start - polovysoký start - nízký start Štafetový běh - předávka - průpravná cvičení pro štafety Základní atletická pravidla
- zvládne základní pravidla a herní činnosti přehazované	Hry Přehazovaná Vrchní přihrávky, herní cvičení ve dvojicích Průpravná cvičení – chytání a odhazování míče s minimální dobou držení Spodní přihrávky, herní cvičení ve dvojicích Kombinace spodních a vrchních přihrávek ve dvojicích, herní cvičení ve skupinách Základní pravidla přehazované
- ovládá základní nástupové tvary a pořadová cvičení - ovládá základní techniky kondičních a vyrovnávacích cvičení	Tělesná cvičení Pořadová cvičení - základní nástupové tvary a pořadová cvičení



<ul style="list-style-type: none">- je si vědom důležitosti přípravy organismu před pohybovou činností i po jejím ukončení	Kondiční cvičení <ul style="list-style-type: none">- cvičení pro rozvoj síly, vytrvalosti, rychlosti a pohyblivosti Polohy a pohyby částí těla <ul style="list-style-type: none">- základní názvosloví
<ul style="list-style-type: none">- seznámí se s různými druhy netradičních sportů	Netradiční sporty <ul style="list-style-type: none">Létající talíře – základní seznámení s náčiním a základní HČJRingo – základní seznámení s náčiním a základní HČJBadminton – základní seznámení s náčiním a základní HČJFlorbal – základní seznámení s náčiním a základní HČJSoftenis – základní seznámení s náčiním a základní HČJStolní tenis – základní seznámení s náčiním a základní HČJBoccia – základní seznámení s náčiním a základní HČJ
<ul style="list-style-type: none">- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení- je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit- vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací jeho zdravotního oslabení	Zdravotní tělesná výchova <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení</p>
<ul style="list-style-type: none">- získá základní znalosti poskytování první pomoci- ovládá zásady chování a postupy při mimořádných událostech- ovládá používání čísel tísňového volání	První pomoc a zdravý životní styl <p>Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy</p> Základní postup při poskytování první pomoci <ul style="list-style-type: none">- postup záchránce při poskytování první pomoci- zevní krvácení- zástava dýchání- zástava krevního oběhu- protišoková opatření- vymknutí, zlomeniny- důležitá telefonní čísla



	<ul style="list-style-type: none"> - zásady chování při mimořádných událostech ve škole i mimo školu Teorie tělesné kultury - ochrana zdraví vzhledem k možnostem patologických závislostí jednotlivce
<ul style="list-style-type: none"> - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; 	<p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <p>Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)</p>
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	Poučení o chování a bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy
<ul style="list-style-type: none"> - ovládá zásady chování v prostorách bazénu - seznámí se vodním prostředím - zvládne základní princip splývání - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - zvládne základní nácvik plaveckého způsobu prsa - zvládne uplavat určenou vzdálenost - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály - zvládne základní nácvik plaveckého způsobu kraul - ovládá základní záchranu tonoucího 	<p>Plavání</p> <p>Bezpečnost při plaveckém výcviku Adaptace na vodní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstupní test - hry pro seznámení s vodou - hry pro orientaci ve vodě - hry pro dýchání <p>Splývání Plavecký způsob prsa</p> <ul style="list-style-type: none"> - pohyb nohou - pohyb paží - dýchání - souhra <p>Plavecký způsob kraul</p> <ul style="list-style-type: none"> - pohyb nohou - pohyb paží - dýchání - souhra <p>Určená vzdálenost vybraným plaveckým způsobem</p>



	Dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího
<ul style="list-style-type: none">- zvládne základní cviky a jednoduché sestavy v akrobacii- seznámí se s kondičními a tanečními programy jako jsou aerobic a jeho formy, rytmická gymnastika	Gymnastika Základní názvosloví v gymnastice - pohyby a obraty, kotoul vpřed Basic aerobic Postupné seznamování se základními kroky a signály, důraz na správné provedení Body forma a strečink Seznámení s různými druhy cviků ve stoji na zemi (zpevňování svalstva celého těla bez použití zátěže) a strečink (zatěžování jednotlivých svalových skupin) – důraz na techniku správného provedení
<ul style="list-style-type: none">- ovládá základní pravidla a herní činnosti přehazované	Hry Opakování herních činností jednotlivce, dvojic, skupin ve zvoleném sportu na venkovním hřišti nebo v tělocvičně
<ul style="list-style-type: none">- ovládá základní techniky koordinačních, kompenzačních a relaxačních cvičení- vysvětlí význam pohybových činností pro udržení zdraví jako jednoho z možných prostředků nápravy zdravotního stavu- charakterizuje význam soustředění, individuálního tempa a prožívání cviků- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního stavu	Tělesná cvičení Koordinační cvičení - hry pro rozvoj koordinace Kompenzační a relaxační cvičení - cvičení na správné držení těla - dýchací cvičení - cviky na uvolnění celého těla - cvičení na velkých míčích Teorie tělesné kultury - význam soustředění, individuálního tempa a prožívání cviků - cvičení ke korekci svého zdravotního stavu
<ul style="list-style-type: none">- zvládne základní herní činnosti ve vybraných netradičních sportech	Netradiční sporty Opakování herních činností jednotlivce, dvojic, skupin ve zvoleném sportu na venkovním hřišti nebo v tělocvičně



	Létající talíře – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Ringo – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Badminton – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Florbal – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Softenis – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Stolní tenis – základní seznámení s náčiním a základní HČJ Boccia – základní seznámení s náčiním a základní HČJ
- ovládá jednoduché úpolové hry	Úpoly Jednoduché úpolové hry
- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit - vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací jeho zdravotního oslabení	Zdravotní tělesná výchova Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení



Název předmětu:	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je naučit žáka pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, efektivně používat základní a aplikační programové vybavení počítače, pracovat s Internetem, vyhledávat informace, pracovat s nimi a vytvářet požadované výstupy.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Učivo je rozloženo do sedmi tematických celků: práce s počítačem a operační systém, lokální síť a Internet, textový editor, prezentace, počítačová grafika, tabulkový procesor a služby Internetu. Součástí výuky je průběžné seznamování s aktualitami v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku ve specializovaných učebnách vybavených potřebnými technickými a programovými prostředky. Každý žák má k dispozici vlastní počítač. Počítače jsou zapojeny do školní sítě s možností připojení Internetu. Seznámení s učivem probíhá metodou výkladu s možností vizualizace pomocí dataprojektoru s následným procvičováním učiva na praktických příkladech. Při plnění úkolů je žák veden k samostatné i týmové práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Prověřování znalostí je prováděno formou testů a kontrolou vypracovaných úkolů. Zohledňuje se také aktivita v hodinách.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dává znalosti do souvislostí - dodržuje termíny odevzdání zadané práce - hodnotí význam učení a vzdělávání pro svůj osobní a profesní život - na základě svých znalostí a zkušeností posuzuje rozdílnou věrohodnost mediálních informací - průběžně posuzuje vlastní pokroky svého učení
Kompetence k řešení problémů
- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti při řešení problému - využívá vhodný studijní materiál – učebnice, odborná literatura a časopisy, Internet - z různých zdrojů si vybere takové informace, které podle svého úsudku potřebuje k řešení problému
Komunikativní kompetence
- formuluje a vyjadřuje své myšlenky kultivovaně a v logickém sledu - volí vhodný způsob vyjadřování v mluveném projevu podle účelu jednání a komunikační situace - zapojuje se do diskuze a vhodně reaguje
Personální a sociální kompetence
- dotahuje celý úkol do konce - nezaujatě zvažuje návrhy druhých - podává návrhy řešení úkolu - postupuje systematicky při plnění svěřeného úkolu - přijímá radu i kritiku bez negativních emocí
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- zhodnotí nutnost celoživotního učení
Matematické kompetence
- aplikuje znalosti z matematiky a dalších přírodovědných předmětů při řešení praktických úloh - čte a vytváří grafy



- čte a vytváří tabulky
Digitální kompetence
<ul style="list-style-type: none">- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby se podle svých schopností a možností naučil vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby hlouběji porozuměl principům, na kterých pracují digitální technologie a rozvíjel informatické myšlení, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
<p>Žák/žákyně</p> <ul style="list-style-type: none">- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s PC- získává správné návyky a praktiky při práci s prostředky IT z ergonomického, bezpečnostního i zdravotního hlediska- aktivně používá základní pojmy z ICT	<p>Základy práce s počítačem</p> <p>Bezpečnostní pravidla při používání PC a školní síť</p> <p>Ergonomie práce s PC</p> <p>Uživatelské účty a práce ve školní síti</p> <p>MS Office 365 (Outlook, Teams, OneDrive)</p> <p>Základní pojmy ICT</p>



<ul style="list-style-type: none">- pracuje se základními prostředky správy lokálních operačních systémů- rozlišuje operační systém, předinstalované a další aplikace- ovládá správu souborů a adresářů – tvorbu adresářové struktury, ukládání, otevírání, kopírování, přejmenování, mazání souborů, zjištění a nastavení vlastností souborů, přenos souborů pomocí schránky- respektuje ochranu vlastnictví informací- při tvorbě a úpravách textu respektuje typografická pravidla- podle druhu textu používá vhodné způsoby formátování- vytváří vhodné prezentace- vhodným způsobem využívá nástroje umělé inteligence a LLM pro práci s textem i grafickými formáty, respektuje omezení a rizika AI- aplikuje zásady pro správnou tvorbu grafických dokumentů	<p>Operační systém – jeho funkce a typy, prostředí, způsoby ovládání Soubory a složky – struktura složek, zástupce, soubor, typy souborů Souborový manažer, práce s daty – místní disk, síťový disk, cloud Autorská práva, právní normy, ochrana vlastnictví informací Typografie Práce s textem Základy práce s textovým editorem Prezentace Pravidla prezentace Základy práce s programem na tvorbu prezentací Umělá inteligence a velké jazykové modely Počítačová grafika Základní pojmy, rastrová a vektorová grafika, grafické formáty</p>
<ul style="list-style-type: none">- uvede příklady dat ve svém okolí a ve svého oboru; uvede příklady zdrojů dat a informací; vyslovuje odpovědi na základě dat- rozliší data obrázku, textu, zvuku apod. dle přípony souboru a používá různé datové typy s ohledem na nároky na uložení a sdílení- vlastními slovy popíše konkrétní problém, určí, co k němu již ví a jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, k popisu používá grafické znázornění- rozpozná různé modely, které reprezentují tutéž skutečnost, najde chybu v modelu a ve vlastním modelu chybu opraví	<p>Data a informace Získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači Chyby v interpretacích dat Kódování a přenos dat Velikost souboru, bity a bajty Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě Modelování Model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa)</p>
<ul style="list-style-type: none">- přečte textový nebo symbolický zápis algoritmu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky- rozdělí problém ze svého oboru na jednotlivě části, navrhne a popíše kroky k jejich řešení- rozpozná, že dva různé algoritmy mohou vyřešit stejný problém; upraví navržený postup pro obdobný problém	<p>Vývoj, testování a provoz software Návrh programu Formulace úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; rozdělení problému na části, identifikace opakujících se vzorů a míst pro rozhodování Různé zápisy posloupnosti příkazů (algoritmu) k řešení problému z praxe, jednotlivé kroky a jejich návaznost</p>



<ul style="list-style-type: none">- ověří správnost jím upraveného postupu, otestuje program; rozpozná a opraví v něm chybu- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; používá opakování a větvení programu	Základy tvorby programu Návrh jednoduchého a přehledného programu Hledání chyb ve vlastním programu Licence programu
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- vytváří tabulku a upraví její formát- importuje a exportuje data- vizualizuje data vhodně zvolenými grafy	Základy práce s počítačem Tabulkový procesor Základy práce s tabulkovým procesorem Vzorce a funkce Tvorba a úprava grafů
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí účel informačních systémů, které používá, a identifikuje jejich jednotlivé (systémové) prvky a vztahy mezi nimi- určí svou uživatelskou roli v informačním systému, který používá, specifikuje svoje činnosti- pro vymezený problém sestaví tabulku- vyhledává, vkládá, upravuje data přes uživatelské rozhraní; řadí a filtruje (v jednoduchých případech) záznamy v tabulce- identifikuje chyby v evidovaných datech a opraví je	Informační systémy Informační systémy využívané v oboru – účel, jeho uživatelé a jejich oprávnění Tabulka, její struktura – vlastní data (záznamy) a jejich typ a popis (atributy) Řazení a filtrování dat při hledání odpovědi na položené otázky Postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu Tvorba evidence dat
<ul style="list-style-type: none">- pojmenuje jednotlivá digitální zařízení- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle- vysvětlí význam propojení digitálních zařízení v sítích, uvede příklady sítí a rozpozná způsob propojení digitálních zařízení do počítačové sítě- rozpozná podezřelé chování digitálních zařízení a požádá o pomoc- uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde	Digitální technologie Současná výpočetní zařízení, základní komponenty Vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např.: textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií) Typy počítačových sítí Bezpečnost v digitálním prostředí Základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir) Sociometrické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly)



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 69-54-E/01 Provozní služby

Název ŠVP: Provozní služby

Délka a forma vzdělávání: 2 roky, denní forma vzdělávání

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních	Digitální identita, elektronický podpis, egovernment a státní informační systémy Digitální stopa – vědomá a nevědomá, cookies a narušení soukromí při využívání technologií Sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu
----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Název předmětu:	ZÁKLADY ÚKLIDOVÝCH PRACÍ		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	2	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákovi vědomosti potřebné k provádění úklidu ve zdravotnických, nemocničních a sociálních zařízeních, kancelářích a veřejných prostorech, domácnostech, ubytovacích zařízeních.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Úklidové práce. Obsah předmětu je rozdělen do čtyř tematických celků, které žáka seznámí s prostředky a pomůckami používanými při úklidu, se stroji a zařízeními, které budou při úklidu obsluhovat a používat a s jednotlivými druhy úklidů. Součástí obsahu předmětu je bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence a ochrana životního prostředí. Je kladen důraz na propojení vědomostí z předmětu a dovedností z odborného výcviku.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku metodou výkladu, řízeného rozhovoru, názorného vyučování a pozorování. Je zohledňován individuální přístup. Aktivita žáka je podporována samostatnou a skupinovou prací. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací, didaktické pomůcky, audiovizuální technika, odborná literatura a časopisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení. Součástí hodnocení je i schopnost samostatné nebo skupinové práce a aktivita žáka v hodinách. Pro zvýšení efektivity výuky je kladen důraz na úzkou spolupráci s učitelem odborného výcviku.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti - přijímá radu i kritiku - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje - podílí se aktivně na úsporách energií a vody - třídí odpad a neplýtvá potravinami
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
Digitální kompetence
- propojuje digitální obsah v různých formátech - vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků - využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce



Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

<p>Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:</p> <ul style="list-style-type: none">- provádět úklid administrativních ploch, v ubytovacích zařízeních, veřejných prostorách, v sociálních zařízeních, ve zdravotnických a nemocničních zařízeních- používat vhodné čisticí prostředky a úklidové pomůcky- obsluhovat stroje a zařízení používané při úklidu a dodržovat přitom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci- provádět pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid (mytí podlah a obkladů, čištění oken atd.) v ubytovacích zařízeních, v kancelářích, veřejných prostorách, v sociálních zdravotnických zařízeních- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

<p style="text-align: center;">Občan v demokratické společnosti</p> <p>Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.</p>
<p style="text-align: center;">Člověk a životní prostředí</p> <p>Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.</p>
<p style="text-align: center;">Člověk a digitální svět</p> <p>Žák je veden k tomu, aby byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, vhodně využíval digitální technologie a ukládal si zajímavé odkazy pro další použití tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit.</p>

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
<p>Žák/žákyně</p> <ul style="list-style-type: none">- respektuje pracovněprávní problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- vyjmenuje příklady bezpečnostních rizik	<p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <p>Pracovně právní problematika BOZP</p> <p>Bezpečnost technických zařízení</p>



<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci- popíše obsluhu strojů v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede pravidla poskytnutí první pomoci- popíše povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu- vysvětlí důležitost použití ochranných pracovních pomůcek	Prevence úrazů a poskytnutí první pomoci
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje hlavní zásady provádění úklidu- vybere vhodné úklidové prostředky a pomůcky pro zadaný druh úklidu- vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků	Úklidové prostředky a pomůcky Hlavní zásady provádění úklidu Úklidové prostředky Úklidové pomůcky
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí, jak nakládat s obaly a odpady od úklidových prostředků v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí- vysvětlí, jak hospodárně ekologicky využívat úklidové prostředky- popíše správnou likvidaci úklidových prostředků po skončení jejich životnosti- popíše, jak správně nakládat s odpady ze zdravotnických zařízení	Ochrana životního prostředí Třídění odpadů Nakládání s odpady ze zdravotnických zařízení
<ul style="list-style-type: none">- popíše zásady obsluhy a manipulace úklidových strojů a zařízení v souladu s dodržováním bezpečnostních předpisů- popíše běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení	Úklidové stroje a zařízení Vysavač, šamponovač Elektrické mycí a leštící stroje Myčka nádobí Bezpečnostní předpisy pro používání úklidových strojů a zařízení Způsoby použití úklidových strojů a zařízení
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí rozdíl mezi denním, týdenním a generálním úklidem	Druhy úklidu Denní, týdenní a generální úklid
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- popíše správný postup při ošetřování koberců a čalouněného nábytku- objasní postup při luxování koberců a čalouněného nábytku	Druhy koberců a jejich ošetřování Luxování koberců a čalouněného nábytku Ošetřování čalouněného nábytku Mytí oken a dveří, omyvatelných podlah a stěn



<ul style="list-style-type: none">- popíše správný postup při mytí oken, dveří, omyvatelných podlah a stěn- popíše správný postup při ošetřování a údržbě nábytku a při čištění zrcadel a osvětlovacích těles- popíše správný postup při čištění podlahových krytin- popíše postup práce při mopování- vysvětlí zásady a význam úklidu sociálních zařízení- popíše správný postup při úklidu jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržování hygienických předpisů	<p>Druhy podlahových krytin a jejich údržba Mopování tvrdých podlahových krytin Ošetřování a údržba nábytku Čištění a údržba skleněných ploch osvětlovacích těles Úklid sociálních zařízení</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Název předmětu:	ZÁKLADY PROVOZU PRÁDELEN		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	2	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákovi základní vědomosti o technologických postupech používaných při praní a žehlení prádla a oděvů.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Praní a žehlení prádla a oděvů. Obsah předmětu je rozdělen do pěti tematických celků, které žáka seznámí s používanými přípravky na praní prádla, s technologickými postupy praní prádla a oděvů, s technickým vybavením, které budou při praní a žehlení potřebovat a se zásadami žehlení prádla a oděvů. Je kladen důraz na propojení vědomostí z předmětu a dovedností z odborného výcviku.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku metodou výkladu, vysvětlování, řízeného rozhovoru, názorného vyučování a pozorování. Je zohledňován individuální přístup. Aktivita žáka je podporována samostatnou a skupinovou prací. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací, audiovizuální technika a odborná literatura. Pro zvýšení efektivity výuky je kladen důraz na úzkou spolupráci s učitelem odborného výcviku.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Hodnocení v předmětu probíhá formou písemných testů, ústního zkoušení průběžně během celého školního roku. Žák je také hodnocen za aktivitu a zpracování samostatných prací. Při hodnocení budou zohledněny individuální možnosti a schopnosti žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizuje si zápis do sešitu
Kompetence k řešení problémů
- dodržuje pravidla práce v týmu
Komunikativní kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- při práci v týmu dodržuje pravidla komunikace
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- respektuje školní řád a práva a osobnost druhých spolužáků - chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje - třídí odpad, neplýtvá potravinami
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- získává informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech ve svém oboru
Digitální kompetence
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce - propojuje digitální obsah v různých formátech - vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností: - ovládat praní a žehlení prádla a oděvů - používat technologické postupy při praní a žehlení v domácnostech i na profesionálních pracovištích - prát ručně i v pračce a dodržovat při tom správný postup



- | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">- udržovat a čistit technické vybavení prádelny- žehlit a skládat prádlo a oděvy podle stanovených zásad |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, vhodně využíval digitální technologie a ukládal si zajímavé odkazy pro další použití tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- Žák/žákyně- charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů, jejich složení a působení v průběhu aplikace- navrhne vhodný přípravek v souladu s technologickým postupem- vysvětlí správné dávkování přípravků- popíše kvalitu vody při praní prádla- vysvětlí zásady dodržování bezpečnostních předpisů a ochranných opatření při práci s přípravky a při jejich uskladňování- vysvětlí, jak hospodárně a ekologicky využívat přípravky na praní- popíše bezpečnou likvidaci přípravků na praní po skončení jejich životnosti	Prostředky na praní prádla a oděvů Prací prostředky – mýdlové, saponátové Dělení saponátových pracích prostředků Voda na praní Prostředky k namáčení, avivážní, bělicí, ztužovací a dezinfekční přípravky Dávkování pracích prostředků Bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky Uskladnění pracích prostředků



<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje zásady praní prádla oděvů- popíše třídění prádla a oděvů podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění- vyjmenuje činitele ovlivňující kvalitu praní- popíše správný postup praní prádla a oděvů ručně	Praní a sušení prádla a oděvů Symboly k ošetřování textilií Třídění prádla a oděvů podle materiálu, barevnosti a stupně znečištění Činitele ovlivňující kvalitu praní Ruční praní prádla a oděvů
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů- vyjmenuje zásady praní prádla oděvů- popíše odstraňování skvrn z prádla a oděvů- popíše správný postup praní prádla a oděvů ručně, v automatické pračce nebo prací lince- popíše správný postup při máchání, bělení, škrobení a dezinfikování prádla- popíše správný postup při sušení prádla a oděvů v sušičce- vysvětlí zásady praní kojeneckého prádla a nemocničního prádla- vysvětlí důležitost udržování pořádku na pracovišti- uvede příklady bezpečnostních rizik při praní prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci- vysvětlí důležitost použití ochranných pomůcek při praní nemocničního prádla	Máchání, bělení, škrobení a dezinfikování prádla Praní prádla a oděvů v automatické pračce nebo prací lince Sušení prádla Praní kojeneckého prádla Zásady při praní nemocničního prádla Odstraňování skvrn
<ul style="list-style-type: none">- popíše obsluhu přístrojového technického vybavení prádelny- vysvětlí důvody dodržování bezpečnostních předpisů- popíše běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny	Stroje a zařízení v prádelně Přístrojové a technické vybavení
<ul style="list-style-type: none">- popíše postup žehlení pánské košile, dámské halenky a sukně žehličkou- popíše postup při žehlení ložního prádla a rovného prádla na žehlicím stroji	Žehlení prádla a oděvů Žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) Žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji Skládání prádla a oděvů Bezpečnost práce při žehlení



- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none">- popíše postup při skládání vyžehleného prádla a oděvů podle stanovených zásad- vyjmenuje příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



Název předmětu:	ZÁKLADY KUCHYŇSKÉHO PROVOZU		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákovi základní vědomosti o nákupu a skladování surovin, jejich zpracování a využívání při přípravě pokrmů, podle tradičních receptur.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Příprava pokrmů. Obsah předmětu je rozdělen do pěti tematických celků, které žáka seznámí s výrobní částí kuchyňského provozu, s výběrem surovin, jejich zpracováním, skladováním, uchováním a zjišťováním kvality potravin, jejich využíváním při přípravě pokrmů a s technologií přípravy pokrmů. Žák se také seznámí s podáváním pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze a se zásadami stolování. Žák je veden k uplatňování zásad racionální výživy. Je kladen důraz na propojení vědomostí z předmětu a dovedností z odborného výcviku.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování metoda výkladu, vysvětlování, řízeného rozhovoru, názorného vyučování, pozorování a individuálního přístupu. Aktivita žáka je podporována samostatnou a skupinovou prací. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací, didaktické pomůcky, audiovizuální technika, odborná literatura a časopisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení žáka je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i hodnocení dosažené úrovně splnění úkolu či problému, schopnost samostatné práce nebo práce ve skupinách. Součástí hodnocení je i aktivita žáka v hodinách a jeho přístup k předmětu. Při hodnocení budou zohledněny individuální možnosti a schopnosti žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si zápis do sešitu vytvoří si vhodný studijní režim a podmínky
Kompetence k řešení problémů
- rozumí zadání úkolu - popíše způsob řešení spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- ověřuje si získané poznatky vysvětlí názory, postoje a jednání jiných lidí
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru
Matematické kompetence
používá běžné jednotky
Digitální kompetence
- získává a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní komunitě; k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu - využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních



- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:

- pomáhat při přípravě pokrmů
- připravovat teplé nápoje
- nakládat s inventářem
- obsluhovat a udržovat technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu
- dodržovat osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- provádět sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů
- skladovat potravinářské suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- provádět hygienicko-sanitační činnosti v potravinářských provozech a dodržovali hygienické předpisy

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, vhodně využíval digitální technologie a ukládal si zajímavé odkazy pro další použití tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit.



ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně <ul style="list-style-type: none">- uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci- vysvětlí důležitost udržování pořádku na pracovišti- popíše dělení a vybavení skladů potravin- charakterizuje vybavení kuchyně- vyjmenuje technologická zařízení ve výrobním středisku a popíše zásady bezpečnosti při manipulaci s nimi	Výrobní středisko Bezpečnost a ochrana zdraví při práci v kuchyňském provozu, úklid pracoviště Základní členění a vybavení kuchyně Dělení a základní vybavení skladů potravin Technologická zařízení ve výrobním středisku
<ul style="list-style-type: none">- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití- vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	Potraviny a nápoje Základní druhy potravin Nealkoholické a alkoholické nápoje Příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů
<ul style="list-style-type: none">- uvede příklady nesprávných stravovacích návyků a jejich vliv na zdraví- objasní podstatu racionální (zdravé) a léčebné výživy	Výživa člověka Zásady správné výživy pro zdraví člověka Správné stravovací návyky
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- popíše výběr a použití vhodných surovin a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů- popíše opracování a úpravu surovin- popíše technologický postup při přípravě teplých pokrmů- popíše postup přípravy pokrmů z polotovarů podle údajů na obalu- popíše postup přípravy různých druhů příloh- popíše postup přípravy vybraných pokrmů studené kuchyně- popíše postup přípravy běžných teplých nápojů	Technologie přípravy pokrmů Příprava a předběžná úprava surovin Základní tepelné úpravy pokrmů Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů Ohřívání zchlazených a zmražených pokrmů Teplé nápoje
<ul style="list-style-type: none">- popíše postup při ošetřování a údržbě inventáře- vysvětlí použití inventáře podle jeho určení	Podávání jídel, stolování Podávání a úprava pokrmů a nápojů, základy stolničení



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba,
příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

Kód a název RVP: 69-54-E/01 Provozní služby

Název ŠVP: Provozní služby

Délka a forma vzdělávání: 2 roky, denní forma vzdělávání

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Účinnost ŠVP: od 1. 9. 2025, plošně pro všechny ročníky

<ul style="list-style-type: none">- popíše, jak zabezpečit inventář po ukončení provozu- popíše techniku jednoduché obsluhy	Inventář, údržba, použití
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------



Název předmětu:	ZÁKLADY ŠITÍ A OPRAV PRÁDLA		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	1	2	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákovi základní vědomosti o základech šití a oprav prádla a jednoduchých oděvů.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahového okruhu Šití a opravy prádla a jednoduchých oděvů. Obsah předmětu je rozdělen do šesti tematických celků, které žáka seznámí se základními textilními materiály používanými při šití prádla a bytových doplňků, se základy ručního i strojového šití, s úpravou oděvů a postupem zhotovování bytových doplňků a jednoduchých textilních výrobků. Je kladen důraz na propojení vědomostí z předmětu a dovedností z odborného výcviku.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku formou frontálního i skupinového vyučování metoda výkladu, vysvětlování, řízeného rozhovoru, názorného vyučování, pozorování a individuálního přístupu. Aktivita žáka je podporována samostatnou a skupinovou prací. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací, didaktické pomůcky, audiovizuální technika a odborná literatura.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Do celkového hodnocení žáka je zařazena jak klasifikace úrovně dosažených výsledků vzdělávání formou ústního či písemného zkoušení, tak i hodnocení dosažené úrovně splnění úkolu či problému, schopnost samostatné práce nebo práce ve skupinách.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - ovládá práci s textem, vyhledává a zpracovává informace - s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad), pořizuje si poznámky
Kompetence k řešení problémů
- získává informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
Komunikativní kompetence
- formuluje své myšlenky srozumitelně - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- ověřuje si získané poznatky, zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí - pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
Matematické kompetence
- správně používá a převádí běžné jednotky
Digitální kompetence
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech - vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků - využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností: - volit vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku



- provádět základní údržbu a seřízení šicího stroje
- sešívát jednotlivé díly a součásti kusových výrobků a oděvů
- opravovat prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, všívání zdrhovadla, začišťování)
- zhotovit jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy)
- připravit oděvní materiál ke střihání a vystřihli jednotlivé díly a součásti oděvů
- zhotovit jednoduché textilní výrobky (např. chňapka, jehelníček, zástěra)

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností respektovat a dodržovat zásady slušnosti a tolerance k druhým.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností přispět k ochraně životního prostředí tím, že třídí odpad, šetří energii a vodou a osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby byl schopen podle svých schopností a možností vykonávat svou práci kvalitně a orientovat se v nabídkách práce.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, vhodně využíval digitální technologie a ukládal si zajímavé odkazy pro další použití tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- popíše rozdělení oděvních materiálů, charakterizuje jednotlivé druhy a jejich vlastnosti a uvede jejich použití- vyjmenuje textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku- vyjmenuje prvky drobné oděvní přípravy a charakterizuje je- popíše vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování různých druhů oděvů	Oděvní textilie a drobná oděvní příprava Rozdělení a vlastnosti oděvních textilií Druhy textilních materiálů – přírodní, syntetické (bavlna, len, vlna, hedvábí) Vrchové materiály a základní oděvní příprava Drobná textilní příprava Drobná technická příprava



<ul style="list-style-type: none">- popíše techniku ručního šití, vyjmenuje vhodné pracovní pomůcky- vyjmenuje druhy stehů, popíše postup šití dírek a zapínadel a ví, na který výrobek je použije	Ruční šití Technika ručního šití Stehy, dírky
2. ročník	
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji- je seznámen s obsluhou a údržbou šicího stroje- popíše postup šití různých druhů švů, záševků, záhybů, rohů a dírek- popíše postup přišívání knoflíků	Šicí stroj, strojové šití Princip strojového šití Obsluha a údržba šicího stroje Postup hotovení stehů, švů, záševků, záhybů a rohů Postup při šití dírek a knoflíků
<ul style="list-style-type: none">- seznámí se s materiály vhodnými pro zhotovení bytových doplňků- popíše technologický postup při šití bytových doplňků	Zhotovení bytových doplňků Závěsy Potahy Povlečení
<ul style="list-style-type: none">- popíše způsoby úpravy oděvů podle typu postavy- popíše výměnu zdrhovadla	Úprava oděvů Úprava délky a šířky kalhot, sukňe Výměna zdrhovadla
<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje vhodné druhy materiálu vzhledem k výrobku- popíše technologický postup při šití jednoduchých textilních výrobků	Zhotovení jednoduchých textilních výrobků Jehelníček Chňapka Zástěra



Název předmětu:	ODBORNÝ VÝCVIK		
Ročník:	I.	II.	celkem
Počet hodin:	18	21	39

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu

Cílem odborného výcviku je vybavit žáka podle jeho schopností a možností dovednostmi potřebnými při provádění úklidu, při praní a žehlení prádla a oděvů, při přípravě jednoduchých pokrmů a při šití a opravách prádla a jednoduchých oděvů.

Charakteristika učiva

Obsah vyučovacího předmětu vychází z RVP ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání z obsahových okruhů Úklidové práce, Praní a žehlení prádla a oděvů, Příprava pokrmů a Šití a opravy prádla a jednoduchých oděvů. Obsah předmětu navazuje obsahově i tematicky na odborné předměty v teoretickém vyučování. Žák se naučí vhodně používat úklidové přípravky a pracovat se stroji, zařízeními a pomůckami, které bude při úklidu obsluhovat a používat. Žák rozvíjí své dovednosti při přípravě jednoduchých pokrmů a nápojů. Pracuje a udržuje v čistotě technická a technologická zařízení gastronomického provozu. Je veden k uplatňování zásad správných stravovacích návyků. Získá praktické dovednosti potřebné při šití a opravách prádla a jednoduchých oděvů a při praní a žehlení prádla a oděvů. Provádí základní údržbu šicího stroje a naučí se používat přípravky na praní prádla a technické vybavení, které bude při praní a žehlení potřebovat. Žák se naučí organizovat si práci. Důraz je kladen také na vytvoření návyků žáka k dodržování osobní a provozní hygieny, hygieny prostředí, zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, požární prevence a ochrany životního prostředí.

Strategie výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku. Strategií výuky je aplikace vědomostí z teoretického vyučování v podmínkách odborného výcviku, utváření odborných dovedností, jejich prohlubování a praktické provádění. Proto je kladen důraz na úzkou spolupráci učitele odborného výcviku s učiteli jednotlivých odborných předmětů. Ve výuce se podle možností účelně využívají digitální technologie a zdroje informací.



Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vychází z klasifikačního řádu školy. Hodnotí se schopnost vykonávat zadané úkoly, spolupracovat na pracovišti, dodržovat společenská pravidla, uplatnit teoretické informace v praxi, a to s ohledem na možnosti a schopnosti žáka. Upřednostňuje se individuální přístup k hodnocení žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení
Žák/žákyně - dává znalosti do souvislostí
Kompetence k řešení problémů
- aplikuje své znalosti a praktické zkušenosti - spolupracuje s týmem při řešení problémů, respektuje názory druhých
Komunikativní kompetence
- při komunikaci dodržuje zásady kultury projevu a chování
Personální a sociální kompetence
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- dodržuje pravidla společenského chování
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- je si vědom zodpovědnosti k vlastní profesní budoucnosti - reálně odhadne své odborné i osobní kvality - zná užitečnost vykonávané práce i její společenské ohodnocení - zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
Matematické kompetence
- správně používá a převádí běžné jednotky - aplikuje své matematické znalosti v praxi
Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb



- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci a zjednodušil pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žák/žákyně je veden tak, aby byl schopen podle svých schopností a možností:

- používat vhodné čisticí prostředky a úklidové pomůcky
- obsluhovat stroje a zařízení používané při úklidu a dodržovat přitom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- provádět pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid (mytí podlah a obkladů, čištění oken atd.) v bytovacích zařízeních, v kancelářích, veřejných prostorách, v sociálních, zdravotnických a nemocničních zařízeních
- ovládat praní a žehlení prádla a oděvů
- používat technologické postupy při praní a žehlení v domácnostech i na profesionálních pracovištích
- prát ručně i v pračce a dodržovat při tom správný postup
- udržovat a čistit technické vybavení prádelny
- žehlit a složit prádlo a oděvy podle stanovených zásad
- připravovat jednoduché pokrmy a nápoje
- pomáhat při přípravě pokrmů
- připravovat teplé nápoje
- nakládat s inventářem
- obsluhovat a udržovat technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu
- dodržovat osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- provádět sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů
- skladovat potravinářské suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- provádět hygienicko-sanitační činnosti v potravinářských provozech a dodržovat hygienické předpisy
- volit vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku
- provádět základní údržbu a seřízení šicího stroje
- opravovat prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začišťování, všívání zdrhovadla)
- zhotovovat jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy)
- připravovat oděvní materiál ke střihání a vystříhnout jednotlivé díly a součásti oděvů
- zhotovovat jednoduché textilní výrobky (např. chňapka, jehelníček, zástěra)



- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností dodržoval zákony a respektoval práva a osobnost druhých.
Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby podle svých schopností a možností zacházel zodpovědně se surovinami, jednal s nimi hospodárně z hlediska ekonomického i ekologického.
Člověk a svět práce
Žák je veden k tomu, aby se podle svých schopností a možností dokázal prosadit na trhu práce i v osobním životě.
Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, vhodně využíval digitální technologie a ukládal si zajímavé odkazy pro další použití tak, aby je mohl opětovně najít, použít, případně upravit.

ROZPIS VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A UČIVA

Výsledky vzdělávání	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně <ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	PŘÍPRAVA POKRMŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, zásady osobní a provozní hygieny, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Seznámení s organizací odborného výcviku První pomoc Zásady osobní hygieny a používání ochranných pracovních pomůcek



<ul style="list-style-type: none">- používá ochranné pracovní pomůcky	
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje vybavení kuchyně- využívá zařízení skladů potravin- obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku; při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany- vybere vhodné suroviny pro přípravu pokrmů- rozlišuje potraviny z hlediska druhů a technologického zpracování- posuzuje kvalitu potravin- udržuje pořádek na pracovišti, myje nádobí, odstraňuje odpady dle předpisů	Výrobní středisko Základní členění a vybavení kuchyně Organizace práce v kuchyňském provozu Skladování potravin a nápojů, manipulace s nimi Dělení a základní vybavení skladů potravin Rozlišování základních druhů potravin a rozpoznávání jejich kvality Technologická zařízení ve výrobním středisku Mytí nádobí, úklid pracoviště, odstraňování odpadů
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se ve způsobech předběžné úpravy a přípravě surovin- opracuje a upraví suroviny dle pokynů	Předběžná úprava potravin Předběžná úprava potravin rostlinného původu Předběžná úprava potravin živočišného původu
<ul style="list-style-type: none">- připraví jednoduché výrobky studené kuchyně- připraví teplé pokrmy podle technologických postupů- připraví různé druhy příloh- připraví jednoduché moučníky- připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu- připraví běžné teplé a studené nápoje	Příprava základních skupin pokrmů Jednoduché výrobky studené kuchyně Polévky Bezmasé pokrmy Jednoduché moučníky Úprava hotového pokrmu před podáváním Příprava teplých i studených nápojů
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc	ÚKLIDOVÉ PRÁCE Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Seznámení žáků s pracovištěm Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů



<ul style="list-style-type: none">- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu- používá ochranné pracovní pomůcky	První pomoc Zásady osobní hygieny a používání OPP
<ul style="list-style-type: none">- pro zadaný druh úklidu vybere vhodné úklidové prostředky a pomůcky- vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků- s obaly a odpady od úklidových prostředků nakládá v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí- dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po ukončení jejich životnosti	Úklidové prostředky a pomůcky Úklidové prostředky Úklidové pomůcky Ochrana životního prostředí
<ul style="list-style-type: none">- organizuje postup práce a provádí denní, týdenní a velký úklid- ovládá údržbu a čištění nábytku- čistí zrcadla a osvětlovací tělesa- myje okna, dveře, omyvatelné stěny a dodržuje správný postup- luxuje koberce a čalouněný nábytek- ovládá čištění koberců, textilních podlahových krytin a čalouněného nábytku- provádí úklid jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržuje přitom hygienické předpisy	Úklid na pracovní jednotce Pomocné a dílčí úklidové práce Denní úklid Týdenní úklid Generální úklid Údržba a čištění nábytku Údržba a čištění zrcadel, skleněných ploch, osvětlovacích těles Mytí oken, dveří, podlah a omyvatelných stěn Údržba a čištění koberců a textilních podlahových krytin Úklid sociálních zařízení
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	PRANÍ A ŽEHLENÍ PRÁDLA A ODĚVŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Seznámení žáků s pracovištěm Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů První pomoc Zásady osobní hygieny a používání OPP



<ul style="list-style-type: none">- používá pracovní oděv a pracovní pomůcky	
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů, jejich složení a působení v průběhu aplikace- zvolí vhodný přípravek v souladu s technologickým postupem- vysvětlí správné dávkování přípravků- dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění- dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti	Přípravky na praní prádla a oděvů Prací prášky Avivážní, bělicí, škrobicí a dezinfekční přípravky Bezpečná práce a bezpečná manipulace s přípravky
<ul style="list-style-type: none">- zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů, tj., vysvětlí zásady praní prádla a oděvů- třídí prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění- pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup- máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje správný postup- suší prádlo a oděvy v sušičce a dodržuje správný postup- udržuje pořádek na pracovišti- uvede příklady bezpečnostních rizik při praní prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci- používá ochranné pracovní pomůcky	Praní a sušení prádla a oděvů Ruční praní prádla a oděvů Máchání, bělení, škrobení a dezinfikování prádla Praní prádla a oděvů v automatické pračce nebo prací lince Sušení prádla
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik při šití a oprav prádla a bytových doplňků a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc	ŠITÍ A OPRAVY PRÁDLA A JEDNODUCHÝCH ODĚVŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Seznámení žáků s pracovištěm Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů První pomoc



- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	
- ovládá techniku ručního šití, používá vhodné pracovní pomůcky - zhotoví jednotlivé druhy stehů a jejich vzorník	Ruční šití Zásady ručního šití Pomůcky pro ruční šití Druhy stehů, dírky
- rozlišuje druhy knoflíků podle materiálů a vhodně je používá na textilní výrobky - vysvětlí zásady přišívání knoflíků, háčků, poutek a spínátek - zhotoví vzorník zapínadel (knoflíky, háčky, poutka, spínátka) - rozlišuje druhy dírek a vhodně je používá na textilní výrobky - zhotoví vzorník dírek	Přišívání zapínadel Přišívání knoflíků Přišívání spínátek, háčků a poutek Knoflíkové dírky
- dle svých schopností a možností zhotovuje jednoduché výrobky	Jednoduché výrobky
2. ročník	
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - používá ochranné pracovní pomůcky	PŘÍPRAVA POKRMŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, zásady osobní a provozní hygieny, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Seznámení s organizací odborného výcviku První pomoc Zásady osobní hygieny a používání ochranných pracovních pomůcek
- používá základní tepelné úpravy potravin - připraví jednoduché přílohy a doplňky k jídlům - připraví jednoduché masité pokrmy - připravuje tradiční pokrmy podle technologických postupů - upraví pokrm před podáváním	Přílohy a doplňky k hlavním jídlům Základní tepelné úpravy pokrmů – vaření, zadělávání, dušení, pečení, smažení Přílohy a doplňky k jídlům Jednoduché masité pokrmy



	Základní technologické postupy při přípravě tradičních pokrmů
- připraví pokrmy racionální a léčebné výživy	Zásady dietního stravování Jednoduché pokrmy racionální a léčebné výživy Jednoduché dietní pokrmy a nápoje
- zvolí a použije vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů - opracuje a upraví suroviny podle pokynů - připraví teplé pokrmy podle technologických postupů - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví různé druhy příloh - připraví vybrané pokrmy studené kuchyně - připraví běžné teplé nápoje - udržuje pořádek na pracovišti	Technologie přípravy pokrmů Příprava a předběžná úprava surovin Základní tepelné úpravy pokrmů Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů Ohřívání zchlazených a zmražených pokrmů Teplé nápoje
- založí stolní inventář - ošetřuje a udržuje inventář - zabezpečí inventář po ukončení provozu - upraví stůl a jídelnu - pomáhá při výdeji jídel - ovládá techniku jednoduché obsluhy	Podávání jídel, stolování Inventář, údržba, použití Úprava stolu a jídelny Podávání a úprava pokrmů a nápojů Základy stolničení
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik při úklidových pracích a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - používá pracovní oděv a ochranné pracovní pomůcky	ÚKLIDOVÉ PRÁCE Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů První pomoc Zásady osobní hygieny a používání OPP



<ul style="list-style-type: none">- používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy- obsluhuje myčku na nádobí- provede běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení	Úklidové stroje a zařízení Vysavač, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje Myčka na nádobí
<ul style="list-style-type: none">- organizuje postup práce a provádí denní, týdenní a velký úklidu- ovládá údržbu a čištění nábytku- čistí zrcadla a osvětlovací tělesa- myje okna, dveře, omyvatelné podlahy a stěny a dodržuje správný postup- luxuje koberce a čalouněný nábytek- ovládá čištění koberců, textilních podlahových krytin a čalouněného nábytku- provádí úklid jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržuje přitom hygienické předpisy- dává úklidové prostředky dle návodu- dbá na hospodárné a ekologické využití úklidových prostředků- dbá na bezpečnou likvidaci a třídění odpadu	Pravidelný úklid Denní úklid Týdenní úklid Generální úklid Údržba a čištění nábytku Údržba a čištění skleněných ploch osvětlovacích těles Mytí oken, dveří, omyvatelných podlah a stěn Údržba a čištění koberců a textilních podlahových krytin Mopování tvrdých podlahových krytin Úklid sociálních zařízení
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu- používá pracovní oděv a ochranné pracovní pomůcky	PRANÍ A ŽEHLENÍ PRÁDLA A ODĚVŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů První pomoc Zásady osobní hygieny a používání OPP
<ul style="list-style-type: none">- obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, při manipulaci s ním dodržuje bezpečnostní předpisy	Stroje a zařízení v prádelně Přístrojové a technické vybavení



<ul style="list-style-type: none">- provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny	
<ul style="list-style-type: none">- žehlí pánskou košili, dámskou halenku, sukni apod. žehličkou- žehlí ložní prádlo (povlak, prostěradlo) a rovné prádlo (ubrus, utěrka, ručník) na žehlicím stroji- složí vyžehlené prádlo a oděvy podle stanovených zásad- uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	Žehlení prádla a oděvů Žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) Žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji
<ul style="list-style-type: none">- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence- při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy- uvede příklady bezpečnostních rizik při šití a oprav prádla a bytových doplňků a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	ŠITÍ A OPRAVY PŘÁDLA A JEDNODUCHÝCH ODĚVŮ Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovně právní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Zdroje pracovních úrazů První pomoc
<ul style="list-style-type: none">- seznámí se s popisem a obsluhou šicího stroje- navléká šicí stroj- vymění strojovou jehlu- šije různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy a dírky, přišívá knoflíky- má správné ergonomické návyky při šití (držení těla a ekonomičnost pohybů)- určí příčinu závady šicího stroje- provádí drobné opravy šicího stroje při běžném chodu stroje- dodržuje zásady bezpečnosti při strojovém šití	Šicí stroj, strojové šití Seznámení s šicím strojem – popis a obsluha Návrh šicího stroje Výměna jehly Stehy, švy, záševky, záhyby, rohy, dírky a knoflíky Drobné závady šicího stroje a jejich odstranění
<ul style="list-style-type: none">- vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků- změřením získá potřebné rozměry bytových doplňků- ušije bytové doplňky podle stanoveného technologického postupu	Zhotovení bytových doplňků Šití závěsů, potahů, povlečení



- přežehlí ušité bytové doplňky	
- upraví oděvy podle typu postavy - seznámí se s výměnou zdrhovadla	Úpravy oděvů Úprava délky a šířky kalhot, sukně Výměna zdrhovadla
- zvolí vhodný druh materiálu vzhledem k zhotovovanému výrobku a technologii zpracování - zhotoví jednoduchý textilní výrobek, například jehelníček, chňapka, zástěra	Zhotovení jednoduchých textilních výrobků Jehelníček Chňapka Zástěra



7 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO USKUTEČŇOVÁNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

7.1 ZÁKLADNÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

UČEBNY	POČET	VYBAVENÍ UČEBEN
Kmenové třídy	2	<ul style="list-style-type: none">– školní tabule– nový školní nábytek– ve všech třídách jsou rozvedeny počítačové sítě– v obou učebnách je dataprojektor a PC
Odborné učebny ICT	4	<ul style="list-style-type: none">– OS Windows– MS Office– tiskárny– dataprojektory– připojení k síti, internet
Odborná učebna 3D tisku a robotiky	1	<ul style="list-style-type: none">– notebooky– 3D tiskárny– ozoboty, bee-boty– dataprojektor– školní nábytek
Multimediální učebny	2	<ul style="list-style-type: none">– notebooky, tablety– interaktivní tabule– interaktivní software– dataprojektor– DVD, videotechnika– nový školní nábytek
Ergoterapeutická učebna	1	<ul style="list-style-type: none">– pracovní ponky, židle, skřínky, police



Muzikoterapeutická učebna	1	<ul style="list-style-type: none">– pracovní pomůcky do zahradnictví, pájecí pistole, drobné pracovní nářadí– plazmová televize– DVD přehrávač– barevná světla, lávové lampy, světelný kužel, světelný závěs, vyvíječ páry– hudební nástroje, klávesy– radiomagnetofon s CD– nová skříňová sestava
Odborná učebna gastronomie	1	<ul style="list-style-type: none">– školní tabule, židle, stoly– lednice, mikrovlnná trouba, elektrické sporáky se sklokeramickou deskou, elektrický ruční šlehač, konvektomaty, horkovzdušné trouby, teflonové prostředky pro gastronomii– kuchařské potřeby odpovídající požadavkům HACCP
Odborná učebna šití a praní	1	<ul style="list-style-type: none">– školní nábytek, stříhačský stůl, šicí stroje– žehličky, žehlicí prkna, sušák na prádlo– pomůcky pro výuku šití (jehly, nůžky, nitě)– dětská vanička, lavory pro ruční praní, prádelní koš, prací prášek
Tělocvičny	2	<ul style="list-style-type: none">– vybavení pro výuku tělesné výchovy
Posilovna	1	<ul style="list-style-type: none">– vybavení posilovny
Bazén	1	<ul style="list-style-type: none">– vybavení bazénu
Školní hřiště	1	<ul style="list-style-type: none">– multifunkční sportovní hřiště pro výuku tělesné výchovy
Přednáškový sál (prostor pro přednášky, semináře, besedy, školení a konference nejen v rámci školy, ale také pro zájemce z řad veřejnosti)	1	<ul style="list-style-type: none">– televize, dataprojektor, DVD přehrávač– zvukové reproduktory
Školní jídelna	1	
Domov mládeže	1	<ul style="list-style-type: none">– pokoje se společným sociálním zařízením
Školní restaurace (s možností pořádat společenské akce)	1	<ul style="list-style-type: none">– stoly, židle– bar (lednice, výrobník ledu, výčepní zařízení)



		<ul style="list-style-type: none">– pomocné vozíky– základní a speciální inventář (porcelánový, skleněný, kovový, textilní, dřevěný a ostatní) na úseku obsluhy
Společenský sál (s možností pořádání společenských akcí – divadelní představení, akademie, koncerty, plesy, přednášky atd.)	1	<ul style="list-style-type: none">– podium– hlediště s možností variabilního uspořádání nábytku– místnost pro občerstvení
Zrcadlový sál (společenská setkání, porady učitelů, předávání závěrečných vysvědčení, interaktivní vyučování, také využito k výuce tělesné výchovy)	1	<ul style="list-style-type: none">– interaktivní tabule– připojení k síti, Internet– dataprojektor– televize– hi-fi věž– videorekordér– DVD přehrávač– stroje k posilování– sportovní náčiní pro výuku tělesné výchovy– stoly, židle, skříně

Další prostory: kabinety učitelů, šatna pro odkládání oděvů a obuvi, prostory pro osobní hygienu, pomocné prostory pro zajištění chodu školy.



7.2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon své pedagogické činnosti v souladu se zákonem č.563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a v souladu vyhláškou č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků jsou v souladu s cíli vzdělávání stanovenými v rámcovém vzdělávacím programu.

Pedagogové si rozšiřují a prohlubují svou kvalifikaci dalším akreditovaným vzděláváním, jako jsou jazyková vzdělávání, rozvoj ICT kompetencí, studium speciální pedagogiky a sledování nových trendů v oblasti pedagogiky a metodiky středoškolského vzdělávání, ale také v daném oboru. Vzdělávání probíhá v souladu se schváleným plánem DVPP na příslušný školní rok.

7.3 ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY

Organizace a průběh středního vzdělávání se řídí platnými předpisy školské legislativy, zejména školským zákonem č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů a Školním řádem školy.

Vzdělávání probíhá podle učebního plánu, který je součástí tohoto školního vzdělávacího programu. Součástí teoretického vzdělávání je vzdělávání v předmětech všeobecných a odborných. Výuka probíhá v kmenových učebnách nebo v učebnách multimediálních, odborných, počítačových, v terapeutických dílnách, v tělocvičně, posilovně, bazénu, na hřišti apod., záleží na obsahu a zaměření předmětu.

V průběhu vzdělávání se žák účastní různých kulturně výchovných akcí, divadelních a filmových představení, přednášek, besed, exkurzí a dalších aktivit vyplývajících z učebních osnov jednotlivých předmětů a ročního plánu školy.

Součástí všeobecného vzdělávání jsou kurzy – v 1. ročníku základní lyžařský a snowboardový kurz a ve 2. ročníku kurz cykloturistiky a sportů v přírodě. Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky, s výjimkou uvolněných žáků. Součástí tělovýchovného vzdělávání je účast žáků ve školních sportovních soutěžích.

Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy a na pracovištích sociálních partnerů školy. Konkrétní pracoviště pro daný školní rok jsou uvedena v dokumentu školy „Organizační zabezpečení školního roku“.

Výchova ke zdraví

Požadavky, které klade národní program Zdraví 21, jsou realizovány jak prostřednictvím školou vytvořené koncepce strategie primární prevence formou různých prožitkových programů, besed, přednášek a humanitárních akcí, tak i prostřednictvím vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích



i v odborných předmětech a v odborném výcviku. Žák je při vzdělávání veden k odpovědnosti za své zdraví a seznamován s možnými dopady na zdraví při nezdravém životním stylu. Dále si osvojuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního a pracovního prostředí. Konkrétní realizace požadavků na výchovu ke zdraví:

- prevence šikany – prožitkové programy, předměty občanská výchova, tělesná výchova,
- zdravá výživa – předměty občanská výchova a odborné předměty,
- návykové látky – prožitkové programy,
- pohybové aktivity – předmět tělesná výchova, lyžařský výcvikový kurz, cyklistický kurz,
- výchova zdraví – v koncepci strategie primární prevence – přednášky, besedy, výchovné DVD filmy, humanitární akce – Červená stužka, Světluška, Svátek s Emilem, předměty tělesná výchova, občanská výchova, odborné předměty,
- první pomoc – předměty tělesná výchova, občanská výchova, odborné předměty.

Problematika ochrany člověka za mimořádných situací v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování je zařazena do výuky předmětu tělesná výchova.

Environmentální vzdělávání

Realizace požadavků na rozvoj vzdělávání v oblasti životního prostředí vychází ze Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Cílem tohoto programu je naučit žáka žít podle principů trvale udržitelného rozvoje, zdůrazňovat souvislosti mezi poznatky a důsledky jednání a chování na stav životního prostředí. Environmentální vzdělávání se prolíná celým vzdělávacím procesem a jeho cíle jsou implementovány především do obsahu předmětu občanská výchova a odborných předmětů nebo jsou realizovány formou tematických besed a exkurzí.

Finanční gramotnost

Jedním z cílů Školské reformy na základě usnesení vlády č. 1594 je rozvoj finanční gramotnosti, jejíž tři složky – gramotnost peněžní, cenová a rozpočtová - jsou v ŠVP implementovány do obsahu a cílů vzdělávání předmětu občanská výchova. Cílem realizace je rozvoj a zvyšování úrovně finanční gramotnosti žáka, zaměřený na prevenci osobního/rodinného bankrotu.



7.4 PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH

Žák i jeho zákonný zástupce jsou na začátku školního roku prokazatelně seznámeni třídním učitelem se školním řádem, provozním řádem školní šatny, dokumenty z oblasti rizikového chování a poučení o pravidlech a povinnostech v oblasti BOZP a PO v souladu s osnovou vypracovanou smluvním partnerem, firmou REDCOCK, a. s. Zákonný zástupce žáka/zletilý žák v 1. ročníku vyplňuje formuláře „Souhlasy GDPR“, zda souhlasí se zřízením a využíváním mailového účtu žáka k zajištění výuky a předávání informací po dobu trvání studia a s prezentací žáka v tištěných materiálech, na webových stránkách školy a na školní sociální síti Facebook, a to po dobu 3 let po ukončení studia.

V rámci praktického vyučování jsou žáci každoročně prokazatelně poučeni o chování na pracovišti se zápisem do Zápisníku o bezpečnosti práce. Organizace mimoškolních akcí se řídí vnitřní směrnici ředitele školy č. 1/2014 včetně příloh a dodatků.

Škola zajišťuje dozory o přestávkách v průběhu vyučování a dozor při odborném výcviku. Pozornost je zaměřena na dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví na jednotlivých pracovištích. Stav objektů, technických a ochranných zařízení je nezávadný, pravidelně probíhají technické kontroly a revize, popřípadě údržba. Škola je bezbariérová, dbá na označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor školy v souladu s příslušnými normami.

Pravidelně jednou za dva roky probíhá školení všech zaměstnanců školy v oblasti BOZP a PO.

Časová náročnost vzdělávání podle ŠVP a počet povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání, jsou v souladu.

Prevenici násilí a šikany zajišťuje výchovný poradce a školní metodik prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Jednou z hlavních součástí Minimálního preventivního programu je práce s klimatem jednotlivých tříd a celé školy, která je považována za nejefektivnější formu primární prevence šikanování. Základem je monitoring a screening vztahů ve třídních kolektivech a práce s jeho výsledky. Cílem je vytváření dobré školní atmosféry a rozvíjení pozitivních vztahů mezi žáky ve škole. Školní metodik se zabývá také prevencí a řešením výukových a výchovných obtíží, sociálně patologickými jevy (šikana a jiné formy agresivního chování, zneužívání návykových látek) a dalšími problémy souvisejícími se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací. Realizace školní preventivní strategie probíhá formou dotazníků, besed, prožitkových programů, konzultací s preventistou, zřízením schránky pro dotazy a distribuce propagačního materiálu.



8 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Prioritním sociálním partnerem školy je zřizovatel školy – Moravskoslezský kraj. Jedním z nejdůležitějších partnerů školy při vzdělávání žáků jsou rodiče našich žáků, respektive osoby pečující o naše žáky.

Škola v souvislosti s naplňováním školního vzdělávacího programu spolupracuje se Statutárním městem Ostrava, zejména pak s Městskou částí Ostrava-Poruba, s organizacemi pečujícími o handicapované děti a mládež, včetně registrovaných spolků působících přímo ve škole.

Samozřejmostí je spolupráce se školami a školskými zařízeními nejen s obdobnou vzdělávací nabídkou, jež působí na území Moravskoslezského kraje, se školskými poradenskými zařízeními, s úřadem práce a zařízeními pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V zájmu propojení vzdělávání žáků s jejich budoucím uplatněním na trhu práce škola spolupracuje s organizacemi, výrobními podniky a podnikatelskými sdruženími působícími v oblastech, k nimž se vztahuje oborová vzdělávací nabídka školy.

Odborný výcvik probíhá v odborných učebnách školy, na odloučených pracovištích a na pracovištích sociálních partnerů školy. Konkrétní pracoviště pro daný školní rok jsou uvedena v dokumentu „Organizační zabezpečení školního roku“.

V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se zahraničními asociacemi ve Francii a v Itálii.