

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)⁽¹⁾

**Vysvědčení o závěrečné zkoušce z oboru vzdělání:
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá (denní studium)**

⁽¹⁾ v původním jazyce

2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ⁽²⁾

⁽²⁾ Tento překlad je neoficiální.

3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

Obecné kompetence:

- využívat vhodně naučené metody a techniky učení;
- dokázat vyhledávat informace a využívat je v praktickém životě;
- dokázat se v rámci svých možností vyjadřovat ústní, písemnou nebo jinou alternativní formou;
- respektovat práva a povinnosti své i ostatních, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů;
- dokázat se přiměřeně chovat v krizových situacích i v situacích ohrožujících život;
- zdůvodnit význam zdravého životního stylu, chránit své zdraví i zdraví druhých lidí;
- mít osvojeny základní pracovní dovednosti, návyky a postupy pro každodenní běžné pracovní činnosti.

Odborné kompetence:

- dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- usilovat o kvalitu své práce, výrobků a služeb;
- upevňovat znalosti a dovednosti potřebné k přípravě na život v rodině;
- rozvíjet základní manuální a pracovní dovednosti a znalosti v oblasti péče o domácnost;
- zvládat základní vědomosti z oblasti výživy a uplatňování zásad správné výživy při přípravě pokrmů;
- mít osvojeny technologické postupy při přípravě pokrmů;
- získat základní dovednosti pro plánování činností spojených s hospodárným nakupováním, uchováváním, skladováním a zpracováním potravin;
- být způsobilý vykonávat konkrétní pracovní činnosti podle absolvovaného praktického zaměření školního vzdělávacího programu, ve kterém se promítají požadavky regionu a možnosti vzdělávaných žáků.

4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ



Absolventi praktické školy dvouleté jsou připravováni pro jednoduché pracovní činnosti v oblasti služeb a výroby (např. v sociálních a komunálních službách, ve zdravotnictví, ve výrobních podnicích, v zemědělství), případně k pokračování v dalším vzdělávání.

Příklady možných pracovních pozic: pomocný pracovník, pomocník v domácnosti.

5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název a status instituce, která osvědčení vydala Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace 17. listopadu 1123/70 Ostrava-Poruba 708 00 CZ veřejná škola | Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika |
| Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní) Střední vzdělání ISCED 253, EQF 2 | Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování) 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5) |
| Navazující úroveň vzdělávání / odborné přípravy ISCED 353, EQF 2, EQF 3 | Mezinárodní ujednání |
| Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění): Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů | |

6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

| Popis získaného vzdělání a odborné přípravy | Podíl z celkového programu | Délka trvání |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • škola / centrum odborné přípravy | Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • pracoviště | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • uznané předchozí učení / praxe | | |
| Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení | | 2 roky / 2 560 hodin |
| Vstupní požadavky Ukončení povinné školní docházky, Doplňující informace Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: EQF , EURYDICE , NPI | |   |
| Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika, Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1 | | razítko a podpis Vydáno v Praze pro školní rok 2025/2026 |

(*)Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.

© Evropská unie, 2002-2022 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>